ANEXA NR. 1
La Hotărârea nr. 79/23.12.2022
a Consiliului local al comunei Mihai Bravu

VALORILE IMPOZABILE

I. Impozitul pe clădiri şi taxa pe clădiri

A. Persoane fizice

1. CLĂDIRE REZIDENŢIALĂ - construcţie alcătuită din una sau mai multe camere folosite pentru locuit, cu dependinţele, dotările şi utilităţile necesare, care satisface cerinţele de locuit ale unei persoane sau familii;

Pentru clădirile rezidenţiale şi clădirile-anexă, aflate în proprietatea persoanelor fizice, impozitul pe clădiri în anul 2023 se calculează prin aplicarea unei cote de **0,12 %,** asupra valorii impozabile a clădirii, în anul 2022 cota a fost tot de 0,12%.

Tipul clădirii***	Valoarea impozabilă - lei/mp/an -				Indice modif. 2023/2022
	Nivelurile stabilite pentru anul 2022		Nivelurile propuse pentru anul 2023		
	Cu instalaţii de apă, canalizare, electrice şi încălzire (condiţii cumulative)**	Fără instalaţii de apă, canalizare, electrice şi încălzire	Cu instalaţii de apă, canalizare, electrice şi încălzire (condiţii cumulative)**	Fără instalaţii de apă, canalizare, electrice şi încălzire	
0	1	2	3	4	
A. Clădire cu cadre din beton armat sau cu pereţi exteriori din cărămidă arsă sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic şi/sau chimic	1.129	677	1.187	712	1,051
B. Clădire cu pereţii exteriori din lemn, din piatră naturală, din cărămidă nearsă, din văliuci sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic şi/sau chimic	339	226	356	238	1,051
C. Clădire-anexă cu cadre din beton armat sau cu pereţi exteriori din cărămidă arsă sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic şi/sau chimic	226	197	238	207	1,051
D. Clădire-anexă cu pereţii exteriori din lemn, din piatră naturală, din cărămidă nearsă, din văliuci sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic şi/sau chimic	142	85	149	89	1,051
E. În cazul contribuabilului care deţine la aceeaşi adresă încăperi amplasate la subsol, la demisol şi/sau la mansardă, utilizate ca locuinţă, în oricare dintre tipurile	75% din suma care s-ar aplica clădirii		75% din suma care s-ar aplica clădirii		

de clădiri prevăzute la lit. A - D		
F. În cazul contribuabilului care deţine la aceeaşi adresă încăperi amplasate la subsol, la demisol şi/sau la mansardă, utilizate în alte scopuri decât cel de locuinţă, în oricare dintre tipurile de clădiri prevăzute la lit. A - D	50% din suma care s-ar aplica clădirii	50% din suma care s-ar aplica clădirii

* Pentru determinarea suprafeţei construite desfăşurate, în cazul clădirilor care nu pot fi efectiv măsurate pe conturul exterior, asupra suprafeţei utile se aplică coeficientul de transformare de 1,40.
** În cazurile în care nu sunt întrunite cumulativ aceste condiţii se vor utiliza valorile impozabile, în lei/mp, înscrise în coloanele 2, respectiv 4.
*** În cazul unei clădiri care are pereţii exteriori din materiale diferite, pentru stabilirea valorii impozabile a clădirii se identifică în tabelul de mai sus valoarea impozabilă cea mai mare corespunzătoare materialului cu ponderea cea mai mare.

NOTĂ:

1. Pentru determinarea valorii impozabile a clădirii pe ranguri de localităţi şi zone în care este amplasată clădirea, la nivelurile menţionate în prezenta anexă se va aplica coeficientul de corecţie corespunzător, prevăzut în tabelul următor:

Zona în cadrul localităţii	Rangul localităţii					
	0	I	II	III	IV	V
A	2,60	2,50	2,40	2,30	1,10	1,05
B	2,50	2,40	2,30	2,20	1,05	1,00
C	2,40	2,30	2,20	2,10	1,00	0,95
D	2,30	2,20	2,10	2,00	0,95	0,90

Nota :Localitatea Mihai Bravu este localitate de rangul IV
Localitatea Turda este localitate de rangul V
Localitatea Satu Nou este localitate de rangul V

2. Valoarea impozabilă a clădirii se reduce în funcţie de anul terminării acesteia, după cum urmează:
   a) cu 50%, pentru clădirea care are o vechime de peste 100 de ani la data de 1 ianuarie a anului fiscal de referinţă;
   b) cu 30%, pentru clădirea care are o vechime cuprinsă între 50 de ani şi 100 de ani inclusiv, la data de 1 ianuarie a anului fiscal de referinţă.
   c) cu 10%, pentru clădirea care are o vechime cuprinsă între 30 de ani şi 50 de ani inclusiv, la data de 1 ianuarie a anului fiscal de referinţă
3. În cazul clădirii la care au fost executate lucrări de renovare majoră, din punct de vedere fiscal, anul terminării se actualizează, astfel că acesta se consideră ca fiind cel în care a fost efectuată recepţia la terminarea lucrărilor. Renovarea majoră reprezintă acţiunea complexă care cuprinde obligatoriu lucrări de intervenţie la structura de rezistenţă a clădirii, pentru asigurarea cerinţei fundamentale de rezistenţă mecanică şi stabilitate, prin acţiuni de reconstruire, consolidare, modernizare, modificare sau extindere, precum şi, după caz, alte lucrări de intervenţie pentru menţinerea, pe întreaga durată de exploatare a clădirii, a celorlalte cerinţe fundamentale aplicabile construcţiilor, conform legii, vizând, în principal, creşterea performanţei energetice şi a

calităţii arhitectural-ambientale şi funcţionale a clădirii. Anul terminării se actualizează în condiţiile în care, la terminarea lucrărilor de renovare majoră, valoarea clădirii creşte cu cel puţin 50% faţă de valoarea acesteia la data începerii executării lucrărilor.

2. CLĂDIRE NEREZIDENŢIALĂ - orice clădire care nu este rezidenţială;

Pentru clădirile nerezidenţiale aflate în proprietatea persoanelor fizice, impozitul pe clădiri se calculează prin aplicarea unei cote 0,83**%** (0,83% in anul 2022) asupra valorii impozabile a cladirii, care poate fi:

a)valoarea rezultată dintr-un raport de evaluare întocmit de un evaluator autorizat în ultimii 5 ani anteriori anului de referință, depus la organul fiscal local până la primul termen de plată din anul de referință. În situația depunerii raportului de evaluare după primul termen de plată din anul de referință, acesta produce efecte începând cu data de 1 ianuarie a anului fiscal următor;

b) valoarea finală a lucrărilor de construcții, în cazul clădirilor noi, construite în ultimii 5 ani anteriori anului de referință;

c) valoarea clădirilor care rezultă din actul prin care se transferă dreptul de proprietate, în cazul clădirilor dobândite în ultimii 5 ani anteriori anului de referință. În situația în care nu este precizată valoarea, se utilizează ultima valoare înregistrată în baza de date a organului fiscal;

Pentru clădirile nerezidenţiale aflate în proprietatea persoanelor fizice, utilizate pentru activități din domeniul agricol, impozitul pe clădiri se calculează prin aplicarea unei cote de **0,4%** asupra valorii impozabile a clădirii.

În cazul în care valoarea clădirii nerezidenţiale nu poate fi calculată conform prevederilor de mai sus impozitul se calculează prin aplicarea cotei de **2%** asupra valorii impozabile determinate în cazul clădirilor rezidențiale aflate în proprietatea persoanelor fizice, cu o cota aditionala de 20%.

3. CLĂDIRE CU DESTINAŢIE MIXTĂ - clădire folosită atât în scop rezidenţial, cât şi nerezidenţial ;

(1) În cazul clădirilor cu destinație mixtă aflate înproprietatea persoanelor fizice, impozitul se calculează prin însumarea impozitului calculat pentru suprafaţa folosită în scop rezidențial conform art. 457 cu impozitul determinat pentru suprafaţa folosită în scop nerezidenţial, conform art. 458.

(2) În cazul în care la adresa clădirii este înregistrat un domiciliu fiscal la care nu se desfășoară nicio activitate economică, impozitul secalculează conform art. 457.

(3) În cazul clădirilor cu destinație mixtă, când proprietarul nu declară la organul fiscal suprafața folosită în scop nerezidențial, potrivit alin. (1) lit. b), impozitul pe clădiri se calculează prin aplicarea cotei de 0.3% asupra valorii impozabile determinate conform art. 457

B. Persoane juridice

Pentru ***clădirile rezidenţiale*** aflate în proprietatea sau deținute de persoanele juridice, impozitul/taxa pe clădiri se calculează prin aplicarea unei cote de **0,13% (0,13% in 2022)** asupra valorii impozabile a clădirii.

Pentru ***clădirile nerezidenţiale*** aflate în proprietatea sau deținute de persoanele juridice, impozitul/taxa pe clădiri se calculează prin aplicarea unei cote de **1,3%,** asupra valorii impozabile a clădirii, cu o cota aditionala de 25%.

Pentru clădirile nerezidenţiale aflate în proprietatea sau deținute de persoanele juridice, utilizate pentru activități din domeniul agricol, impozitul/taxa pe clădiri se calculează prin aplicarea unei cote de **0,4%** asupra valorii impozabile a clădirii,cu o cota aditionala de 25%.

În cazul clădirilor cu destinație mixtă aflate în proprietatea persoanelor juridice, impozitul se determină prin însumarea impozitului calculat pentru suprafaţa folosită în scop rezidențial, cu impozitul calculat pentru suprafaţa folosită în scop nerezidenţial.

Valoarea impozabilă a clădirii se actualizează o dată la 5 ani pe baza unui raport de evaluare a clădirii întocmit de un evaluator autorizat în conformitate cu standardele de evaluare a bunurilor aflate în vigoare la data evaluării.În cazul în care proprietarul clădirii nu a actualizat valoarea impozabilă a clădirii în ultimii 5 ani anteriori anului de referință, cota impozitului/taxei pe clădiri este **5%,** cu o cota aditionala de 25%.

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ
CONSILIER LOCAL
Mihai VOITROCHI

Contrasemnează pentru legalitate
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI,
Jenica-Claudia BULGARU

ANEXA NR. 2
La Hotărârea nr . 79/23.12.2022
a Consiliului local al comunei Mihai Bravu, județul Tulcea

IMPOZITUL/TAXA
pe terenurile situate în intravilan, proprietatea persoanelor fizice/juridice

I. În cazul unui teren amplasat în intravilan, înregistrat în registrul agricol la categoria de folosință terenuri cu construcții, impozitul/taxa pe teren se stabilește prin înmulțirea suprafeței terenului, exprimată în hectare, cu suma corespunzătoare prevăzută în următorul tabel:

lei/ha/an

Zona în cadrul localităţii	Impozitul/taxa stabilite pentru anul 2022		Impozitul/taxa propuse pentru anul 2023		Indice modif. 2022/2023
	IV	V	IV	V	1,051
A	971,26	776,37	1020,79	815,97	1,051
B	782,76	583,60	822,68	613,37	1,051
C	621,95	387,65	653,67	407,42	1,051
D	381,26	193,82	400,71	203,71	1,051

II. Terenuri amplasate în intravilan - înregistrate în registrul agricol la o altă categorie de folosință decât cea de terenuri cu construcţii, impozitul/taxa pe teren se stabilește prin înmulțirea suprafeței terenului, exprimată în hectare, cu suma corespunzătoare prevăzută în următorul tabel, cu o cota adiționala de 25%:

lei/ha/an

Nr. Crt.	Categoria de folosinţă	Impozitul/taxa stabilite pentru anul 2022				Impozitul/taxa propuse pentru anul 2023				Indice modif. 2022/ 2023
		Zona A	Zona B	Zona C	Zona D	Zona A	Zona B	Zona C	Zona D	
1	Teren arabil	30,88	23,42	21,29	17,03	32,46	24,62	22,38	17,90	1.051
2	Păşune	23,42	21,29	17,03	14,90	24,62	22,38	17,90	15,66	1.051
3	Fâneaţă	23,42	21,29	17,03	14,90	24,62	22,38	17,90	15,66	1.051
4	Vie	52,18	39,39	30,88	21,30	54,85	41,40	32,46	22,39	1.051
5	Livadă	59,63	52,18	39,39	30,88	62.68	54,85	41,40	32,46	1.051
6	Pădure sau alt teren cu vegetaţie forestieră	30,88	23,42	21,29	17,03	32,46	24,62	22,38	17,90	1.051
7	Teren cu ape	17,03	14,90	8,51	x	17,90	15.66	8,95	x	1.051
8	Drumuri şi căi ferate	x	x	x	x	x	x	x	x	1.051
9	Neproductiv	x	x	x	x	x	x	x	x	1.051

NOTĂ:

Suma stabilită conform alineatului precedent se înmulţeşte cu coeficientul de corecţie corespunzător, prevăzut în următorul tabel:

Rangul localităţii	Coeficientul de corecţie
0	8,00
I	5,00
II	4,00
III	3,00
IV	1,10
V	1,00

Nota : Localitatea Mihai Bravu este localitate de rangul IV
Localitatea Turda este localitate de rangul V
Localitatea Satu Nou este localitate de rangul V

1. În cazul contribuabililor persoane juridice, pentru terenul amplasat în intravilan, înregistrat în registrul agricol la altă categorie de folosinţă decât cea de terenuri cu construcţii, impozitul/taxa pe teren se calculează avându-se în vedere valorile prevăzute în tabelul de la **Anexa nr. 3** şi coeficientul de corecţie prevăzut la **art. 457 alin. (6)** din noul Cod fiscal , **numai** dacă aceştia (persoanele juridice) îndeplinesc, cumulativ, următoarele condiţii:
   a) au prevăzut în statut, ca obiect de activitate, **agricultură**;
   b) au înregistrate în evidenţa contabilă, pentru anul fiscal respectiv, venituri şi cheltuieli din desfăşurarea obiectului de activitate prevăzut la lit. a).
3. În cazul în care nu sunt îndeplinite cumulativ condiţiile prevăzute la **nota nr. 2**, impozitul pe terenul situat în intravilanul unităţii administrativ-teritoriale, datorat de contribuabilii persoane juridice, se calculează conform valorilor stabilite în tabelul de la **pct. I**

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ
CONSILIER LOCAL
Mihai TOTH

ROMANIA JUDETUL TULCEA COM. M BRAVU CONSILIUL LOCAL

Contrasemnează pentru legalitate:
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI,
Jenica-Claudia BULGARU

ANEXA NR. 3
La Hotărârea nr .79/23.12.2022
a Consiliului local al comunei Mihai Bravu, județul Tulcea

IMPOZITUL/TAXA

În cazul unui teren amplasat în extravilan, impozitul/taxa pe teren se stabileşte prin înmulţirea suprafeţei terenului, din care se scad suprafeţele de teren acoperite de clădiri, exprimată în hectare, cu suma corespunzătoare categoriei de folosinţă prevăzută în tabelul următor şi cu coeficientul de corecţie corespunzător zonei şi rangului localităţii:

- lei/ha/an -

Nr. crt.	Categoria de folosinţă	Impozitul/taxa stabilite pentru anul 2022	Impozitul/taxa propuse pentru anul 2023	Indice modif. 2023/2022
1	Teren cu construcţii	29,82	31,34	1.051
2	Arabil	56,44	59,32	1.051
3	Păşune	26,62	27,98	1.051
4	Fâneaţă	26,62	27,98	1.051
5	Vie pe rod, alta decât cea prevăzută la nr. crt.5.1	62,83	66,04	1.051
5.1	Vie până la intrarea pe rod	0	0	1.051
6	Livadă pe rod, alta decât cea prevăzută la nr. crt.6.1	62,83	66,04	1.051
6.1	Livadă până la intrarea pe rod	0	0	1.051
7	Pădure sau alt teren cu vegetaţie forestieră, cu excepţia celui prevăzut la nr. crt.7.1	12,77	13,43	1.051
7.1	Pădure în vârstă de până la 20 de ani şi pădure cu rol de protecţie	0	0	1.051
8	Teren cu apă, altul decât cel cu amenajări piscicole	3,19	3,36	1.051
8.1	Teren cu amenajări piscicole	38,33	40,29	1.051
9	Drumuri şi căi ferate	0	0	1.051
10	Teren neproductiv	0	0	0

NOTA: Impozitul pe terenul amplasat în extravilan se stabileşte prin înmulţirea suprafeţei terenului, exprimată în ha, cu suma corespunzătoare prevăzută în tabelul de mai sus, înmulţită cu coeficientul de corecţie corespunzător prevazut în tabelul următor şi o cota adiţională de 5%:

Zona în cadrul localităţii	Rangul localităţii					
	0	I	II	III	IV	V
A	2,60	2,50	2,40	2,30	1,10	1,05
B	2,50	2,40	2,30	2,20	1,05	1,00
C	2,40	2,30	2,20	2,10	1,00	0,95
D	2,30	2,20	2,10	2,00	0,95	0,90

În cazul terenurilor aparţinând cultelor religioase recunoscute oficial în România şi asociaţiilor religioase, precum şi componentelor locale ale acestora, cu excepţia suprafeţelor care sunt folosite pentru activităţi economice, valoarea impozabilă se stabileşte prin asimilare cu terenurile neproductive.

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ

CONSILIER LOCAL
Mihai IOTIR

ROMANIA
JUDETUL TULCEA COM. M.BRAVU
CONSILIUL LOCAL

Contrasemnează pentru legalitate;

SECRETAR GENERAL AL COMUNEI,
Jenica-Claudia BULGARU

ANEXA NR. 4
La Hotărârea nr. 79/23.12.2022
a Consiliului local al comunei Mihai Bravu, judeţ Tulcea

IMPOZITUL ASUPRA MIJLOACELOR DE TRANSPORT PENTRU CONTRIBUABILII PERSOANE FIZICE ŞI JURIDICE

Impozitul pe mijloacele de transport se calculează în funcţie de tipul mijlocului de transport, prin aplicarea unei cote aditionale de 25% faţă de nivelul prevăzut în continuare :

I. **Pentru mijloace de transport cu tracţiune mecanică**

Mijloc de transport	Impozitul stabilit pentru anul 2022 lei/ fiecare grupă de 200 cm³ sau fracţiune din aceasta/an	Impozitul propus pentru anul 2023 lei/ fiecare grupă de 200 cm³ sau fracţiune din aceasta/an	Indice modif. 2023/2022
Tipuri de autovehicule	x	x	
A. Vehicule înmatriculate			
1. Motociclete, tricicluri, cvadricicluri şi autoturisme cu capacitatea cilindrică de până la 1600 cm^3, inclusiv	9,01	9,47	1,051
2. Motociclete, tricicluri, cvadricicluri cu capacitatea cilindrică de peste 1600 cm3, inclusiv	10,15	10,67	1,051
3. Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 1601 cm^3 şi 2000 cm^3, inclusiv	20,30	21,34	1,051
4. Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 2001 cm^3 şi 2600 cm^3, inclusiv	81,27	85,42	1,051
5. Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 2601 cm^3 şi 3000 cm^3, inclusiv	161,87	170,13	1,051
6. Autoturisme cu capacitatea cilindrică de peste 3.001 cm^3	327,49	344,20	1,051
7. Autobuze, autocare, microbuze	27,09	28,48	1,051
8. Alte autovehicule cu tracţiune mecanică cu masa totală maximă autorizată de până la 12 tone, inclusiv	33,86	35,59	1,051
9. Tractoare înmatriculate	20,31	21,35	1,051
B. Vehicule înregistrate			1,051
1. Vehicule cu capacitate cilindrică:	lei/200 cmc	lei/200 cmc	1,051
1.1. Vehicule înregistrate cu capacitate cilindrică < 4.800 cm^3	4,51	4,74	1,051
1.2. Vehicule înregistrate cu capacitate cilindrică > 4.800 cm^3	6,77	7,12	1,051
2. Vehicule fără capacitate cilindrică evidenţiată	169,32 lei /an	177,96 lei /an	1,051

NOTĂ: 1. În cazul unui ataş, impozitul pe mijlocul de transport este de 50% din impozitul datorat pentru motocicletele respective.
2. În cazul mijloacelor de transport hibride, impozitul se reduce cu 50 %.

II. Pentru remorci, semiremorci sau rulote care nu fac parte dintr-o combinație de autovehicule

- lei/an -

Masa totală maximă autorizată	**Impozitul stabilit pentru anul 2022**	**Impozitul propus pentru anul 2023**	**Indice mod 2023/2022**
a. până la 1 tonă, inclusiv	10,14	10,66	1,051
b. peste 1 tonă dar nu mai mult de 3 tone, inclusiv	38,37	40,33	1,051
c. peste 3 tone dar nu mai mult de 5 tone, inclusiv	58,68	61,68	1,051
d. peste 5 tone	72,24	75,93	1,051

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

CONSILIER LOCAL
Mihai ȚOȚIR

ROMÂNIA
JUDEȚUL TULCEA COM. MĂCIN
CONSILIUL LOCAL

Contrasemnează pentru legalitate:

SECRETAR GENERAL AL COMUNEI,
Jenica-Claudia BULGARU

ANEXA NR. 5
La Hotărârea nr. 79/23.12.2022
a Consiliului Local al comunei Mihai Bravu, județul Tulcea

IMPOZITUL PE MIJLOACELE DE TRANSPORT PE APĂ
pentru contribuabilii persoane fizice şi juridice

Impozitul se calculează în funcţie de tipul mijlocului de transport, prin aplicarea unei cote aditionale de 25% față de nivelul prevăzut în continuare :

- lei/an -

Felul mijlocului de transport pe apă	Impozitul stabilit pentru anul 2022	Impozitul propus pentru anul 2023	Indice mo 2023/2022
1. Luntre, bărci fără motor, folosite pentru pescuit şi uz personal	23,43	24,62	1.051
2. Bărci fără motor, folosite în alte scopuri	62,83	66,03	1.051
3. Bărci cu motor	237,48	249,60	1.051
4. Nave de sport şi agrement	237,48	249,60	1.051
5. Scutere de apă	237,48	249,60	1.051

NOTĂ:

Impozitele cuprinse în prezenta anexă se vor plăti la bugetul local al unităţii administrativ-teritoriale unde persoana îsi are domiciliul, sediul sau punctul de lucru, după caz, conform art. 468 alin. (3) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ :
CONSILIUL LOCAL,
Mihai TOTIR

ROMÂNIA
JUDEȚUL TULCEA COM. MIHAI BRAVU
CONSILIUL

Contrasemnează pentru legalitate:
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI,
Jenica-Claudia BULGARU

ANEXA NR. 6
La Hotărârea nr.79/23.12.2022
a Consiliului local al comunei Mihai Bravu

IMPOZITUL PE MIJLOACELOR DE TRANSPORT
pentru autovehiculele de transport de marfă cu masa totală autorizată egală sau mai mare de 12 tone

Impozitul pe mijloacele de transport se calculează în funcţie de tipul mijlocului de transport, prin aplicarea unei cote aditionale de 23% față de nivelul prevăzut în continuare :

I. Autovehicule de transport de marfă cu masa totală autorizată egală sau mai mare de 12 tone

		Numărul axelor şi greutatea brută încărcată maximă admisă	Impozitul stabilit pentru anul 2022		Impozitul propus pentru anul 2023*	
			Ax (e) motor (oare) cu sistem de suspensie pneumatică sau un echivalentele recunoscute	Alte sisteme de suspensie pentru axele motoare	Ax (e) motor (oare) cu sistem de suspensie pneumatică sau un echivalentele recunoscute	Alte sisteme de suspensie pentru axele motoare
I		**Vehicule cu două axe**				
	1	Masa de cel puţin 12 tone, dar mai mică de 13 tone	0	156,74	0	156,74
	2	Masa de cel puţin 13 tone, dar mai mică de 14 tone	156,74	433,84	156,74	433,84
	3	Masa de cel puţin 14 tone, dar mai mică de 15 tone	433,84	610,34	433,84	610,34
	4	Masa de cel puţin 15 tone, dar mai mică de 18 tone	610,34	1383,65	610,34	1383,65
	5	Masa de cel puţin 18 tone	610,34	1383,65	610,34	1383,65
Ii		**Vehicule cu trei axe**				
	1	Masa de cel puţin 15 tone, dar mai mică de 17 tone	156,74	272,99	156,74	272,99
	2	Masa de cel puţin 17 tone, dar mai mică de 19 tone	272,99	560,52	272,99	560,52
	3	Masa de cel puţin 19 tone, dar mai mică de 21 tone	560,52	727,64	560,52	727,64
	4	Masa de cel puţin 21 tone, dar mai micăde 23 tone	727,64	1122,08	727,64	1122,08
	5	Masa de cel puţin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	1122,08	1741,76	1122,08	1741,76
	6	Masa de cel puţin 25 tone, dar mai mică de 26 tone	1122,08	1741,76	1122,08	1741,76
	7	Masa de cel puţin 26 tone	1122,08	1741,76	1122,08	1741,76
III		**Vehicule cu patru axe**				
	1	Masa de cel puţin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	727,64	736,98	727,64	736,98
	2	Masa de cel puţin 25 tone, dar mai mică de 27 tone	736,98	1151,14	736,98	1151,14
	3	Masa de cel puţin 27 tone, dar mai mică de 29 tone	1151,14	1826,88	1151,14	1826,88
	4	Masa de cel puţin 29 tone, dar mai mică de 31 tone	1826,88	2711,26	1826,88	2711,26
	5	Masa de cel puţin 31 tone, dar mai mică de 32 tone	1826,88	2711,26	1826,88	2711,26
	6	Masa de cel puţin 32 tone	1826,88	2711,26	1826,88	2711,26

II. Combinaţii de autovehicule (autovehicule articulate sau trenuri rutiere) de transport de marfa cu masa totala maxima autorizata egală sau mai mare de 12 tone

	Numărul axelor şi greutatea brută încărcată maximă admisă		Impozitul stabilit pentru anul 2022(în lei/an)		Impozitul propus pentru anul 2023*(în lei/an)	
			Ax(e) motor(oare) cu sistem de suspensie pneumatică sau un echivalent recunoscut	Alte sisteme de suspensie pentru axele motoare	Ax(e) motor(oare) cu sistem de suspensie pneumatică sau un echivalent recunoscut	Alte sisteme de suspensie pentru axele motoare
I	**Vehicule cu 2+1 axe**					
	1	Masa de cel puţin 12 tone, dar mai mică de 14 tone	0	0	0	0
	2	Masa de cel puţin 14 tone, dar mai mică de 16 tone	0	0	0	0
	3	Masa de cel puţin 16 tone, dar mai mică de 18 tone	0	70,58	0	70,58
	4	Masa de cel puţin 18 tone, dar mai mică de 20 tone	70,58	161,93	70,58	161,93
	5	Masa de cel puţin 20 tone, dar mai mică de 22 tone	161,93	377,83	161,93	377,83
	6	Masa de cel puţin 22 tone, dar mai mică de 23 tone	377,83	489,94	377,83	489,94
	7	Masa de cel puţin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	489,94	883,34	489,94	883,34
	8	Masa de cel puţin 25 tone, dar mai mică de 28 tone	883,34	1549,73	883,34	1549,73
	9	Masa de cel puţin 28 tone	883,34	1549,73	883,34	1549,73
II	**Vehicule cu 2+2 axe**					
	1	Masa de cel puţin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	151,55	352,92	151,55	352,92
	2	Masa de cel puţin 25 tone, dar mai mică de 26 tone	352,92	581,28	352,92	581,28
	3	Masa de cel puţin 26 tone, dar mai mică de 28 tone	581,28	852,20	581,28	852,20
	4	Masa de cel puţin 28 tone, dar mai mică de 29 tone	852,20	1030,73	852,20	1030,73
	5	Masa de cel puţin 29 tone, dar mai mică de 31 tone	1030,73	1691,94	1030,73	1691,94
	6	Masa de cel puţin 31 tone, dar mai mică de 33 tone	1691,94	2346,92	1691,94	2346,92
	7	Masa de cel puţin 33 tone, dar mai mică de 36 tone	2346,92	3563,45	2346,92	3563,45
	8	Masa de cel puţin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	2346,92	3563,45	2346,92	3563,45
	9	Masa de cel puţin 38 tone	2346,92	3563,45	2346,92	3563,45
III	**Vehicule cu 2+3 axe**					
	1	Masa de cel puţin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	1867,36	2600,19	1867,36	2600,19
	2	Masa de cel puţin 38 tone, dar mai mică de 40 tone	2600,19	3533,35	2600,19	3533,35
	3	Masa de cel puţin 40 tone	2600,19	3533,35	2600,19	3533,35
IV	**Vehicule cu 3+2 axe**					
	1	Masa de cel puţin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	1650,42	2291,90	1650,42	2291,90
	2	Masa de cel puţin 38 tone, dar mai mică de 40 tone	2291,90	3170,05	2291,90	3170,05
	3	Masa de cel puţin 40 tone, dar mai mică de 44 tone	3170,05	4689,68	3170,05	4689,68
	4	Masa de cel puţin 44 tone	3170,05	4689,68	3170,05	4689,68
V	**Vehicule cu 3+3 axe**					
	1	Masa de cel puţin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	938,35	1135,57	938,35	1135,57
	2	Masa de cel puţin 38 tone, dar mai mică de 40 tone	1135,57	1697,13	1135,57	1697,13
	3	Masa de cel puţin 40 tone, dar mai mică de 44 tone	1741,25	2699,84	1741,25	2699,84
	4	Masa de cel puţin 44 tone	1741,25	2699,84	1741,25	2699,84

"sumele prevăzute în tabelul prevăzut la art. 7 (3 alin. (5) și (6) se înscriu anual în funcție de rata de schimb a monedei euro în vigoare în prima zi lucrătoare a lunii octombrie a fiecărui an, publicată în Jurnalul Uniunii Europene și de nivelurile minime prevăzute în Directiva 1999/62/CE de aplicare la vehiculele grele de marfă pentru utilizarea anumitor infrastructuri. Cursul de schimb a monedei euro și nivelurile minime, exprimate în euro, prevăzute în Directiva 1999/62/CE de aplicare la vehiculele grele de marfă pentru utilizarea anumitor infrastructuri se comunică pe site-urile oficiale ale Ministerului Finanțelor Publice și Ministerului Lucrărilor Publice, Dezvoltării și Administrației.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ :
CONSILIER LOCAL,
Mihai-TOTIR

ROMÂNIA
JUDEȚUL TULCEA COM
CONSILIUL LO

Contrasemnează pentru legalitate:
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI,
Jenica-Claudia BULGARU

ANEXA NR. 7
La Hotărârea nr. 79/ 23.12.2022
a Consiliului local al comunei Mihai Bravu, județul Tulcea

TAXA

pentru eliberarea certificatelor, avizelor şi a autorizaţiilor în domeniul construcţiilor

- lei -

1. Eliberarea certificatului de urbanism în mediul urban Suprafaţa pentru care se obţine certificatul de urbanism:	**Taxa stabilită pentru anul 2022**		**Taxa propusă pentru anul 2023**	
	persoane fizice	persoane juridice	persoane fizice	persoane juridice
a) până la 150 mp, inclusiv	6,77	6,77	7,12	7,12
b) între 151 şi 250 mp, inclusiv	7,90	7,90	8,31	8,31
c) între 251 şi 500 mp, inclusiv	10,02	10,02	10,54	10,54
d) între 501 şi 750 mp, inclusiv	13,36	13,36	14,05	14,05
e) între 751 şi 1.000 mp, inclusiv	15,58	15,58	16,38	16,38
f) peste 1.000 mp	16,41 + 0,01 lei/m^2, pentru fiecare m^2 care depăşeşte 1.000 m^2	16,41 + 0,01lei/m^2 pentru fiecare m^2 care depăşeşte 1.000 m^2	17,25 + 0,01 lei/m^2, pentru fiecare m^2 care depăşeşte 1.000 m^2	17,25 + 0,01 lei/m^2 pentru fiecare m^2 care depăşeşte 1.000 m^2
2. Eliberarea autorizaţiei de foraje sau excavări	17,44 lei pentru fiecare m^2 afectat	17,44 lei pentru fiecare m^2 afectat	18,33 lei pentru fiecare m^2 afectat	18,33 lei pentru fiecare m^2 afectat
3. Taxa pentru autorizarea amplasării de chioşcuri, containere, tonete, cabine, spaţii de expunere, corpuri şi panouri de afişaj, firme şi reclame situate pe căile şi în spaţiile publice	8,90 lei pentru fiecare m^2 de suprafaţă ocupată de construcţie	8,90 lei pentru fiecare m^2 de suprafaţă ocupată de construcţie	9,35 lei pentru fiecare m^2 de suprafaţă ocupată de construcţie	9,35 lei pentru fiecare m^2 de suprafaţă ocupată de construcţie
4. Eliberarea unei autorizaţii privind lucrările de racorduri şi branşamente la reţelele publice de apă, canalizare, gaze, termice, energie electrică, telefonie şi televiziune prin cablu	13,33 lei pentru fiecare racord	13,33 lei pentru fiecare racord	14,01 lei pentru fiecare racord	14,01 lei pentru fiecare racord
5. Avizarea certificatului de urbanism de către comisia de urbanism şi amenajarea teritoriului , de către primari sau de structurile de specialitate din cadrul consiliului judeţean	16,41	16,41	17,25	17,25
6. Eliberarea certificatului de nomenclatură stradală şi adresă	10,26	10,26	10,78	10,78

Taxa pentru eliberarea certificatului de urbanism pentru o zonă rurală este egală cu **50% din taxa stabilită conform tabelului anterior**.

Taxa pentru prelungirea unui certificat de urbanism este egală cu 30% din cuantumul taxei pentru eliberarea certificatului sau a autorizaţiei iniţiale.

B. Taxa pentru eliberarea unei autorizaţii de construire pentru o clădire rezidenţială sau clădire-anexă este egală cu 0,5% din valoarea autorizată a lucrărilor de construcţii (valoarea reală a lucrărilor de construcţie nu poate fi mai mică decât valoarea impozabilă a clădirii stabilită conform art. 457).

Taxa pentru eliberarea autorizaţiei de construire pentru alte construcţii decât cele menţionate anterior este egală cu 1 % din valoarea autorizată a lucrărilor de construcţie, inclusiv valoarea instalaţiilor aferente.

Taxa pentru prelungirea unei autorizaţii de construire este egală cu 30% din cuantumul taxei pentru eliberarea certificatului sau a autorizaţiei iniţiale.

C. Taxa pentru eliberarea autorizaţiei de desfiinţare, totală sau parţială, a unei construcţii este egală cu 0,1% din valoarea impozabilă stabilită pentru determinarea impozitului pe clădiri, aferentă părţii desfiinţate.

D. Taxa pentru eliberarea autorizaţiei necesare pentru lucrările de organizare de şantier în vederea realizării unei construcţii, care nu sunt incluse în altă autorizaţie de construire, este egală cu 3% din valoarea autorizată a lucrărilor de organizare de şantier.

E. Taxa pentru eliberarea autorizaţiei de amenajare de tabere de corturi, căsuţe sau rulote ori campinguri este egală cu 2% din valoarea autorizată a lucrărilor de construcţie.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ :
CONSILIER LOCAL,
Mihai TOTIR

ROMÂNIA
JUDEȚUL TULCEA COM. MĂCIN
CONSILIUL LOCAL

Contrasemnează pentru legalitate:
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI,
Jenica-Claudia BULGARU

ANEXA NR. 8
La Hotărârea nr. 79/23.12.2022
a Consiliului local al comunei Mihai Bravu, județul Tulcea

TAXA
pentru eliberarea autorizațiilor pentru desfășurarea unor activități

- lei -

Denumirea taxei	Taxa stabilită pentru anul 2022	Taxa propusă pentru anul 2023	Indice modif. 2023/2022
1. Eliberarea autorizației sanitare de funcționare	22,57	23,73	1.051
2.a) Eliberarea Atestatului de producător b) Eliberarea carnetului de comercializare a produselor din sectorul agricol	32,83 55,40	34,51 58,23	1.051
3 Taxa pentru eliberarea/vizarea anuală a autorizației privind desfășurarea activității de alimentație publică - cu cod CAEN clasele 561, 563 și 932	x	x	1.051
a) pt.suprafața de până la 500 m², inclusiv:	x	x	1.051
restaurant:	x	x	1.051
≤ 40 locuri pentru consumatori	222,64	234,00	1.051
> 40 locuri pentru consumatori	334,47	351,52	1.051
- pizzerie, fast-food:	x	x	1.051
≤ 24 locuri pentru consumatori	222,64	234,00	1.051
> 24 locuri pentru consumatori	334,47	351,52	1.051
- unitate tip bufet expres, bar, bodegă, salon de servit coctail-uri, berărie:	x	x	1.051
≤ 12 locuri pentru consumatori	222,64	234,00	1.051
> 12 locuri pentru consumatori	334,47	351,52	1.051
- discotecă (unde servirea bauturlori este predominantă)	222,64	234,00	1.051
- alte activități recreative și distractive	222,64	234,00	1.051
- unitate de alimentație care servește ptr. acasa, baruri care servesc sucuri de fructe	222,64	234,00	1.051
b) pt. suprafața mai mare de 500 m², indiferent de tipul de activitate de alimentație publică desfășurată	4455,91	4683,17	1.051

ROMÂNIA JUDEȚUL TULCEA CONSILIUL LOCAL

PREȘEDINTE ȘEDINȚĂ :
CONSILIUL LOCAL
Mihai TOMA

Contrasemnează pentru legalitate:
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI,
Ienica-Claudia BULGARU

ANEXA NR. 9
La Hotărârea nr. 79/23.12.2022
a Consiliului local al comunei Mihai Bravu, judeţ Tulcea

TAXA
pentru folosirea mijloacelor de reclamă şi publicitate

lei/mp sau fracţiune de mp/an

	Taxa stabilită pentru anul 2022	**Taxa propusă pentru anul 2023**	**Indice modif 2023/2022**
1. În cazul unui afişaj situat în locul în care persoana derulează o activitate economică	32,83	34,51	1.051
2. În cazul oricărui altui panou, afişaj sau oricărei altei structuri de afişaj pentru reclamă şi publicitate	24,62	25,88	1.051
3. În cazul persoanelor care beneficiază de servicii de reclamă şi publicitate în baza unui contract sau a unui alt fel de înţelegere cu altă persoană	3% din valoarea contractului	3% din valoarea contractului	

NOTĂ: (1) Persoanele care datorează taxa pentru afişaj în scop de reclamă şi publicitate sunt obligate să depună o declaraţie la Biroul contabilitate,impozite si taxe locale din cadrul Primăriei Comunei Mihai Bravu, str.Principala nr.72, în termen de 30 de zile de la data amplasării panoului, afişajului sau structurii de afişaj.

(2) Se exceptează de la plată serviciile de reclamă şi publicitate realizate prin mijloace de informare în masă scrisă şi audiovizuale, conform prevederilor art. 477 alin. (1) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal .

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ :
CONSILIER LOCAL,
Mihai COTIR

ROMÂNIA
JUDEŢUL TULCEA COM. MIHAI BRAVU
CONSILIUL LOCAL

Contrasemnează pentru legalitate:
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI,
Jenica-Claudia BULGARU

ANEXA NR. 10
La Hotărârea nr. 79/23.12.2022
a Consiliului local al comunei Mihai Bravu, judeţ Tulcea

IMPOZITUL PE SPECTACOLE

pentru persoanele care organizează o manifestare artistică, o competiţie sportivă sau altă activitate distractivă

	Cotă stabilită pentru anul 2022	**Cotă propusă pentru anul 2023**
1. În cazul unui spectacol de teatru, de exemplu o piesă de teatru, balet, operă, operetă, concert filarmonic sau altă manifestare muzicală, prezentarea unui film la cinematograf, un spectacol de circ sau orice competiţie sportivă internă sau internaţională	2%	2%
2. În cazul oricărei altei manifestări artistice decât cele enumerate la pct. 1	5%	5%

NOTĂ:

1. Impozitului pe spectacole se calculează prin aplicarea cotei de impozit corespunzător tabelului de mai sus la suma încasată din vânzarea biletelor de intrare şi a abonamentelor.
2. Persoanele care datorează impozitul pe spectacole răspund pentru calculul corect al impozitului, depunerea la timp a declaraţiei şi plata la timp a impozitului.

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ :
CONSILIER LOCAL,
Mihai TOTIR

Contrasemnează pentru legalitate:
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI,
Jenica-Claudia BULGARU

ANEXA NR. 11
La Hotărârea nr.79/23.12.2022
a Consiliului local al comunei Miahi Bravu, județul Tulcea

TAXE SPECIALE/ALTE TAXE

Taxa zilnică pentru utilizarea temporară a locurilor publice		**Nivelurile aplicabile în anul fiscal 2022**	**Nivelurile aplicabile în anul fiscal 2023**
Pentru vanzarea din mijloace de transport	Piața Turda	11,13/lei/zi	11,70 /lei/zi
Comercianți ambulanți	Piața Turda	1,10 lei/mp/ zi	1,16 lei/mp/ zi
Taxa comerț stradal	M. Bravu.Satu.Nou și Turda	22,27 lei/pers/zi	23,41 lei/pers/zi
Taxa camin cultural			
Pentru nuntă	Cămin cultural M. Bravu,Turda, Satu Nou	556,98 lei	585,39 lei
Alte evenimente	Cămin cultural M. Bravu,Turda,Satu Nou	279,02 lei	293,25 lei
Taxă înregistrare	-mopede	13,36 lei	14,05 lei
	-vehicule cu tracțiune animală	13,36 lei	14,05 lei
	-mașini și utilaje autopropulsante utilizate în lucrări de construcții,agricole,forestiere și pentru tractoarele care nu se supun înmatriculării	38,98 lei	40,97 lei
Taxă eliberare certificate de înregistrare	-mopede	18,92 lei	19,88 lei
	-vehicule cu tractiune animala	18,92 lei	19,88 lei
	-masini si utilaje autopropulsante utilizate in lucrari de constructii,agricole,forestiere si pentru tractoarele care nu se supun înmatriculării	51,23 lei	53,85 lei
Taxă eliberare plăcuțe cu numere de înregistare	-căruțe	28,95 lei	30,43 lei
	-mopede	28,95 lei	30,43 lei

tractoare/mașini și utilaje	49,01 lei	51,51 lei
Taxa prestări servicii buldoexcavator	189,36 lei/ora	199,02 lei/ora
Taxa prestări servicii tractor	133,66 lei/ora	140,48 lei/ora
Taxa divorț	500 lei	500 lei
Taxa pentru eliberarea de copii heliografice de pe planuri cadastrale sau de pe alte asemenea planuri, deținute de consiliile locale		32 lei
Taxa obținere aviz privind aprobarea programului de funcționare și viza anuala a acestuia pentru unități de desfacere cu amănuntul de produse alimentare și nealimentare(nu datorează această taxă unitățile sanitare,farmaceutice sau tip plafar)	83,54 lei/an	87,80 lei/an
Taxa pentru obținerea avizului privind aprobarea programului de funcționare și viza anuală pentru unitățile tip discoteca,disco-bar,bar,club cu desfacere de băuturi alcolice(inclusiv bere) cu sau fără program artistic cu program de funcționare până la ora 24 inclusiv*	278,49 lei/ an	292,70 lei/ an
Taxa pentru obținerea avizului privind aprobarea programului de funcționare și viza anuala pentru unitățile tip discoteca,disco-bar,bar,club cu desfacere de băuturi alcolice(inclusiv bere) cu sau fără program artistic cu program de funcționare între orele 0- 24 cu respectarea prevederilor Legii nr. 161/1991 privind ordinea și liniștea		
- 50 mp inclusiv	289,68 lei/an	304,46 lei/an
- Peste 50 mp	445,16 lei/an	467,87 lei/an
Taxa pentru modificările și completările operate pe avizul privind aprobarea programului de funcționare	55,70 lei/ operațiune	58,54 lei/ operațiune
Taxa de salubrizare (art. 484 din Legea nr. 227/2015)		
Taxă utilizatori casnici din mediul rural, fracția umedă	7,2 lei/pers/luna cu TVA	7,2 lei/pers/luna cu TVA
Taxă utilizatori casnici din mediul rural, fracția uscată	641,07 lei/ tona/luna fara TVA	641,07 lei/ tona/luna fara TVA
Taxă utilizatori agenți economici și instituții, fracția umedă	664,02 lei/ tona cu TVA.	664,02 lei/ tona cu TVA.

ROMÂNIA
JUDEȚUL TULCEA COM. M.BRAVU
CONSILIUL LOCAL

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ :
CONSILIER LOCAL,
Mihai-[illegible]TUR

Contrasemnează pentru legalitate:
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI,
Jenica-Claudia BULGARU

SANCŢIUNI ŞI CONTRAVENŢII

Limitele minime şi maxime ale amenzilor în cazul PERSOANELOR FIZICE

Nr. crt	NIVELURILE PRACTICATE IN ANUL 2022	NIVELURILE APLICABILE ÎN ANUL 2023	Procent 2023/2022
1	**Art. 493 alin. (3) Legea 227/2015** - Contravenţia prevăzută la **art. 493, alin. (2) lit. a)** se sancţionează cu amendă de la **78,81 lei la 304,58 lei.** - Contravenţia prevăzută la **art. 493, alin. (2) lit. b)** se sancţionează cu amendă de la **301,11 lei la 751,16 lei.**	**Art. 493 alin. (3) Legea 227/2015** - Contravenţia prevăzută la **art. 493, alin. (2) lit. a)** se sancţionează cu amendă de la **83 lei la 320 lei.** - Contravenţia prevăzută **art. 493, alin. (2) lit. b)** se sancţionează cu amendă de la **316 lei la 789 lei.**	1,051
2	**Art. 493 alin. (4) Legea 227/2015** Încălcarea normelor tehnice privind tipărirea, înregistrarea, vânzarea, evidenţa şi gestionarea, după caz, a abonamentelor şi a biletelor de intrare la spectacole constituie contravenţie şi se sancţionează cu amendă de la **366,28 lei la 1.781,72 lei.**	**Art. 493 alin. (4) Legea 227/2015** Încălcarea normelor tehnice privind tipărirea, înregistrarea, vânzarea, evidenţa şi gestionarea, după caz, a abonamentelor şi a biletelor de intrare la spectacole constituie contravenţie şi se sancţionează cu amendă de la **385 lei la 1.873 lei.**	1,051

IX SANCTIUNI

Limitele minime şi maxime ale amenzilor în cazul PERSOANELOR JURIDICE

Nr. crt	NIVELURILE PRACTICATE IN ANUL 2022	NIVELURILE APLICABILE ÎN ANUL 2023	Procent 2023/2022
1	**Art. 493 alin. (5) Legea 227/2015** - Contravenţia prevăzută la **art. 493, alin. (2) lit. a)** se sancţionează cu amendă de la **308,29 lei la 1.259,87 lei,** - Contravenţia prevăzută la **art. 493, alin. (2), lit. b)** se sancţionează cu amendă de **la 1.259,87 lei la 3.142,78 lei.**	**Art. 294 alin. (6) Legea 227/2015** - Contravenţia prevăzută la **art. 493, alin. (2), lit. a)** se sancţionează cu amendă de la **324 lei** la **1.324 lei,** - Contravenţia prevăzută la **art. 493, alin. (2), lit. b)** se sancţionează cu amendă de **la 1.324 lei la 3.303 lei.**	1,051

2	- Contravenţia prevăzută la art. 493, alin (4) -încălcarea normelor tehnice privind tipărirea, înregistrarea, vânzarea, evidenţa şi gestionarea, după caz, a abonamentelor şi a biletelor de intrare la spectacole constituie contravenţie şi se sancţionează cu amendă de la **1.467,54 lei la 7.125,83 lei.**	- Contravenţia prevăzută la art. 493, alin (4) - încălcarea normelor tehnice privind tipărirea, înregistrarea, vânzarea, evidenţa şi gestionarea, după caz, a abonamentelor şi a biletelor de intrare la spectacole constituie contravenţie şi se sancţionează cu amendă de la **1.542 lei la 7.489 lei.**	**1,051**

Art. 493 alin. (4^1) din Legea 227/2015, necomunicarea informaţiilor şi a documentelor de natura celor prevăzute la art. 494 alin. (12) în termen de cel mult 15 zile lucrătoare de la data primirii solicitării constituie contravenţie şi se sancţionează cu amendă de la 500 la 2.500 lei.

NOTĂ:

Contravenţiilor prevăzute li se aplică dispoziţiile Ordonanţei Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravenţiilor, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 180/2002, cu modificările şi completările ulterioare.

Conform anexei nr. 1 pct. 59 din Hotărârea Guvernului nr. 33/2018, pentru constatarea şi sancţionarea contravenţiilor prevăzute la art. 493 alin. (2) lit. a) şi b), precum şi alin. (4) din Legea nr. 227/2015 se aplică dispoziţiile Legii prevenirii nr. 270/2017.

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ :
CONSILIER LOCAL,
Mihai TOTIR

JUDEŢUL TULCEA COM. M.BRAVU
CONSILIUL LOCAL

Contrasemnează pentru legalitate:
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI,
Jenica-Claudia BULGARU

Anexa nr. 13
La H.C.L nr.79/ 23.12.2022

Procedurile de acordare a unor scutiri de la plata impozitului pe clădiri, teren și impozit pe mijloacele de transport datorate de persoane fizice, reglementate de art. 456 alin. 1 lit. p), r), s) și t), art. 464 alin 1 lit. r), s), t), u) și art. 469 alin. (1) lit. a), b), c), d) din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal

Procedura de acordare a facilităților la plata impozitului pentru clădirea folosită ca domiciliu, terenul aferent și/sau alte clădiri / terenuri aflate în proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevăzute la *art. 2 lit. c) - f) și j) din Legea nr. 168/2020 pentru recunoașterea meritelor personalului participant la acțiuni militare, misiuni și operații pe teritoriul sau în afara teritoriului statului român și acordarea unor drepturi acestuia, familiei acestuia și urmașilor celui decedat;*

Art.1.

(1) Persoanele fizice prevăzute de art. 2 lit. c) - f) și j) din Legea nr. 168/2020 pentru recunoașterea meritelor personalului participant la acțiuni militare, misiuni și operații pe teritoriul sau în afara teritoriului statului român și acordarea unor drepturi acestuia, familiei acestuia și urmașilor celui decedat, care au în proprietate sau coproprietate clădiri și teren beneficiază de scutire la plata impozitului pe clădiri și teren.

Art.2.

Pentru a beneficia de scutire la plata impozitului pe clădiri și teren trebuie îndeplinite următoarele condiții:

- clădirile și terenurile să se afle în proprietatea sau coproprietatea acestora.

Art.3.

(1) Scutirea la plata impozitului pe clădiri și teren se acordă pe bază de cerere depusă la organul fiscal, însoțită de următoarele documente certificate de conformitate cu originalul:

- copii xerox după actele de identitate;
- extras C.F.;
- documente din care sa rezulte că a fost personal militar participant la acțiuni militare sau acte care atestă calitatea de urmaș al celui decedat ca urmare a participării la acțiuni militare și se încadrează în prevederile prevăzute la art. 2 lit. c) - f) și j) din Legea nr. 168/2020.

(2) Modelul cererii este prevăzut în anexa 13.1

Art. 4.

Scutirea la plata impozitului pe clădiri și terenuri se aplică astfel:

- începând cu data de 1 ianuarie a anului fiscal, persoanelor care dețin documente justificative emise până la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior și care sunt depuse la compartimentele de specialitate ale autorităților publice locale, până la data de 31 martie,inclusiv.

Art. 5.

(1) Persoanele care solicită scutire la plata impozitului pe clădiri și teren au obligația de a aduce la cunoștința organului fiscal orice modificare intervenită în perioada cuprinsă între data depunerii cererii de scutire și data 1 ianuarie a anului următor celui în care s-a depus cererea de scutire.

(2) Înștiințarea organului fiscal se face în termen de 30 de zile de la data apariției oricăror modificări ale situației existente la data depunerii cererii.

(3) Neanunțarea modificărilor intervenite conduce la încetarea scutirii începând cu data acordării acesteia.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ:
CONSILIUL LOCAL.
Ionuț LOTIR.

Contrasemnează pentru legalitate:
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI.
Jenica-Claudia BULGARU

Anexa nr. 13.1
La H.C.L nr. 79/23.12.2022

CĂTRE,
PRIMĂRIA COMUNEI MIHAI BRAVU
COMPARTIMENTUL FINANCIAR CONTABIL, IMPOZITE ŞI TAXE LOCALE

Subsemnatul (a)_____, domiciliat (ă) în loc._____ str._____nr._____ap._____, posesor al B.I./C.I. seria_____, nr._____, CNP_____, (co)proprietar al imobilului situat: în _____ prin prezenta solicit scutire de la plata *_____, conform conform Hotărârii Consiliului Local al Comunei Mihai Bravu nr._____/_____.

Sub sancţiunile aplicate faptei de fals în acte publice, declar că:
1. datele înscrise în prezentul formular, precum şi orice documente anexate depuse de mine sunt corecte şi complete, conforme cu realitatea;
2. în cazul în care intervin modificări privind situaţia juridică a contribuabilului ori a bunului impozabil/taxabil, mă oblig să depun o nouă cerere/declaraţie fiscală care să reflecte realitatea, în termen de 30 de zile de la apariţia situaţiei respective.

Anexez prezentei următoarele documente certificate de conformitate cu originalul:

- copii xerox după actele de identitate;
- extras C.F.;
- documente din care sa rezulte că a fost personal militar participant la acţiuni militare sau acte care atestă calitatea de urmaş al celui decedat ca urmare a participării la acţiuni militare şi se încadrează în prevederile prevăzute la art. 2 lit. c) - f) şi j) din Legea nr. 168/2020.

Data _____

Semnătura,

Notă: * impozitului pe clădire şi/sau impozit teren

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ:
CONSILIER LOCAL
Mihai [illegible]

ROMÂNIA
JUDEŢUL TULCEA COM. M.BRAVU
CONSILIUL LOCAL

Contrasemnează pentru legalitate:
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI
Jenica-Claudia BULGARU

Anexa nr. 14
La H.C.L nr. 79/23.12.2022

Procedura de acordare a facilităţilor la plata impozitului pentru clădirile, terenurile şi un singur mijloc de transport la alegerea contribuabilului aflate în proprietatea sau coproprietatea veteranilor de război, a văduvelor de război şi a văduvelor nerecăsătorite ale veteranilor de război

Art.1.

Veteranii de război, văduvele de război şi văduvele nerecăsătorite ale veteranilor de război care au în proprietate sau coproprietate o clădiri, terenuri şi un singur mijloc de transport la alegerea contribuabilului beneficiază de scutire la plata impozitului pe clădiri, teren și auto.

Art.2.

Pentru a beneficia de scutire la plata impozitului pe clădiri, terenuri şi un singur mijloc de transport la alegerea contribuabilului trebuie îndeplinite următoarele condiţii:

- clădirile şi terenurile să se afle în proprietatea sau coproprietatea veteranilor de război, văduvelor de război sau văduvelor nerecăsătorite ale veteranilor de război;
- mijlocul de transport să se afle în proprietatea sau coproprietatea solicitantului;
- să aibe calitatea de veteran de război, văduve de război sau văduve nerecăsătorite ale veteranilor de război.

Art.3.

(1) Scutirea la plata impozitului pe clădiri, terenuri și auto se acordă pe bază de cerere depusă la organul fiscal, însoţită de următoarele documente certificate de conformitate cu originalul:

- copii xerox după actele de identitate;
- extras C.F.;
- cartea de identitate a mijlocului de transport, după caz;
- adeverinţă care să ateste calitatea de veteranide război, văduve de război sau văduve nerecăsătorite ale veteranilor de război

(2) Modelul cererii este prevăzut în anexa 14.1

Art. 4.

Scutirea la plata impozitului pe clădiri, terenuri și auto se aplică astfel:

- începând cu data de 1 ianuarie a anului fiscal, persoanelor care deţin documente justificative emise până la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior şi care sunt depuse la compartimentele de specialitate ale autorităţilor publice locale, până la data de 31 martie,inclusiv.

Art. 5.

(1) Persoana care solicită scutire la plata impozitului pe clădiri, teren și auto are obligaţia de a aduce la cunoştinţa organului fiscal orice modificare intervenită în perioada cuprinsă între data depunerii cererii de scutire şi data 1 ianuarie a anului următor celui în care s-a depus cererea de scutire.

(2) Înştiinţarea organului fiscal se face în termen de 30 de zile de la data apariţiei oricăror modificări ale situaţiei existente la data depunerii cererii.

(3) Neanunţarea modificărilor intervenite conduce la încetarea scutirii începând cu data acordării acesteia.

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ:
CONSILIER LOCAL,
Mihai TOTIRA

ROMÂNIA
JUDEŢUL TULCEA COM. M. BRAVU
CONSILIUL LOCAL

Contrasemnează pentru legalitatea:
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI,
Jenica-Claudia BULGARU

Anexa nr. 14.1
La H.C.L nr.79/ 23.12.2022

CĂTRE.
PRIMĂRIA COMUNEI MIHAI BRAVU
COMPARTIMENTUL FINANCIAR CONTABIL,IMPOZITE SI TAXE LOCALE

Subsemnatul (a)_____, domiciliat (ă) în loc._____ str._____nr._____ap._____, posesor al B.I./C.I. seria_____, nr._____, CNP_____, (co)proprietar al imobilului situat în _____ prin prezenta solicit scutire de la plata *_____, conform conform Hotărârii Consiliului Local al Comunei Mihai Bravu nr._____/_____.

Sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, declar că:
1. datele înscrise în prezentul formular, precum și orice documente anexate depuse de mine sunt corecte și complete, conforme cu realitatea;
2. în cazul în care intervin modificări privind situația juridică a contribuabilului ori a bunului impozabil/taxabil, mă oblig să depun o nouă cerere/declarație fiscală care să reflecte realitatea, în termen de 30 de zile de la apariția situației respective.

Anexez prezentei următoarele documente certificate de conformitate cu originalul:

- copii xerox după actele de identitate din care rezultă adresa de domiciliu;
- extras C.F.;
- cartea de identitate auto;
- adeverință din care sa rezulte că sunt veterani, văduve de război sau văduve nerecăsătorite ale veteranilor de război

Data _____ Semnătura.

Notă: * impozitului pe clădire și/sau impozit teren și /sau mijloc de transport

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ:
Ghe[illegible]

ROMÂNIA JUDEȚUL TULCEA COM. M. BRAVU CONSILIUL LOCAL

Contrasemnează pentru legalitate:
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI
Jenica-Claudia BULGARU

Anexa nr 15
La H.C.L nr.79/ 23.12.2022

Procedura de acordare a facilităților la plata impozitului pentru clădirea folosită ca domiciliu, terenul aferent acesteia și un singur mijloc de transport la alegerea contribuabilului aflate în proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevăzute la art. 1 și art. 5 alin. (1) - (8) din Decretul-lege nr. 118/1990, republicat, cu modificările și completările ulterioare, și a persoanelor fizice prevăzute la art. 1 din Ordonanța Guvernului nr. 105/1999, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Art.1.

Persoanele prevăzute la art. 1 și art. 5 alin. (1) - (8) din Decretul-lege nr. 118/1990, republicat, cu modificările și completările ulterioare, și a persoanelor fizice prevăzute la art. 1 din Ordonanța Guvernului nr. 105/1999, republicată, cu modificările și completările ulterioare, care au în proprietate sau coproprietate clădiri folosite ca domiciliu al unui teren aferent clădirii folosite ca domiciliu și pentru un singur mijloc de transport la alegerea contribuabilului beneficiază de scutire la plata impozitului pe clădiri, teren și auto.

Art.2.

Pentru a beneficia de scutire la plata impozitului pe clădiri, teren și auto trebuie îndeplinite următoarele condiții:

- clădirea și terenul aflate în proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevăzute la art. 1 și art. 5 alin. (1) - (8)al Decretului-lege nr. 118/1990 sau la art. 1 din Ordonanța Guvernului nr. 105/1999, republicată, cu modificările și completările ulterioare și să fie folosite ca domiciliu;
- un singur mijloc de transport la alegerea contribuabilului și să se afle în proprietatea sau coproprietatea acestora;
- să fie beneficiari ai Decretul-lege nr.118/1990 sau ai Ordonanței Guvernului nr. 105/1999.

Art.3.

(1) Scutirea la plata impozitului pe clădiri și teren se acordă pe bază de cerere depusă la organul fiscal, însoțită de următoarele documente certificate de conformitate cu originalul:

- copii xerox după actele de identitate din care rezultă adresa de domiciliu;
- extras C.F.;
- adeverință din care sa rezulte că sunt beneficiari ai Decretului-lege nr.118/1990 sau ai Ordonanței Guvernului nr. 105/1999 republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- copie cartea de identitate a mijlocului de transport.

(2) Modelul cererii este prevăzut în anexa 15.1

Art. 4.

Scutirea la plata impozitului pe clădiri, terenuri și auto se aplică astfel:

- începând cu data de 1 ianuarie a anului fiscal, persoanelor care dețin documente justificative emise până la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior și care sunt depuse la compartimentele de specialitate ale autorităților publice locale, până la data de 31 martie, inclusiv.

Art. 5.

(1) Persoana care solicită scutire la plata impozitului pe clădiri și teren și auto are obligația de a aduce la cunoștința organului fiscal orice modificare intervenită în perioada cuprinsă între data depunerii cererii de scutire și data 1 ianuarie a anului următor celui în care s-a depus cererea de scutire.

(2) Înștiințarea organului fiscal se face în termen de 30 de zile de la data apariției oricăror modificări ale situației existente la data depunerii cererii.

(3) Neanunțarea modificărilor intervenite conduce la încetarea scutirii începând cu data acordării acesteia.

ROMÂNIA JUDEȚUL TULCEA COM. MĂCIN CONSILIUL LOCAL

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ:
CONSILIER LOCAL,
Mihai [illegible]

Contrasemnează pentru legalitate:
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI
Jenica-Claudia BULGARU

Anexa nr. 15.1
La H.C.L nr.79/ 23.12.2022

CĂTRE,
PRIMĂRIA COMUNEI MIHAI BRAVU
COMPARTIMENTUL FINANCIAR CONTABIL, IMPOZITE ȘI TAXE LOCALE

Subsemnatul (a)_____, domiciliat (ă) în loc._____ str._____nr._____ap._____, posesor al B.I./C.I. seria_____, nr._____. CNP_____, (co)proprietar al imobilului situat în _____ prin prezenta solicit scutire de la plata *_____, conform conform Hotărârii Consiliului Local al Comunei Mihai Bravu nr._____/_____.

Sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, declar că:
1. datele înscrise în prezentul formular, precum și orice documente anexate depuse de mine sunt corecte și complete, conforme cu realitatea;
2. în cazul în care intervin modificări privind situația juridică a contribuabilului ori a bunului impozabil/taxabil, mă oblig să depun o nouă cerere/declarație fiscală care să reflecte realitatea, în termen de 30 de zile de la apariția situației respective.

Anexez prezentei următoarele documente certificate de conformitate cu originalul:

- copii xerox după actele de identitate din care rezultă adresa de domiciliu;
- extras C.F.;
- copie cartea de identitate a mijlocului de transport, după caz
- adeverință din care sa rezulte că sunt beneficiari ai Decretului-lege nr.118/1990 sau ai Ordonanței Guvernului nr. 105/1999 republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Data _____ Semnătura.

Notă: * impozitului pe clădire și/sau impozit teren/impozit mijloace de transport

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ:
CONSILIER LOCAL
Mihai [illegible]

ROMÂNIA JUDEȚUL TULCEA COM. MIHAI BRAVU CONSILIUL LOCAL

Contrasemnează pentru legalitate:
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI
Jenica-Claudia BULGARU

Anexa nr. 16
La H.C.L nr.79/ 23.12.2022

Procedura de acordare a facilităţilor la plata impozitului pentru clădirea folosită ca domiciliu, terenul aferent şi un singur mijloc de transport la alegere aflate în proprietatea sau coproprietatea persoanelor cu handicap grav sau accentuat şi a persoanelor încadrate în gradul I de invaliditate, respectiv a reprezentanţilor legali pe perioada în care au în îngrijire, supraveghere şi întreţinere persoane cu handicap grav sau accentuat şi persoane încadrate în gradul I de invaliditate

Art.1.

Persoanele cu handicap grav sau accentuat şi persoanele încadrate în gradul de invaliditate, respectiv reprezentanţii legali ai minorilor cu handicap grav sau accentuat şi ai minorilor încadraţi în gradul I de invaliditate care au în proprietate sau coproprietate clădiri folosite ca domiciliu, terenul aferent acestora şi un singur mijloc de transport la alegere beneficiază de scutire la plata impozitului pe clădiri, teren şi auto.

Art.2.

Pentru a beneficia de scutire la plata impozitului pe clădiri, teren şi un singur mijloc de transport la alegerea contribuabilului, trebuie îndeplinite următoarele condiţii:

- clădirea şi terenul să se afle în proprietatea sau coproprietatea solicitantului sau reprezentantului legal şi să fie folosite ca domiciliu;
- un singur mijloc de transport să se afle în proprietatea sau coproprietatea persoanelor cu handicap grav sau accentuat, cele pentru transportul persoanelor cu handicap sau invaliditate, aflate în proprietatea sau coproprietatea reprezentanţilor legali pe perioada în care au în îngrijire, supraveghere şi întreţinere persoane cu handicap grav sau accentuat şi persoane încadrate în gradul I de invaliditate;
- sa se încadreze în categoria persoanelor cu handicap grav sau accentuat şi a persoanelor încadrate în gradul I de invaliditate, respectiv a reprezentanţilor legali pe perioada în care au în îngrijire, supraveghere şi întreţinere persoane cu handicap grav sau accentuat şi persoane încadrate în gradul I de invaliditate;

Art.3.

(1) Scutirea la plata impozitului pe clădiri, teren şi auto se acordă pe bază de cerere depusă la organul fiscal, însoţită de următoarele documente certificate de conformitate cu originalul:

- copii xerox după actele de identitate titular şi reprezentant legal din care rezultă adresa de domiciliu;
- extras C.F.;
- cartea de identitate auto a titularului sau a autoturismului folosit pentru transportul persoanelor cu handicap sau invaliditate aflat în proprietatea sau coproprietatea reprezentanţilor legali pe perioada în care au în îngrijire, supraveghere şi întreţinere persoane cu handicap grav sau accentuat şi persoane încadrate în gradul I de invaliditate, după caz;
- adeverinţă din care sa rezulte gradul handicapului sau invalidităţii solicitantului;
- documentul legal din care să rezulte calitatea de reprezentant legal al persoanei îndreptăţite precum şi a faptului că autoturismul este folosit pentru transportul persoanelor cu handicap sau invaliditate.

(2) Modelul cererii este prevăzut în anexa 16.1

Art. 4.

Scutirea la plata impozitului pe clădiri, terenuri şi auto se aplică astfel:

- începând cu data întâi a lunii următoare celei în care persoana depune documentele justificative.
- în cazul persoanelor cu handicap temporar, care deţin un certificat de handicap revizuibil, se acordă începând cu data emiterii noului certificat de handicap, cu condiţia ca acesta să aibă continuitate şi să fie depus la organul fiscal local în termen de 45 de zile.

Art. 5.

(1) Persoana care solicită scutire la plata impozitului pe clădiri, teren şi auto are obligaţia de a aduce la cunoştinţa organului fiscal orice modificare intervenită în perioada cuprinsă între data depunerii cererii de scutire şi data de întâi a lunii următoare celei în care s-a depus cererea de scutire.

(2) Înștiințarea organului fiscal se face în termen de 30 de zile de la data apariției oricăror modificări ale situației existente la data depunerii cererii.

(3) Neanunțarea modificărilor intervenite conduce la încetarea scutirii începând cu data acordării acesteia.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ:
CONSILIER LOCAL.
Mihai [illegible]

ROMANIA
JUDEȚUL TULCEA COM. M.BRAVU
CONSILIUL LOCAL

Contrasemnează pentru legalitate:
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI
Jenica-Claudia BULGARU

Anexa nr. 16.1
La H.C.L nr.79/ 23.12.2022

CĂTRE,
PRIMĂRIA COMUNEI MIHAI BRAVU
COMPARTIMENTUL FINANCIAR CONTABIL, IMPOZITE ŞI TAXE LOCALE

Subsemnatul (a)_____, domiciliat (ă) în loc._____ str._____nr._____ap._____, posesor al B.I./C.I. seria_____, nr._____, CNP_____, (co)proprietar al bunului situat în _____ prin prezenta solicit scutire de la plata *_____. conform conform Hotărârii Consiliului Local al Comunei Mihai Bravu nr._____/_____.

Sub sancţiunile aplicate faptei de fals în acte publice, declar că:
1. datele înscrise în prezentul formular, precum şi orice documente anexate depuse de mine sunt corecte şi complete, conforme cu realitatea;
2. în cazul în care intervin modificări privind situaţia juridică a contribuabilului ori a bunului impozabil/taxabil, mă oblig să depun o nouă cerere/declaraţie fiscală care să reflecte realitatea, în termen de 30 de zile de la apariţia situaţiei respective.

Anexez prezentei următoarele documente certificate de conformitate cu originalul:

- copii xerox după actele de identitate titular şi reprezentant legal din care rezultă adresa de domiciliu;
- extras C.F.;
- cartea de identitate auto a titularului sau reprezentatului legal ;
- adeverinţă din care sa rezulte gradul handicapului sau invalidităţii solicitantului;
- documentul legal din care să rezulte calitatea de reprezentant legal al persoanei îndreptăţite

Data _____ Semnătura.

Notă: * impozitului pe clădire şi/sau impozit teren şi /sau mijloc de transport

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ:
CONSILIER LOCAL
*Mihai POTÎRA

ROMÂNIA JUDEŢUL TULCEA COM. MIHAI BRAVU CONSILIUL LOCAL

Contrasemnează pentru legalitate:
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI
Jenica-Claudia BULGARU

Anexa nr. 17
La H.C.L nr.79/ 23.12.2022

Procedura de acordare a facilităţilor la plata impozitului pentru un singur mijloc de transport aflat în proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevăzute la art. 3 alin. (1) lit. b) şi art. 4 alin. (1) din Legea nr. 341/2004

Art.1.

Persoanele prevăzute la art. art. 3 alin. (1) lit. b) şi art. 4 alin. (1) din Legea nr. 341/2004 beneficiază de scutirea de plata impozitului pentru un singur mijloc de transport la alegerea contribuabilului.

Art.2.

Pentru a beneficia de scutire la plata impozitului auto, trebuie îndeplinite următoarele condiţii:

- mijlocul de transport să fie în proprietatea sau coproprietatea acestora;
- să fie beneficiarii Legii nr.341 / 2004

Art.3.

(1) Scutirea la plata impozitului auto se acordă pe bază de cerere depusă la organul fiscal, însoţită de următoarele documente certificate de conformitate cu originalul:

- copii xerox după actele de identitate solitantului;
- cartea de identitate auto;
- legitimaţie / adeverinţă din care sa rezulte că este beneficiar al Legii nr. 341 / 2004

(2) Modelul cererii este prevăzut în anexa 17.1

Art. 4.

Scutirea la plata impozitului auto se aplică astfel:

- începând cu data de 1 ianuarie a anului fiscal, persoanelor care deţin documente justificative emise până la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior şi care sunt depuse la compartimentele de specialitate ale autorităţilor publice locale, până la data de 31 martie, inclusiv.

Art. 5.

(1) Persoana care solicită scutire la plata impozitului auto are obligaţia de a aduce la cunoştinţa organului fiscal orice modificare intervenită în perioada cuprinsă între data depunerii cererii de scutire şi data 1 ianuarie a anului următor celui în care s-a depus cererea de scutire.

(2) Înştiinţarea organului fiscal se face în termen de 30 de zile de la data apariţiei oricăror modificări ale situaţiei existente la data depunerii cererii.

(3) Neanunţarea modificărilor intervenite conduce la ridicarea scutirii începând cu data acordării acesteia.

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ:
CONSILIER LOCAL.
Mihai TOTIR

ROMANIA
JUDETUL TULCEA COM. M.BRAVU
CONSILIUL LOCAL

Contrasemnează pentru legalitate:
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI
Jenica-Claudia BULGARU

Anexa nr. 17.1
La H.C.L nr.79/ 23.12.2022

CĂTRE,
PRIMĂRIA COMUNEI MIHAI BRAVU
COMPARTIMENTUL FINANCIAR CONTABIL, IMPOZITE ŞI TAXE LOCALE

Subsemnatul (a)_____. domiciliat (ă) în loc._____ str._____nr._____ap._____. posesor al B.I./C.I. seria_____, nr._____, CNP_____. (co)proprietar mijlocului de transport _____ prin prezenta solicit scutire de la plata * _____. conform conform Hotărârii Consiliului Local al Comunei Mihai Bravu nr._____/_____.

Sub sancţiunile aplicate faptei de fals în acte publice. declar că:
1. datele înscrise în prezentul formular. precum şi orice documente anexate depuse de mine sunt corecte şi complete. conforme cu realitatea;
2. în cazul în care intervin modificări privind situaţia juridică a contribuabilului ori a bunului impozabil/taxabil. mă oblig să depun o nouă cerere/declaraţie fiscală care să reflecte realitatea. în termen de 30 de zile de la apariţia situaţiei respective.

Anexez prezentei următoarele documente certificate de conformitate cu originalul:

- copii xerox după actele de identitate solitantului;
- cartea de identitate auto;
- legitimaţie / adeverinţă din care sa rezulte că este beneficiar al Legii nr. 341 / 2004

Data _____

Semnătura.

Notă: * impozitului auto

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ:
CONSILIER LOCAL
Mihai TOMA

ROMÂNIA
JUDEŢUL TULCEA COM. M. BRAVU
CONSILIUL LOCAL

Contrasemnează pentru legalitate:
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI
Jenica-Claudia BULGARU

Anexa nr. 18
La H.C.L nr.79/ 23.12.2022

Procedura de acordare a facilităților la plata impozitului pentru clădirile și terenurile afectate de calamități naturale

Art. 1. În situația producerii unor calamități naturale. (cutremure. inundații sau incendii provocate de fenomene naturale. alunecări sau prăbușiri de teren etc.) se acordă scutire la plata impozitului pe clădiri și teren.

Art. 2. De aceste scutiri beneficiază persoanele fizice sau juridice. titulare ale obligației de plată aferente clădirilor și/sau terenurilor care au fost afectate în urma unor calamități naturale.

Art. 3.

1. Sesizările cetățenilor referitoare la efectele calamităților naturale se pot înregistra în scris sau telefonic la registartura Primăriei Comunei Mihai Bravu în termen de maxim 72 de ore de la producerea calamității.
2. Compartimentul administrativ centralizează toate sesizările cetățenilor referitoare la efectele calamității. pe care. în maxim 7 zile de la înregistrare le înaintează comisiei de evaluare a pagubelor produse la imobilele și gospodăriile inundate în urma unei situații de urgență. comisie numită prin Dispoziția Primarului nr.....
3. În termen de 7 zile de la data primirii sesizărilor. comisia de evaluare a pagubelor verifică pe teren sesizările. încheind un proces – verbal de constatare conform anexei 18.1
4. Procesul – verbal se încheie în 4 exemplare. din care un exemplar rămâne la persoana afectată de calamitatea naturală. un exemplar rămâne la comisie. iar câte un exemplar se comunică Compartimentului financiar contabil.impozite si taxe locale.

Art. 4. Scutirea de la plata impozitului pe clădiri și teren se acordă pe o perioadă de 5 ani începând cu data de 1 ianuarie a anului fiscal. persoanelor care dețin documente justificative emise până la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior și care sunt depuse la compartimentele de specialitate ale autorităților publice locale. până la data de 31 martie inclusiv. însoțite de cererea de scutire. conform anexei 18.2.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ:
CONSILIER LOCAL.
Mihai TOTIR'A

ROMÂNIA JUDEȚUL TULCEA COM. M.BRAVU CONSILIUL LOCAL

Contrasemnează pentru legalitate:
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI
Jenica-Claudia BULGARU

Anexa nr. 18.1
La H.C.L nr.79/ 23.12.2022

PROCES – VERBAL nr._____
Încheiat azi. _____

Subsemnații _____, din cadrul_____
_____. din cadrul _____
_____. din cadrul _____ ca urmare a cererii nr._____/_____, a d-lui (d-nei)_____ prin care solicită scutire la plata impozitului pe clădire și /sau teren, pentru imobilul situat în _____, str._____ nr. _____, bl._____, sc._____, ap._____, conform Hotărârii Consiliului Local nr. _____/_____. deplasându-ne la fața locului am constatat următoarele:

1. În urma calamității naturale produse, au fost afectate:

2. Pagubele produse sunt:

3. Se impun luarea următoarelor măsuri:

4 D-l/ d-na _____, poate beneficia de scutire la plata impozitului pe clădire si/sau teren, în acest scop fiind necesar să depună o cerere în acest sens, însoțită de un Extras C.F. sau copii acte proprietate. Cererea se depune în maxim 30 de zile de la data producerii calamității, la sediul Primăriei Comunei Mihai Bravu.

Prezentul proces–verbal s-a încheiat în 4 (patru) exemplare, în prezența d-lui/d-nei _____, căruia i s-a înmânat 1 exemplar.

Data

Semnături

ROMÂNIA
JUDEȚUL TULCEA COM. M.BRAVU
CONSILIUL LOCAL

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ:
CONSILIER LOCAL
Mihai T[illegible]

Contrasemnează pentru legalitate:
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI
Jenica-Claudia BULGARU

Anexa nr. 18.2
La H.C.L nr.79/ 23.12.2022

ĂTRE,
PRIMĂRIA COMUNEI MIHAI BRAVU
COMPARTIMENTUL FINANCIAR CONTABIL, IMPOZITE ŞI TAXE LOCALE

Subsemnatul (a)_____, domiciliat (ă) în _____ str._____nr._____bl.____ap.___, posesor al B.I./ C.I. seria_____, nr._____, prin prezenta solicit scutire de la plata impozitului pentru clădirea şi/sau terenul situate în _____, str._____nr._____, bl.___, sc. ___, ap._____. conform Hotărârii Consiliului Local al Comunei Mihai Bravu nr._____/_____.

Sub sancţiunile aplicate faptei de fals în acte publice, declar că:
1. datele înscrise în prezentul formular, precum şi orice documente anexate depuse de mine sunt corecte şi complete, conforme cu realitatea;
2. în cazul în care intervin modificări privind situaţia juridică a contribuabilului ori a bunului impozabil/taxabil, mă oblig să depun o nouă cerere/declaraţie fiscală care să reflecte realitatea, în termen de 30 de zile de la apariţia situaţiei respective.

Anexez prezentei următoarele documente certificate de conformitate cu originalul:

- copie buletin/ carte de identitate a solicitantului;
- Extras CF al imobilului sau copie act proprietate conform cu originalul;
- autorizaţia pentru executarea lucrărilor de intervenţie, emisă în condiţiile legii;
- procesul-verbal de constatare a calamităţii, întocmit în condiţiile legii de către Comisia de evaluare a pagubelor, prin care se atestă că proprietarul poate beneficia de scutire la plata impozitului pe clădire şi/sau teren din cauza unor calamităţi naturale.

Data_____ Semnătura

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ
CONSILIER LOCAL,
Mihai TUDOR

ROMÂNIA
JUDEŢUL TULCEA COM. MIHAI BRAVU
CONSILIUL LOCAL

Contrasemnează pentru legalitate:
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI
Jenica-Claudia BULGARU

Anexa nr. 19
La H.C.L nr.79/ 23.12.2022

Procedura de acordare a facilităţilor la plata impozitului pentru clădirea, terenurile aferente clădirii de domiciliu şi/sau alte terenuri şi un singur mijloc de transport la alegerea contribuabilului, aflate în proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevăzute la art. 3 alin. (1) lit. b) şi art. 4 alin. (1) din Legea nr. 341/2004, cu modificările şi completările ulterioare

Art.1. (1) Persoanele care au calitatea de Luptător pentru Victoria Revoluţiei din Decembrie 1989 - Luptător Rănit, Luptător Reţinut, Luptător cu Rol Determinant şi Luptător Remarcat prin Fapte Deosebite şi deţin în proprietate clădiri şi teren beneficiază de scutire la plata impozitului pentru clădiri, terenuri şi un singur *mijloc* de transport la alegerea contribuabilului.

(2) Scutirea se acordă persoanelor prevăzute la alin. (1) pentru clădirea şi terenul aflate în proprietatea sau coproprietatea acestora şi folosite ca domiciliu.

Art.2. Pentru a beneficia de scutire la plata impozitului pe clădiri şi teren, trebuie îndeplinite următoarele condiţii:

- clădirea, terenul sau mijlocul de transport să fie în proprietatea sau deţinute în comun cu soţul sau soţia, persoanelor prevăzute la art. 1, alin. (1);
- clădirea să fie utilizată numai ca locuinţă;
- clădirea să fie domiciliul persoanelor prevăzute la art. 1, alin. (1);
- în clădire să nu se desfăşoare activităţi economice, să nu se obţină venituri din închiriere.

Art.3. (1) Scutirea la plata impozitului pe clădiri se acordă pe bază de cerere depusă la organul fiscal, însoţită de următoarele documente certificate de conformitate cu originalul:

- act de identitate soţ/soţie;
- certificat de revoluţionar;
- declaraţie pe proprie răspundere a proprietarului clădirii că în clădire nu se desfăşoare activităţi economice, nu se obţin venituri din închiriere;
- extras de carte funciară;
- carte de identitate auto

(2) Modelul cererii este prevăzut în anexa 19.1

Art. 4. Scutirea la plata impozitului se aplică începând cu data de 1 ianuarie a anului fiscal, persoanelor care deţin documente justificative emise până la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior şi care sunt depuse la compartimentele de specialitate ale autorităţilor publice locale, până la data de 31 martie, inclusiv.

Art. 5. (1) Persoana care solicită scutire la plata impozitului pe clădiri şi teren are obligaţia de a aduce la cunoştinţa organului fiscal orice modificare intervenită în perioada cuprinsă între data depunerii cererii de scutire şi data 1 ianuarie a anului următor celui în care s-a depus cererea de scutire.

(2) Înştiinţarea organului fiscal se face în termen de 30 de zile de la data apariţiei oricăror modificări ale situaţiei existente la data depunerii cererii.

(3) Neanunţarea modificărilor intervenite conduce la ridicarea scutirii începând cu data acordării acesteia.

Art. 6. (1) Persoana care beneficiază de scutire la plata impozitului pe clădiri şi teren are obligaţia ca ulterior acordării scutirii să aducă la cunoştinţa organului fiscal orice modificări intervenite faţă de situaţia existentă la data acordării scutirii.

(2) Înştiinţarea organului fiscal se face în termen de 30 de zile de la data apariţiei oricăror modificări ale situaţiei existente la data acordării scutirii. Scutirea va înceta cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care au intervenit modificările.

(3) Neanunţarea modificărilor intervenite conduce la ridicarea scutirii începând cu data de 1 ianuarie a anului în care au intervenit modificările.

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ:
CONSILIER LOCAL,
Mihai COTIR

ROMÂNIA
JUDEŢUL TULCEA COM. MĂCIN
CONSILIUL LOCAL

Contrasemnează pentru legalitate:
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI
Jenica-Claudia BULGARU

Anexa nr. 19.1
La H.C.L nr.79/ 23.12.2022

CĂTRE,
PRIMĂRIA COMUNEI MIHAI BRAVU
COMPARTIMENTUL FINANCIAR CONTABIL, IMPOZITE ȘI TAXE LOCALE

Subsemnatul (a)_____, domiciliat (ă) în _____, posesor al B.I./C.I. seria _____, nr._____, CNP_____, (co)proprietar al imobilului situat în _____ prin prezenta solicit scutire de la plata*_____, pentru imobilul situat în _____, conform Hotărârii Consiliului Local al Comunei Mihai Bravu nr._____/_____.

Sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, declar că:
1. datele înscrise în prezentul formular, precum și orice documente anexate depuse de mine sunt corecte și complete, conforme cu realitatea;
2. în cazul în care intervin modificări privind situația juridică a contribuabilului ori a bunului impozabil/taxabil, mă oblig să depun o nouă cerere/declarație fiscală care să reflecte realitatea, în termen de 30 de zile de la apariția situației respective.

La prezenta cerere anexez:
- act de identitate soț/soție;
- certificat de revoluționar;
- declarație pe proprie răspundere a proprietarului clădirii că în clădire nu se desfășoare activități economice, nu se obțin venituri din închiriere;
- extras de carte funciară.

Data _____ Semnătura.

Notă: * impozitului pe clădire și/sau impozit teren/impozit mijloace de transport

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ:
CONSILIUL LOCAL,
Mihai [illegible]

ROMÂNIA JUDEȚUL TULCEA COM. M. BRAVU CONSILIUL LOCAL

Contrasemnează pentru legalitate:
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI
Jenica-Claudia BULGARU

Anexa nr. 20
La H.C.L nr.79/ 23.12.2022

PROCEDURA DE ACORDARE A ÎNLESNIRILOR LA PLATA OBLIGAȚIILOR BUGETARE RESTANTE PREVĂZUTĂ LA ART. 185 DIN LEGEA nr. 207/2015 PRIVIND CODUL DE PROCEDURĂ FISCALĂ

Cap. I CADRUL LEGAL

Conform prevederilor art. 185 alin. (1), lit. b), din Legea nr. 207/2015, la cererea temeinic justificată a contribuabilului, organul fiscal local poate acorda scutire sau reducere de majorări de întârziere o singură dată.

Scutirea la plata majorărilor de întârziere se va acorda doar pentru majorările de întârziere aferente impozitului pe clădiri și teren (pentru locuința situată la adresa de domiciliu și terenul aferent acesteia), pentru următoarele categorii de persoane:

- Copii minori, moștenitori ai unor imobile, aflați sub tutelă, plasament familial, încredințare;
- Persoanele fizice care într-un an beneficiază numai de: indemnizație de șomaj, ajutor social, alocație de sprijin;
- persoanele vârstnice singure, bolnave, sau care aparțin unor familii cu venituri mici, provenite din indemnizație de șomaj, ajutor social, alocație de sprijin;
- alte cazuri sociale;

Ținând cont de numărul mare de astfel de cazuri care solicită scutiri si facilități la plata impozitelor și taxelor locale precum și la plata majorărilor de întârziere, pentru o mai bună operativitate, Consiliul local al Comunei Mihai Bravu va numi o comisie împuternicită cu analizarea și rezolvarea acestor cazuri.

Cap.II CONSTITUIREA ȘI FUNCȚIONAREA COMISIEI

Art.1

Comisia va fi constituită dintr-un număr de 5 persoane, reprezentanți ai administrației publice locale.

Componența comisiei:

1. Reprezentant al consiliului local – președinte comisie socială din cadrul consiliului local al Comunei Mihai Bravu;
2. viceprimarul Comunei Mihai Bravu care coordonează compartimentul financiar-contabil , impozite și taxe locale;
3. reprezentant al compartimentului de asistență socială;
4. reprezentant al compartimentului administartiv
5. reprezentant al compartimentului financiar contabil
6. secretar al comisiei

Art.2

Convocarea comisiei se va face în scris, cu cel puțin 2 zile lucrătoare înaintea datei de desfășurare, de către secretarul comisiei.

Art. 3

Comisia constituită se va întruni lunar sau trimestrial în ultima luna din trimestru.

Art. 4

Activitatea comisiei va consta în analizarea dosarelor privind scutirea la plata majorărilor de întârziere aferente impozitului pe clădiri și teren (pentru locuința situată la adresa de domiciliu și terenul aferent acesteia). și emiterea dispozițiilor de aprobare/respingere a scutirii pentru persoanele îndreptățite.

Art. 5

În cadrul fiecărei ședințe a comisiei se va întocmi un proces-verbal cu propunerile de aprobare/ respingere, a scutirilor la plata majorărilor de întârziere aferente impozitelor pe clădiri și teren(pentru locuința situată la adresa de domiciliu și terenul aferent acesteia) .

Procesul verbal va fi comunicat de către secretarul comisiei persoanelor de specialitate din cadrul compartimentului impunere persoane fizice care au întocmit și înaintat comisiei raporul de specialitate cu propunerea de aprobare/respingere a facilităților fiscale.

În urma primirii procesului verbal persoanele de specialitate vor emite dispozitia privind aprobarea /respingerea cererii de acordare a scutirii și vor opera în baza de date scutirea aprobată.

Dispoziția privind aprobarea/respingerea cererii de acordare scutirilor la plata majorărilor de întârziere aferente impozitului pe clădiri și teren (pentru locuința situată la adresa de domiciliu și terenul aferent acesteia) va fi transmisă și contribuabililor în cauză.

Comisia nu poate lucra cu un număr mai mic de 3 membri.

Rezultatele analizării cererilor se stabilesc de fiecare membru al comisiei prin aprobare sau respingere. rezultatul final fiind stabilit de minimum 3 voturi de același fel.

CAP III. CRITERIILE PENTRU ACORDAREA FACILITĂȚILOR FISCALE CONSTAND IN SCUTIREA DE LA PLATA MAJORĂRILOR DE ÎNTÂRZIERE AFERENTE IMPOZITULUI PE CLĂDIRI ȘI TEREN PENTRU LOCUINȚA SITUATĂ LA ADRESA DE DOMICILIU ȘI TERENUL AFERENT ACESTEIA

1.Criteriile pe care trebuie să le **îndeplinească solicitantul sunt:**

- să nu dețină mai mult de o proprietate:

- să nu dețină în proprietate mijloace de transport:

- totalul veniturilor lunare pe familie (pentru membrii familiei care au același domiciliu cu petentul) să fie mai mic decât salariul minim brut pe țară garantat în plată. valabil în cursul anului 2023:

-petentul și ceilalți membrii ai familiei care domiciliază la aceeași adresă. să nu dețină altă proprietate imobiliară în afara celei pentru care solicită acordarea scutirii;

-solicitantul să aibă achitate toate obligațiile fiscale principale datorate bugetului local. mai puțin obligațiile fiscale accesorii pentru care se solicită acordarea scutirii:

-suprafața utilă a locuinței pentru care se solicită scutirea la plata impozitului. în funcție de numărul de persoane care domiciliază la respectiva adresă. trebuie să nu depășească suprafața din tabelul de mai jos. suprafață reglementată prin Anexa nr.1. B.*T* din Legea nr.114/1996 privind locuințele(actualizată).

FAMILIA	SUPRAFAȚA UTILĂ
1 PERSOANA	37 MP
2 PERSOANE	52 MP

3 PERSOANE	66 MP
4 PERSOANE	74 MP
5 PERSOANE	87 MP
6 PERSOANE	93 MP
7 PERSOANE	107 MP
8 PERSOANE	110 MP

Cap. IV. Documentația necesară în vederea întocmirii dosarului de acordare a facilităților fiscale

1. **Documentația necesară în vederea întocmirii dosarului de acordare a facilităților fiscale pentru persoanele prevăzute la Cap.I, este următoarea:**

a) **Dosarul pentru acordarea scutirii la plată trebuie să cuprindă:**

- cererea prin care se solicită scutirea la plata majorărilor de întârziere aferente impozitului pe clădiri și teren (pentru locuința situată la adresa de domiciliu și terenul aferent acesteia), trebuie făcută de către proprietar și numai pentru locuința de domiciliu și pentru terenul aferent locuinței de domiciliu;
- Cererea poate fi depusă o singură dată în decursul anului 2023.
- copii acte autentice ce fac dovada proprietății (contract vânzare-cumpărare, titlu de proprietate, certificat de moștenitor, extras de carte funciară având o vechime mai mică de 3 luni la data depunerii dosarului fiscal de înlesnire la Registratura Primariei Comunei Mihai Bravu);
- copie Buletin de identitate sau Carte de identitate, pentru toți membrii familiei care au același domiciliu cu solicitantul;
- copii de pe certificatele de naștere, în cazul copiilor minori cu vârste de până la 14 ani , care domiciliază împreună cu solicitantul;
- ancheta socială efectuată de compartimentul de asistență socială, care să cuprindă toate bunurile mobile și imobile din proprietate :
- declarație pe proprie răspundere cu bunurile mobile și imobile deținute în proprietate;
- dovada veniturilor lunare pentru toți membrii familiei (adeverință de salariu, cupon de pensie, carnet de somaj, pensie de asistență socială, alocație pentru copii, pensie alimentară, pensie de urmaș, decizie de acordare a ajutorului social);
- dovada de la compartimentul de Stare civilă și autoritate tutelară din cadrul Primăriei Comunei Mihai Bravu - în cazul persoanelor minore aflate sub tutelă, curatela, plasament familial, întreținere;
- adeverința cu venitul net lunar realizat pe ultima lună, potrivit modelului din Legea nr.416/2001;
- în cazurile în care persoanele nu sunt încadrate în muncă – adeverință eliberată de Administrația Finanțelor Publice din care să rezulte că persoanele nu au venituri impozabile;
- declarație pe propria răspundere a solicitantului și a persoanelor care domiciliază impreună cu aceasta că nu dețin alte proprietăți imobiliare în afară de cea pentru care solicită acordarea scutirii de la plata impozitului;

- declarație pe propria răspundere, atât a solicitantului, cât și a membrilor familiei ce domiciliază împreună cu acesta, că nu au alte venituri (venituri din activități independente, venituri din cedarea folosinței bunurilor, venituri din investiții, venituri din activități agricole, venituri din premii și jocuri de noroc, venituri din dividende și din alte surse):
- dovada privind bursele pentru elevi sau studenți, eliberată de instituția de învățământ unde frecventează cursurile.
- cupon de pensii, alte acte medicale (dacă este cazul):

Art. 1

Raportul de specialitate cu propunerea de acordare /respingere va fi întocmit doar dacă toate criteriile prevăzute la Cap. III sunt îndeplinite și cererea de acordare este însoțită de toate documentele prevăztue la Cap.IV.

Cererea de acordare a scutirii la plata majorărilor de întârziere aferente impozitului pe clădiri și teren (pentru locuința situată la adresa de domiciliu și terenul aferent acesteia), se clasează dacă acesta nu cuprinde toate documentele prevăzute la Cap IV și nu sunt îndeplinite criteriile de la Cap.III.

Clasarea și motivele acestuia vor fi comunicate în scris solicitantului în termen de 15 zile de la data depunerii cererii.

Art. 2

În cazul în care nu sunt îndeplinite cumulativ condițiile de la art.1, cererea nu va mai fi supusă dezbaterii comisiei.

Art. 3

Termenul de soluționare a dosarului privind cererea de acordare a facilității fiscale de scutire la plata majorărilor de întarziere aferente impozitului pe clădire și teren (pentru locuința situată la adresa de domiciliu și terenul aferent acesteia), este de 45 de zile de la data înregistrării cererii la Registratura Primăriei Comunei Mihai Bravu.

Art. 4

De facilitățile fiscale prevăzute la Cap.1 beneficiază persoanele fizice solicitante, începând cu data de întâia lunii următoare aprobării cererii (dosarului) de către comisia legal constituită, o singură dată, cu condiția achitării debitelor restante, dacă toate criteriile prevăzute la Cap.III sunt îndeplinite și cererea de acordare este însoțită de toate documentele prevăztue la Cap.IV.

CAP.V DISPOZIȚII FINALE

Art. 1

Prezenta procedura va fi revizuită sau modificată în functie de politica fiscală promovată de primar și Consiliul Local al Comunei Mihai Bravu.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ:
CONSILIER LOCAL,
Mih[illegible]

ROMANIA
JUDETUL TULCEA COM. M.BRAVU
CONSILIUL LOCAL

Contrasemnează pentru legalitate:
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI
Jenica-Claudia BULGARU

Anexa nr. 21

La H.C.L nr.79/ 23.12.2022

REGULAMENT

de stabilire a procedurii de adoptare a taxelor speciale şi domeniile în care se pot institui

I. Scopul adoptării prezentului regulament

Art. 1 Prezentul Regulament stabileşte cadrul general în care Consiliul Local al Comunei Mihai Bravu poate adopta taxe speciale pentru funcţionarea unor servicii publice locale create în interesul persoanelor fizice şi juridice. Taxele speciale se instituie prin Hotărâri de consiliu distincte, caz în care acestea constituie şi modalitatea administrării acestora, sau prin hotărâri de consiliul local prin care se adoptă anual impozitele şi taxele locale.

II. Sectoarele de activitate în care se pot institui taxe speciale

Art. 2 Domeniile de activitate în care Consiliul Local poate institui taxe speciale:

- Furnizarea, desfăşurarea, înfiinţarea unor servicii publice
- Administrarea domeniul public şi privat al comunei Mihai Bravu
- Desfăşurarea, finanţarea unor activităţi de utilitate publică
- Urbanism
- Autorizaţii pentru a desfăşura o activitate economică şi a altor autorizaţii similare
- Cadastru
- Copiere şi comunicare documente din arhiva comunei Mihai Bravu
- Utilizarea infrastructurii
- Eliberarea unor acte într-un termen mai scurt decât cel stabilit prin lege

III. Condiţii de instituire a taxelor speciale

Art. 3 Taxele speciale se vor institui numai în interesul persoanelor fizice şi juridice care se folosesc de serviciile publice locale pentru care s-au instituit taxele speciale respective.

Art. 4 Taxele speciale instituite în conformitate cu prevederile prezentului Regulament se vor încasa într-un cont distinct, deschis în afara bugetului local.

Art. 5 Contul de execuţie al taxelor, speciale instituite conform prevederilor prezentului Regulament, va fi aprobat de către Consiliul Local al Comunei Mihai Bravu.

Art. 6 Cuantumul taxelor speciale se stabileşte anual, iar veniturile obţinute din acestea se utilizează integral pentru acoperirea cheltuielilor efectuate pentru înfiinţarea serviciilor publice locale, precum şi pentru finanţarea cheltuielilor de întreţinere şi funcţionare ale acestor servicii.

Art. 7 Taxele speciale vor intra în vigoare numai după ce hotărârile Consiliului Local, prin care au fost aprobate vor fi aduse la cunoştinţă publică.

Art. 8 Condiţiile prevăzute în prezentul titlu trebuie întrunite cumulativ pentru instituirea taxelor speciale.

IV. Modalităţi de consultare şi obţinere a acordului persoanelor fizice şi juridice – beneficiare a serviciilor pentru care se instituie taxe speciale

Art. 9 Instituţia publică ce doreşte instituirea unei taxe speciale va întocmi un anunţ cu privire la elaborarea proiectului de act normativ şi va asigura publicitatea acestuia după cum urmează:

- prin afişare la sediul propriu, într-un spaţiu special amenajat accesibil publicului;

- prin comunicarea către mass-media locală;
- prin publicarea pe site-ul oficial al Primăriei Comunei Mihai Bravu;
- prin transmiterea actelor normative către reprezentanții persoanelor fizice și juridice cărora li se adresează taxele;
- prin transmiterea proiectelor de acte normative către toate persoanele ce au solicitat informații în acest sens;

Art. 10 Anunțul referitor la elaborarea proiectului de hotărâre va fi adus la cunoștința publică cu cel puțin 30 de zile lucrătoare înaintea supunerii spre analiză, avizare și adoptare de către consiliul local și va cuprinde următoarele elemente:

- raportul de specialitate privind necesitatea adoptării actului normativ propus;
- termenul limită, locul și modalitatea în care cei interesați pot transmite în scris propuneri, sugestii, opinii, cu valoare de recomandare la proiectul supus dezbaterii.

Art. 11 Termenul de primire a propunerilor, sugestiilor, opiniilor va fi de 10 zile de la aducerea la cunoștința publică a anunțului referitor la elaborarea proiectului de hotărâre.

Art. 12 Autoritatea publică va supune dezbaterii publice proiectul de act normativ, prin care se propune instituirea de taxe speciale, dacă acest lucru se solicită în mod expres de către persoanele fizice și juridice, în termen de cel mult 10 zile de la data solicitării acestui lucru.

Art. 13 Dacă nu se primesc opinii, sugestii, propuneri la proiectele de hotărâri prin care se instituie taxe speciale, acestea vor fi supuse dezbaterii Consiliului Local al comunei Mihai Bravu în forma propusă de inițiator.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ:
CONSILIER LOCAL,
Mihai [illegible]

ROMÂNIA
JUDEȚUL TULCEA COM. M.BRAVU
CONSILIUL LOCAL

Contrasemnează pentru legalitate:
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI
Jenica-Claudia BULGARU

Anexa nr. 22
La H.C.L. nr.79/23.12.2022

PROCEDURA PRIVIND INSTITUIREA TAXELOR SPECIALE PENTRU EMITEREA ACORDULUI/AUTORIZAŢIEI ŞI ÎNREGISTRAREA ORARELOR DE FUNCŢIONARE A UNITĂŢILOR COMERCIALE PE RAZA COMUNEI MIHAI BRAVU

Prezenta procedura este întocmită în baza:

- Legii nr. 273/2006 privind finanţele publice locale, cu modificările şi completările ulterioare, art. 30;
- Legii nr. 227/2015, privind Codul fiscal, cu modificările şi completările ulterioare;
- Ordonanţa Guvernului nr. 99/2000 privind comercializarea produselor şi serviciilor de piaţă, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 650/2002 pentru aprobarea O.G. nr. 99/2000 privind comercializarea produselor si serviciilor de piaţa;
- Hotărârea nr. 333/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a O.G. nr. 99/2000 privind comercializarea produselor şi serviciilor de piaţă;
- Legii nr. 61/1991 pentru sancţionarea faptelor de încălcare a unor norme de convieţuire socială, a ordinii şi liniştii publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii politiei locale nr. 155/2010, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, art. 13, art. 14.

I. Dispozitii generale

Art.1 Prezenta procedura stabilește regulile generale privind desfășurarea activităților comerciale pe teritoriul administrativ al comunei Mihai Bravu și urmărește dezvoltarea și monitorizarea retelei de distributie a produselor și serviciilor de piață cu respectarea principiilor liberei concurențe, protecției vieții, sănătății, securității și intereselor economice ale consumatorilor, precum și mediului.

Art.2 Activitățile comerciale supuse autorizării sunt cele prevăzute în anexa la Ordonanța Guvernului nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, republicată cu modificările și completările ulterioare.

Art.3 Documentele care vor fi eliberate de către Primăria Comunei Mihai Bravu în vederea desfășurării activităților de comercializare a produselor și serviciilor de piață, inclusiv de tip CAEN 561 – restaurante, 563- baruri şi alte activităţi de servire a barurilor și 932 – alte activități recreative și distractive sunt :

- Acordul de funcționare pentru operatorii economici ce desfășoară activități comerciale și prestări de servicii altele decât codurile CAEN 561 – restaurante, 563- baruri şi alte activităţi de servire a barurilor și 932 – alte activități recreative și distractive
- Autorizația pentru desfășurarea activității de către operatorii economici a căror activitate este înregistrată în grupele CAEN 561 – restaurante, 563- baruri şi alte activităţi de servire a barurilor și 932 – alte activități recreative și distractive

- Acord modificare orar de funcționare pentru operatorii economici ce desfășoară activități comerciale și prestări de servicii inclusiv codurile CAEN 561 – restaurante, 563- baruri şi alte activităţi de servire a barurilor și 932 – alte activități recreative și distractive

Art.4 Pentru eliberarea documentelor menționate la art. 3 se percep următoarele taxe:

- Taxa pentru eliberarea/vizarea acordului de funcționare
- Taxa pentru eliberarea/vizarea autorizației pentru desfășurarea activității
- Taxa pentru modificare orar de funcționare

Art.5 Taxele menționate la art. 4 sunt anuale și nu se restituie în caz de modificare, încetare, anulare, suspendare a activității.

II. Acord de funcționare. Metodologia de eliberare.

Art.6 Acordul de funcționare va fi solicitat de către operatorii economici ce desfășoară activități comerciale și prestări de servicii (persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale, întreprinderi familiale, societăți comerciale altele decat codurile CAEN 561 – restaurante, 563- baruri şi alte activităţi de servire a barurilor ș 932 – alte activități recreative și distractive).

Art.7 Acordul de funcționare se emite exclusiv pentru activitățile comerciale declarate de către agenții economici.

În cazul în care apar modificări referitoare la datele de identificare ale comerciantului (denumire, adresa sediu), agentul economic va solicita eliberarea unui nou acord de funcționare, fără a se percepe taxă pentru eliberarea acordului de funcţionare.

În cazul în care, din diferite motive, agentul economic își încetează activitatea la punctul de lucru, acesta are obligația de a preda acordul de funcționare în original la organul emitent, însoţit de documente care să ateste radierea activității de la punctul de lucru, în termen de 30 de zile de la încetarea activității.

În cazul în care vor exista reclamații / sesizări ulterioare privitoare la obiectul de activitate, tulburarea liniștii publice, respectiv orarul de funcționare din cadrul unei structuri de vânzare ce detine acord din partea autorității administrației publice locale, primaria își rezervă dreptul de a reanaliza din oficiu documentația existentă în evidența biroului Impunere Persoane Juridice. În situaţia în care există neconcordanţe între situaţia existentă în teren şi cea rezultată din documentaţia depusă pentru obţinerea acordului de funcţionare, primaria poate propune menținerea, retragerea sau modificarea acordului de funcționare (ex. Neprezentarea acordurilor tuturor vecinilor direct afectați cu care spațiul se învecinează, în plan orizontal și plan vertical, printr-o latură comună a proprietății- în cazul funcționării în intervalul orar 22:00-08:00 sau extinderea zonei declarate și autorizate pentru desfășurarea activității, desfășurarea altei activități decât cea declarată, etc). În situația în care vor fi constatate fapte de tulburare a liniștii publice după ora 22:00 în cadrul unei structuri de vânzare ce detine acord din partea autorității administrației publice locale, primaria poate propune reducerea orarului de funcționarela intervalul orar 08:00-22:00 fără vreo prealabilă notificare. În acest sens, la solicitarea Primăriei comunei Mihai Bravu, administratorul societății are obligația de a se prezenta la sediul Primăriei comunei Mihai Bravu cu documentele în original, în vederea operării acestor modificări.

În situația în care agentul economic are obligații restante față de bugetul local, mai vechi de 12 luni, compartimentul Impunere Persoane Juridice din cadrul Primăriei comunei Mihai Bravu va retrage acordul de funcționare după o notificare prealabilă.

Art.8 Taxa pentru eliberarea acordului de funcționare se stabilește prin Hotărâre a Consiliului Local Mihai Bravu și se achită anticipat eliberării acordului de funcționare.

Art.9 Acordul de funcționare se eliberează pentru fiecare punct de lucru/sediu al agentului economic, inclusiv pentru cele situate în incinta centrelor comerciale, piețe, târguri, oboare, etc..

Art.10 Acordul de funcționare se eliberează la cererea persoanei interesate în baza unei cereri.

Art.11 La cererea de eliberare a acordului de funcționare se vor anexa:

a. certificatul de înregistrare la Oficiul Registrului Comerțului
b. dovada titlului asupra imobilului
c. Certificatul Constatator eliberat de Oficiul Registrului Comertului pentru declararea punctului de lucru și a obiectului de activitate
d. dovada achitării taxei pentru eliberarea acordului de funcționare
e. contract încheiat cu operatorii licențiați în efectuarea serviciilor de salubrizare și dezinsecție
f. copie act identitate administrator
g. copie extras de carte funciară actualizată (dovada destinației solicitate: spațiu comercial, alimentație publică)
h. releveu (schița spațiului)
i. autorizația de securitate la incendiu pentru spațiile situate la subsol, demisol, poduri si terase pe acoperis, dacă e cazul
j. autorizația de securitate la incendiu pentru spațiile cu aria desfășurată mai mare de 200 de m², dacă e cazul
j. dosar
k. acordul tuturor proprietarilor direct afectați cu care spațiul se învecinează, în plan orizontal și plan vertical, printr-o latura comună a proprietății, în cazul în care se solicită orar de funcționare între orele 22:00 – 08:00

La eliberarea acordului de funcționare obligațiile fiscale restante trebuie să fie achitate.

Art.12 Cererea de eliberare a acordului de funcționare se depune împreună cu documentele mai sus menționate și se va înregistra la compartimentul de specialitate din cadrul Primăriei comunei Mihai Bravu. Acordul de funcționare se eliberează în termen de 7 zile lucrătoare de la data depunerii cererii și a documentelor însoțitoare.

Art.13 Cererea de eliberare se va comunica compartimentului urbanism în vederea verificării modului de respectare a reglementărilor urbanistice și în vederea verificării modului de respectare a reglementărilor privind ordinea și liniștea publică. În urma verificărilor compartimentului urbanism va emite un aviz favorabil/nefavorabil în funcție de constatările efectuate. Avizul eliberat de către compartimentului urbanism se va comunica compartimentului Impunere Persoane Juridice. În cazul în care avizul emis de compartimentului urbanism este favorabil se va proceda la eliberarea acordului de funcționare. În cazul în care avizul emis de compartimentului urbanism este nefavorabil, acordul de funcționare nu se va elibera până la remedierea deficiențelor constatate și eliberarea unui aviz favorabil. Avizul nefavorabil va conține obligatoriu motivele respingerii și modul de remediere a deficiențelor.

Art.14 Comerciantul deținător al unui acord de funcționare are următoarele obligații:

- să afișeze la loc vizibil o copie a acordului de funcționare pentru fiecare punct de lucru
- să achite taxa de viză anuală până la data de 31 martie a anului curent

Art. 15 Agenții economici care au obținut acordul de funcționare fără a prezenta autorizația de securitate la incendiu au obligația obținerii și depunerii acesteia până la data de 31 martie a anului în curs, astfel:

- autorizația de securitate la incendiu pentru spațiile situate la subsol, demisol, poduri si terase pe acoperis, dacă e cazul
- autorizația de securitate la incendiu pentru spațiile cu aria desfășurată mai mare de 200 de m², dacă e cazul

Art.16 Termenul pentru vizarea anuală este data de 31 martie a anului curent.

Art.17 Acordul de funcționare este netransmisibil și va conține și orarul de funcționare al punctului de lucru.

Art.18 Taxa pentru eliberarea acordului de funcționare nu se restituie în cazul în care acordul de funcționare a fost anulat sau societatea a avut suspendată activitatea.

Art.19 În cazul pierderii sau degradării acordului de funcționare, eliberarea altui acord se face numai după achitarea taxei.

Art.20 În cazul pierderii acordului de funcționare, titularul său are obligația să publice pierderea într-un ziar local, iar acesta va fi anexat la cererea de eliberare a unui nou acord de funcționare.

Autorizația pentru desfășurarea activității. Metodologia de eliberare.

Art.21 Autorizația pentru desfășurarea activității se eliberează tuturor comercianților a căror activitate se desfășoară potrivit Clasificării activităților din economia națională – CAEN 561 – restaurante, 563- baruri și alte activități de servire a barurilor și 932 – alte activități recreative și distractive pe teritoriul administrativ al Comunei Mihai Bravu.

Art.22 Taxa pentru eliberarea autorizației pentru desfășurarea activității se achită anticipat eliberării acestu iar cuantumul taxei se stabilește prin Hotărâre a Consiliului Local.

Art.23 Autorizația pentru desfășurarea activității se eliberează pentru fiecare structură de vânzare (punct de lucru/sediu).

În cazul în care, din diferite motive, agentul economic își încetează activitatea la punctul de lucru, acesta are obligația de a preda autorizația pentru desfășurarea activității în original la organul emitent, însoțit de documente care să ateste radierea activității de la punctul de lucru, în termen de 30 de zile de la încetarea activității.

În cazul în care vor exista reclamații / sesizări ulterioare privitoare la obiectul de activitate, tulburarea liniștii publice, respectiv orarul de funcționare din cadrul unei structuri de vânzare ce detine autorizație din partea autorității administrației publice locale, angajatii din cadrul compartimentului de urbanism își rezervă dreptul de a reanaliza din oficiu documentația existentă în evidența compartimentului Impunere Persoane Juridice. În situația în care există neconcordanțe între situația existentă în teren și cea rezultată din documentația depusă pentru obținerea autorizației de funcționare, angajatii din cadrul compartimentului de

urbanism pot propune menținerea, retragerea sau modificarea autorizației pentru desfășurarea activității(ex. Neprezentarea acordurilor tuturor vecinilor direct afectați cu care spațiul se învecinează, în plan orizontal și plan vertical, printr-o latură comună a proprietății- în cazul funcționării în intervalul orar 22:00-08:00 sau extinderea zonei declarate și autorizate pentru desfășurarea activității, desfășurarea altei activități decât cea declarată, etc). În situația în care vor fi constatate fapte de tulburare a liniștii publice după ora 22:00 în cadrul unei structuri de vânzare ce detine autorizație din partea autorității administrației publice locale, compartimentul de urbanism poate propune reducerea orarului de funcționare la intervalul orar 08:00-22:00 fără vreo prealabilă notificare. În acest sens, la solicitarea Primăriei comunei Mihai Bravu, administratorul societății are obligația de a se prezenta la sediul Primăriei Mihai Bravu cu documentele în original, în vederea operării acestor modificări.

În situația în care agentul economic are obligații restante față de bugetul local, mai vechi de 12 luni, compartimentul Impunere Persoane Juridice din cadrul Primăriei comunei Mihai Bravu va retrage acordul de funcționare după o notificare prealabilă.

Art.24 Taxa pentru vizarea autorizației pentru desfășurarea activității se stabileste prin hotararea consiliului local și se plătește până la data de 31 martie a anului curent.

Pentru contribuabilii care organizează evenimente culturale live (muzică live, stand up comedy, teatru) taxa pentru vizarea autorizației pentru desfășurarea activității pentru anul curent va fi de 0 lei, în situația în care, în anul precedent, a organizat minim 50 de astfel de evenimente. Fac excepție evenimentele private (nunți, botezuri, majorate, zile de naștere) desfășurate în locațiile respective.

În acest sens contribuabilii vor prezenta următoarele documente:

- declarație pe propie răspundere privind organizarea evenimentelor culturale live
- contract de prestări servicii .....
- dovada plății prestatorului de servicii

Art.25 Modificările pe autorizația privind desfășurarea activităților pentru unitățile de tip CAEN 561 – restaurante, 563- baruri și alte activități de servire a barurilor și 932 – alte activități recreative și distractive referitoare la datele de identificare ale firmei (denumire, adresă sediu) vor fi operate în mod gratuit.

Art.26 În situația în care apar modificări referitoare la forma de organizare, comerciantul va solicita eliberarea unei noi autorizații.

Art.27 Autorizația pentru desfășurarea activității se eliberează la cererea persoanei interesate.

Art.28 La cererea de eliberare a autorizației pentru desfășurarea activității se vor anexa:

- certificatul de înregistrare la Oficiul Registrului Comertului
- dovada titlului asupra imobilului și suprafața acestuia/contract vânzare cumpărare, contract de comodat, contract de închieriere, după caz.
- Certificatul Constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului pentru declararea punctului de lucru și a obiectului de activitate
- declarație pentru tipul unității de alimentație publică și suprafața de servire
- schița / releveu spațiu.
- contract încheiat cu operatorii licențiați în servicii de salubrizare și dezinsecție

- copie extras de carte funciară actualizată (dovada destinației solicitate: spațiu comercial, alimentație publică)
- autorizația de securitate la incendiu pentru spațiile situate la subsol, demisol, poduri si terase pe acoperis, dacă e cazul
- autorizația de securitate la incendiu pentru spațiile cu aria desfășurată mai mare de 200 de m², dacă e cazul
- dovada plății
- dosar
- carte de identitate administrator
- orarul de funcționare.
- acordul tuturor proprietarilor direct afectați cu care spatiul se învecinează, în plan orizontal și plan vertical, printr-o latura comună a proprietății, în cazul în care se solicită orar de funcționare între orele 22:00 – 08:00

La eliberarea autorizației pentru desfășurarea activității obligațiile fiscale restante trebuie să fie achitate.

În cazul în care se solicită orar de funcționare între orele 22:00 – 08:00 se va prezenta acordul tuturor proprietarilor direct afectați cu care spațiul se învecinează, în plan orizontal și plan vertical, printr-o latură comună a proprietății.

Art.29 Cererea de eliberare se depune împreună cu documentele mai sus menționate și se va înregistra la compartimentul de specialitate din cadrul Primăriei comunei Mihai Bravu.

Art.30 Autorizația pentru desfășurarea activității se eliberează în termen de 7 zile lucrătoare de la data depunerii cererii și a documentelor însoțitoare.

Art.31 Cererea de eliberare a autorizației se va comunica în vederea verificării modului de respectare a reglementărilor urbanistice și în vederea verificării modului de respectare a reglementărilor privind ordinea și liniștea publică. În urma verificărilor se va emite aviz favorabil/nefavorabil în funcție de constatările efectuate. Avizul acordat se va comunica compartimentului finaciar contabil, impozite și taxe locale. În cazul în care avizul emis de este favorabil se va proceda la eliberarea autorizației de funcționare. În cazul în care avizul este nefavorabil, autorizația de funcționare nu se va elibera până la remedierea deficiențelor constatate și eliberarea unui aviz favorabil. În acest caz serviciul de specialitate din cadrul compartimentului financiar contabil ,impozite si taxe locale va comunica printr-o adresă scrisă contribuabilului faptul că nu i se poate emite autorizația de funcționare. Avizul nefavorabil va conține obligatoriu motivele respingerii și modul de remediere a deficiențelor.

Art.32 Comerciantul deținător al unei autorizații pentru desfășurarea activității are următoarele obligații:

- să afișeze la loc vizibil o copie a autorizației pentru desfășurarea activității pentru fiecare punct de lucru
- să achite taxa de viză anuală până la data de 31 martie a anului curent.

Art.33 Agenții economici care au obținut autorizația pentru desfășurarea activității fără a prezenta autorizația de securitate la incendiu au obligația obținerii și depunerii acesteia până la data de 31 martie a anului în curs, astfel:

- autorizația de securitate la incendiu pentru spațiile situate la subsol, demisol, poduri si terase pe acoperis, dacă e cazul
- autorizația de securitate la incendiu pentru spațiile cu aria desfășurată mai mare de 200 de m², dacă e cazul

Art.34 Termenul pentru vizarea anuală este data de 31 martie a anului curent.

Art.35 Autorizația pentru desfășurarea activității este netransmisibilă.

Art.36 Taxa pentru eliberarea autorizației pentru desfășurarea activității nu se restituie în cazul în care autorizația de funcționare a fost anulată sau societatea a avut activitatea suspendată.

Art.37 În cazul pierderii sau degradării autorizației de funcționare privind desfășurarea activității. eliberarea altei autorizații se face numai după achitarea taxei.

Art.38 În cazul pierderii autorizației de funcționare privind desfășurarea activității. titularul său are obligația să publice pierderea într-un ziar local. iar acesta va fi anexat la cererea de eliberare a unei noi autorizații de funcționare.

IV. Acord modificare orar de funcționare. Metodologia de eliberare.

Orarul de funcționare e parte din acord/autorizația pentru desfășurarea activității.

Art. 39 Acordul pentru modificarea orarului de funcționare se aplică tuturor comercianților. indiferent de forma de organizare și activitatea desfășurată.

Art.40 Orarul de funcționare se stabilește de către comerciant cu respectarea prevederilor legale privind legislația muncii și cele privind liniștea și ordinea publică.

Art.41 Acordul pentru modificarea orarului de funcționare se eliberează în baza unei cereri.

Art.42 În cazul solicitării de modificare a orarului de funcționare se va elibera un nou acord pentru modificarea orarului de funcționare. Cererea prin care se solicită modificarea orarului de funcționare va fi însoțită de acordul de funcționare/autorizația pentru desfășurarea activității.

Art.43 Taxa anuală pentru eliberarea acordului pentru modificarea orarului de functionare datorata este în cuantum de 58 lei pentru fiecare acord.

Art.44 Taxa pentru eliberarea acordului orarului de funcționare se va achita la fiecare modificare de orar solicitată.

Art.45 Acordul pentru modificarea orarului de funcționare se afișează la loc vizibil la fiecare punct de lucru.

Art.46 Comerciantul este obligat să respecte orarul avizat și afișat.

Art.47 Prezența clienților în spațiile comerciale este interzisă după terminarea programului.

Art.50 Eliberarea acordului pentru modificarea orarului de funcționare în cazul în care solicită prelungirea programului de funcționare după ora 22:00 și/sau înainte de ora 08:00 se va face după emiterea acordului de către Poliție. Cererea de modificare a orarului va fi însoțită de acordul tuturor proprietarilor direct afectați cu care spațiul se învecinează. în plan orizontal și plan vertical. printr-un perete comun.

V. Imprimate

- Modelul acordului de funcționare și cererea pentru eliberarea acordului de funcționare.
- Modelul autorizației pentru desfășurarea activității și cererea pentru eliberarea autorizației pentru desfășurarea activității.

- Cerere pentru modificarea orarului de funcționare
- Cerere pentru anularea autorizației pentru desfășurarea activității / acordului de funcționare.
  - Cererile și declarația pentru eliberarea / modificarea / anularea autorizației pentru desfășurarea activității / acordului de funcționare, vor putea fi descărcate de pe site-ul www.primaria-mihaibravu.ro, la Informații de interes public – cereri și formulare tip – Compartimentul financiar contabil, impozite si taxe locale

VI. Sancțiuni

Art.51 Constatarea contravenților se face de către viceprimarul comunei Mihai Bravu. Suspendarea activității cât și anularea autorizației pentru desfășurarea activității /acordului de funcționare se face prin Dispoziția Primarului, la propunerea organului constatator.

Art.52 Nedeținerea acordului de funcționare sau neachitarea taxei anuale constituie contravenție și se sancționează cu amendă contravențională în cuantum de 1.000 lei. Viceprimarul si angajatul din cadrul compartimentului de urbanism, poate propune primarului suspendarea activității agentului economic la punctul de lucru în cauză, până la data intrării în legalitate sau încetarea activității agentului economic la punctul de lucru în cauză.

Art.53 Nedeținerea autorizației pentru desfășurarea activității sau neachitarea taxei anuale constituie contravenție și se sancționează cuamendă contravențională în cuantum de 1500 lei. Viceprimarul si angajatul din cadrul compartimentului de urbanism poate propune primarului suspendarea activității agentului economic la punctul de lucru în cauză până la data intrării în legalitate, sau încetarea activității agentului economic la punctul de lucru în cauză.

Art.54 Nerespectarea orarului obligatoriu de funcționare se sancționează contravențional cu amendă de 1.000 lei. Completar sancțiunii contravenționale, agenții constatatori pot propune suspendarea activității comerciale a entității pe o perioada de pana la 30 zile calendaristice.

Art.55 Nerespectarea Dispoziției Primarului privind suspendarea activității constituie contravenție și se sancționează cu amendă în cuantum de 2.500 lei.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ:
CONSILIER LOCAL,
Mih[illegible]

ROMÂNIA
JUDEȚUL CĂLĂRAȘI COM. M.BRAVU
CONSILIUL LOCAL

Contrasemnează pentru legalitate:
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI
Jenica-Claudia BULGARU