



ROMANIA
JUDETUL HUNEDOARA
COMUNA GENERAL BERTHELOT
CONSILIUL LOCAL

Localitatea General Berthelot, Nr.30, Cod Postal 337235
Telefon: 0254770531; Fax: 0254770515;
e-mail: berthelot2004@yahoo.com

HOTĂRÂREA Nr.31/ 2022

=====

privind aprobarea taxei speciale de salubritate și a Regulamentului de instituire și administrare a taxei speciale de salubritate pentru unitatea administrativ-teritorială comuna General Berthelot;

Consiliul Local al Comunei General Berthelot, județul Hunedoara;

Analizând proiectul de hotărâre nr. 11/21/2022 privind aprobarea taxei speciale de salubritate și a Regulamentului de instituire și administrare a taxei speciale de salubritate pentru unitatea administrativ-teritorială comuna General Berthelot;

Având în vedere referatul de aprobare al primarului comunei General Berthelot nr. 41/41/07.03.2022, la proiectul de hotărâre, prin care se propune aprobarea taxei speciale de salubritate și a Regulamentului de instituire și administrare a taxei speciale de salubritate pentru unitatea administrativ - teritorială comuna General Berthelot;

În baza avizului comisiei de specialitate pentru programe de dezvoltare economico - socială, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei agricultură, gospodărie comună, protecția mediului, servicii și comerț – C 1, nr. 45/21/ 13.04.2022, precum și în baza avizul comisiei de specialitate pentru administrația publică locală, juridică, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor – C 3, înregistrat sub nr. 47/11/13.04.2022;

Ținând cont de prevederile:

- art. 8, alin. (3), lit. i) - k), art. 9, alin. (2), lit. d), art. 10, alin. (5), art. 42, alin. (1), lit. c), din Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu art.6, alin.1, lit.k, art.25, art. 26,alin.1,lit.c ,alin.3, alin.8, din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- Statutului Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Sistemul Integrat de Gestionare a Deșeurilor Județul Hunedoara”, astfel cum a fost modificat și completat;

- Regulamentul – cadru de Instituire a Taxei de Salubritate pentru toți utilizatorii Zonei 2 Bârcea Mare/Hateg care nu au încheiat contracte cu operatorul de colectare, transport si transfer a deșeurilor municipale;

- Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 74/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind fondul de mediu, cu modificările și completările ulterioare;

- art. 30 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

- art. 484, alin. (1) și art. 454, lit. g) din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare;

- art. 2009 și urm. din Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând seama de prevederile art. 7 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, a fost îndeplinită obligația autorităților administrației publice de a informa și de a supune dezbaterii publice proiectele de acte normative;

În temeiul dispozițiilor art. 129, alin. (1), alin. (2), lit. d), alin. (7), lit. n), alin. (14), art.

139, alin. (1) și ale art. 196, alin. (1), lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Începând cu data de 01 mai 2022, se aprobă următoarele nivele ale taxei speciale de salubritate la nivelul comunei General Berthelot:

- 10 lei/persoană/lună - în cazul persoanelor fizice, utilizatori casnici din mediul rural;
- 500 lei/ lună în cazul persoanelor juridice, utilizatori non casnici.

Art.2. Se aprobă Regulamentul de instituire și administrare a taxei speciale de salubritate pentru U.A.T. comuna General Berthelot, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. Prezenta hotărâre poate fi contestată de cei interesați la Tribunalul Hunedoara, Secția Contencios Administrativ și Fiscal, în termenul și în condițiile Legii nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Art.4. Prezenta hotărâre se comunică: Instituției Prefectului Județului Hunedoara, Primarului comunei General Berthelot, Compartimentului financiar - contabil și prin intermediul acestuia tuturor structurilor și persoanelor interesate, se aduce la cunoștință publică prin afișare în locurile publice și pe siteul www.primariaberthelot.ro.

General Berthelot, 17 aprilie 2022



PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Răzvan Andreea Lavinia

**CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL
GROȘAN ANTONIU**

Această hotărâre a fost adoptată în sesiunea ordinară din data de 17.04.2022 cu următoarele voturi: Total consilieri locali : 9

Prezenți: 9

Pentru : 9

Impotrivă : 0

Abțineri : 0

CARTUȘ NECESAR DE INSERAT PE ORICE HOTĂRĂRE A CONSILIULUI LOCAL AL COMUNEI, DUPĂ SEMNĂTURA PREȘEDINTELUI DE ȘEDINȚĂ ȘI CEA A SECRETARULUI GENERAL AL COMUNEI			
PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRĂRII CONSILIULUI LOCAL AL COMUNEI NR. 15/2022			
Nr. crt.	Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii*1) s-a făcut cu majoritate simplă , x absolută, calificată *2)	17/04/2022	
2	Comunicarea către primar 2)	/.../2022	
3	Comunicarea către prefectul județului 3)	27/04/2022	
4	Aducerea la cunoștință publică 4+5)	.../.../2022	
5	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual 1+5)	.../.../2022	
6	Hotărârea devine obligatorie 6) sau produce efecte juridice 7), după caz	.../.../2022	
Extrase din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ: 1) art. 139 alin. (1): „În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, consiliul local adoptă hotărâri, cu majoritate absolută sau simplă, după caz.”; 2) art. 197 alin. (2): „Hotărârile consiliului local se comunică primarului.”; 3) art. 197 alin. (1), adaptat: Secretarul general al comunei comunică hotărârile consiliului local al comunei prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data adoptării...; 4) art. 197 alin. (4): Hotărârile ... se aduc la cunoștința publică și se comunică, în condițiile legii, prin grija secretarului general al comunei.; 5) art. 199 alin. (1): „Comunicarea hotărârilor ... cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.”; 6) art. 198 alin. (1): „Hotărârile ... cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștință publică.”; 7) art. 199 alin. (2): „Hotărârile ... cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează.”			

Nota: La data comunicării hotărârii către prefectul județului sunt completate pozițiile 1 și 3 din cartuș.

*Regulamentul de instituire si administrare a taxei speciale de salubritate pentru
U.A.T. comuna General Berthelot*

MODALITĂȚI DE STABILIRE A TAXEI SPECIALE DE SALUBRIZARE

Condiții generale

ART. 1

1) Pe teritoriul administrativ al UAT COMUNA GENERAL BERTHELOT, se instituie **taxa specială de salubritate**, pentru asigurarea următoarelor activități ale serviciului de salubritate:

- colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat; sunt incluse aici și deșeurile periculoase din deșeurile menajere, deșeurile din construcții și desființări și deșeurile voluminoase colectate în cadrul campaniilor de colectare; sunt excluse de la taxa specială de salubritate colectarea și tratarea deșeurilor stradale.
- sortarea deșeurilor reciclabile în stația de sortare;
- organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor, respectiv compostarea deșeurilor biodegradabile în instalații centralizate;
- administrarea depozitului conform de deșeuri ;
- dezvoltarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciului de salubritate.

2) ***Taxa specială de salubritate*** se instituie începând cu data intrării în vigoare a prezentului Regulament, la 1 mai 2022.

Taxa specială de salubritate numai utilizatorilor care NU au încheiat contract cu operatorul de Salubritate. Tabelul cuprinzând adresele utilizatorilor care, din orice motiv au refuzat să încheie contract cu operatorul de salubritate delegat, va fi înaintat de către Operator în termen de 60 de zile de la intrarea în vigoare a Regulamentului. Autoritatea publică locală, prin serviciul specializat, va emite în termen de 30 de zile o notificare de încălcare a prezentului Regulament tuturor acestor utilizatori, cu informarea că neconformarea la prevederile acestuia privitoare la obligația de încheiere a contractului de salubritate în termen de 60 zile, îi expune la instituirea din oficiu a unei taxe de salubritate penalizatoare, calculate ca Pachetul de Servicii de Salubritate de Baza (PSSB) lunar x 1.2, aplicabil fiecărei persoane din componența gospodăriei, retroactiv, cu începere de la data aprobării Regulamentului prin HCL.

3) În înțelesul prezentului contract, instituirea și plata taxei speciale de salubritate se va aplica utilizatorilor, conform Legii Salubrității nr. 101/2006, actualizată.

ART. 2

1) Taxa specială de salubritate se datorează de către toți utilizatorii casnici și non casnici ai serviciului de salubritate de care beneficiază individual fără contract de furnizare/prestare a serviciului de salubritate. Utilizatorii serviciului au obligația de a declara datele și de a plăti contravaloarea serviciului prestat.

2) Prin excepție de la alin. (1), în cazul imobilelor proprietate de stat/UAT, obligația de a declara și de a plăti revine concesionarului/locatarului/administratorului/beneficiarului dreptului de folosință/etc în cazul unei asemenea situații.

3) Prin excepție de la prevederile alin. (1), în cazul imobilelor deținute în proprietate de către entități aflate sub incidența Legii nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență sau, după caz, a Legii nr. 85/2006 privind procedura insolvenței, concesionate, închiriate, date în administrare ori în folosință altor entități de drept public sau privat, taxa specială de salubritate reprezintă sarcina fiscală a concesionarilor, locatarilor, titularilor dreptului de administrare sau de folosință.

Declarații de impunere

ART. 3

(1) În vederea calculării taxei speciale de salubritate, beneficiarii serviciului au obligația depunerii Declarației de impunere, data pe proprie răspundere, conform Anexelor 1-2, până la data de 1 aprilie a anului în curs. În caz contrar, impunerea taxei se va face din oficiu, la valoarea utilizării maxime a serviciului public de salubritate al categoriei de utilizator.

(2) Utilizatorii casnici (fie ca sunt proprietari ai imobilelor cu destinație de locuințe, fie ca sunt chiriași în locuințele proprietate privată a persoanelor fizice), au obligația depunerii Declarației pentru stabilirea cuantumului taxei speciale de salubritate (Anexa 1). Declarația se depune pentru fiecare unitate locativă deținută.

(3) În cazul imobilelor proprietate de stat/UAT, locuite de persoane fizice, obligația de a declara și achita taxa de salubritate revine chiriașilor imobilului. Se va depune Declarația conform Anexei 1.

(4) Pentru imobilele care sunt locuite temporar și sunt imobile de domiciliu sau reședință, obligația de a declara revine proprietarului, taxa lunară fiind calculată luându-se în considerare o singură persoană. Declarația se depune pentru fiecare unitate locativă deținută.

(5) În caz de deces al titularului dreptului de proprietate asupra imobilului, obligația de depunere a Declarației de impunere și de plată a taxei revine mostenitorului/mostenitorilor de drept iar dacă aceștia nu locuiesc în imobilul respectiv, taxa lunară se calculează luându-se în considerare o singură persoană.

(6) Cetățenilor care lipsesc din localitate cel puțin 90 de zile consecutive dintr-un an calendaristic și probează acest fapt cu documente justificative de tip viza de flotant, contracte de muncă în străinătate sau alte documente justificative, li se va recalcula taxa de salubritate datorată, aplicându-se o diminuare a acesteia la valoarea de 2 lei /lună/ taxa specială de disponibilitate a serviciului.

(7) Utilizatorii non-casnici (proprietari de imobile, sau care au sediul/ punctele de lucru în imobile închiriate de la alte persoane juridice) au obligația depunerii Declarației pentru stabilirea cuantumului taxei speciale de salubritate (Anexa 2) atât pentru sediul principal cât și pentru toate punctele de lucru în care desfășoară activități (economice sau de altă natură) pe teritoriul administrativ al U.A.T. General Berthelot. Declarația se depune pentru fiecare imobil deținut.

(8) Obligația depunerii Declarației de impunere pentru stabilirea cuantumului taxei și a achitării acesteia revine reprezentantului legal al persoanei juridice.

(9) Declarațiile pentru stabilirea cuantumului taxei speciale de salubritate se depun în 2 exemplare însoțite de copie după actul de identitate/de înființare, la Compartimentul administrativ, financiar-contabil din cadrul Primăriei comunei General Berthelot.

(10) Ca urmare a depunerii Declarației, beneficiarii serviciului, conform art. 2, vor primi de la Primărie decizie de impunere în care se va specifica valoarea taxei de salubritate pentru Pachetul de Servicii de Salubritate de Bază (PSSB) datorată pentru anul în curs. Valoarea taxei de salubritate se va publica la sediul Primăriei, pe site-ul primăriei comunei General Berthelot și/sau în mass-media locală. Regularizarea Taxei de salubritate se va face anual, prin diferența între serviciile de salubritate efectiv utilizate și PSSB. Serviciile de salubritate utilizate vor fi măsurate prin aplicarea instrumentului economic „Plătește Pentru Cât Arunci” (PPCA), conform O.U.G nr. 74/2018, art.17-(1), lit. e).

Suma rezultată în urma regularizării va fi achitată în termen de 30 zile de la data primirii deciziei de impunere.

(11) Serviciile de salubritate efectiv utilizate, care vor permite calcularea regularizării față de PSSB, vor fi măsurate digital pentru aplicarea instrumentului economic „Plătește Pentru Cât Arunci” (PPCA), conform art. 17 alin. (1) lit. e) din Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, astfel: a) Fiecare recipient de deșuri reziduale colectat suplimentar față de numărul de colectări incluse în PSSB va conduce la calcularea de servicii de salubritate suplimentare, atât pentru platformele publice de la blocurile de locuințe, cât și pentru locuințele unifamiliale.

b) Serviciile de colectare astfel măsurate, care permit regularizarea taxei speciale de salubritate, vor fi calculate prin aplicarea instrumentului economic „Plătește Pentru Cât

Arunci”, bazat pe frecvența de colectare și volum.

(12) În cazul neprimirii deciziei de impunere până la finele primului trimestru, obligația de plată subzistă, utilizatorii casnici și non-casnici având obligația de a consulta site-ul comunei/avizierul Primăriei pe raza căruia au domiciliul/reședința/ dețin proprietatea, au sediul sau punctul de lucru.

(13) Declarațiile pentru stabilirea cuantumului taxei speciale de salubritate pot fi modificate, la cererea utilizatorilor serviciului de salubritate, pe parcursul anului, prin depunerea unor declarații rectificative.

(14) Declarațiile rectificative se depun în termen de 30 de zile de la data apariției oricărei modificări a datelor Declarației inițiale urmând ca modificarea taxei de salubritate să se efectueze în maxim 30 zile calendaristice de la data depunerii Declarației rectificative.

ART. 4

(1) În cazul nedeunerii Declarației pentru stabilirea cuantumului taxei speciale de salubritate, obligația de plată se va stabili din oficiu, pe baza informațiilor existente (Registrul național de evidență a populației, Registrul Agricol, de la Registrul Comerțului etc.).

(2) Stabilirea din oficiu a taxei speciale de salubritate se face prin emiterea unor decizii de impunere emise în condițiile codului de procedură fiscală.

Modalitatea de calcul a taxei speciale de salubritate

ART. 5

Din *taxa specială de salubritate* se asigură finanțarea următoarelor activități, conform Regulamentului serviciului de salubritate al județului Hunedoara:

- a) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și similare (al deșeurilor periculoase din deșeurile menajere cu respectarea principiilor prevăzute în O.U.G. nr. 74/2018, cu excepția celor cu regim special, colectate în cadrul campaniilor de colectare);
- b) Colectarea deșeurilor voluminoase în cadrul campaniilor și la predarea în Centrele de Colectare.
- c) Colectarea deșeurilor periculoase din deșeurile menajere, cu excepția celor cu regim special, la predarea în Centrele de Colectare itinerante.
- d) Sortarea deșeurilor reciclabile de la persoane fizice, agenți economici/instituții publice, colectate separat;
- e) Colectarea și compostarea deșeurilor verzi, biodegradabile menajere și similare colectate separat în cadrul campaniilor și a celor care provin din deșeurile în amestec din zona urbană și din cea rurală;
- f) depozitarea controlată a deșeurilor municipale reziduale.

Pentru stabilirea taxei speciale de salubritate se vor respecta indicatorii de performanță ai serviciului public de salubritate prevăzuți în Ordonanța de Urgență nr. 74/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, respectiv indicatorii de performanță prevăzuți în contractele de delegare ale operatorilor de salubritate din fiecare Zona de delegare, respectiv pentru Zona 3 de delegare, ai operatorului SC BRAI-CATA SRL:

- Obligația de a colecta și transfera Stației de Sortare un procent de minim 16,5% din cantitatea totală de deșeurii municipale și similare generate pe raza UAT ului.
- Obligația de a trata mecanic și a transfera către Stația de Compostare un procent de minim 50% din cantitatea totală de deșeurii municipale admise în C.M.I.D. Bârcea Mare.
- Obligația de a valorifica minim 75% din cantitatea de deșeurii reciclabile primite la Stația de Sortare, din care minim 50% din cantitatea sortată valorificabilă să fie deșeurii din ambalaje, al căror cost să facă obiectul achitării costurilor nete de colectare, transport și sortare de către OIREP-uri. (Organisme de Implementare a Responsabilității Extinse a Producătorilor de ambalaje).
- Obligația de nu utiliza ca strat de acoperire CLO - ul rezultat din procesul de biostabilizare al componentei organice tratate în CMID, în procent mai mare de 15% din cantitatea depozitată.

ART. 6

(1) Tarifele fracțiilor deșeurilor colectate separat se calculează la sfârșitul fiecărui an calendaristic pentru anul următor și se rectifică la instrucțiunile A.D.I. DEȘEURI Hunedoara, dacă indicatorii de performanță (țintele de colectare separată) variază semnificativ între două calculații, pe baza tarifelor (lei/tonă + T.V.A.) operatorului de colectare și transport, tarife distincte pentru gestionarea deșeurilor reciclabile și reziduale, precum și a tarifelor operatorului stațiilor de sortare și compostare de la C.M.I.D. Bârcea Mare.

(2) La stabilirea nivelului anual al tarifelor fracțiilor de deșeuri colectate separat se iau în calcul următoarele elemente:

a) datele colectate și centralizate de către Asociația de Dezvoltare Intercomunitară DEȘEURI Hunedoara, referitoare la cantitățile de deșeuri provenite de la persoane fizice și persoane juridice;

b) prevederile Analizei economice și Financiare, din Studiul de Fundamentare revizuit, Anexă a Contractului de delegare prin concesiune a Serviciului public de salubritate (Evoluția tarifelor maxime);

c) contribuția la economia circulară, numai pentru deșeurile destinate a fi eliminate prin depozitare, rezultate în urma aplicării indicatorilor de performanță prevăzuți în contracte;

d) costurile tonei de deșeu colectat separat, determinate pe baza indicatorilor de performanță ai SMID și pe baza tarifelor aprobate ale Operatorilor de salubritate

e) veniturile rezultate din vânzarea deșeurilor reciclabile de la stația de sortare și, eventual, din vânzarea compostului rezultat de la stația de compostare, precum și cele obținute de la OIREP (Organizații de Implementare a Responsabilității Extinse a Producătorilor), raportate la cantitatea de deșeuri reciclabile valorificate;

f) facilitățile acordate privind taxa specială de salubritate, prevăzute în Codul fiscal.

ART. 7

(1) Pachetul de servicii de salubritate de bază (PSSB) adresat utilizatorilor casnici, ca parte componentă a taxei speciale de salubritate nu poate depăși nivelul maxim prevăzut în Planul actualizat de evoluție a tarifelor, Anexă a Contractului de delegare prin concesiune a Serviciului public de salubritate (Evoluția tarifelor maxime), coroborat cu indicele de generare mediu pe mediile de reședință al Județului Hunedoara.

(2) La nivelul UAT-urilor unde instituirea Taxei de salubritate va funcționa în paralel cu sistemul de tarifyare individuală, nivelul PSSB nu va putea depăși cu mai mult de 5% nivelul tarifului aprobat în cazul colectării acestuia de către operatorii de salubritate.

ART. 8

(1) Colectarea, transportul și eliminarea deșeurilor generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a imobilelor, colectarea deșeurilor de la evenimente speciale, precum și a deșeurilor voluminoase la cerere se va realiza în baza unui contract încheiat direct între operatorul de salubritate și generatorii de deșeuri.

(2) Pentru activitățile menționate la alin. (1), se va plăti un tarif de către generatorii de deșeuri, aprobat de către A.G.A al ADI DEȘEURI al Județului Hunedoara, tarif a cărui valoare este prevăzută în Anexele la prezentul Regulament.

(3) Deșeurile reziduale depuse lângă platformele de colectare vor fi colectate ca deșeu rezidual suplimentar și vor fi incluse în calculul regularizării aplicabile pentru locatarii arondați, în cazul platformelor publice. Operatorul are obligația de a înregistra digital toate aceste goliri suplimentare.

(4) În cazul colectării din poarta în poarta, deșeurile reziduale excedentare depuse lângă pubela neagră, ori deșeuri reziduale depuse împreună sau lângă sacii de colectare a deșeurilor reciclabile, vor fi considerate și facturate ca deșeuri suplimentare, în baza înregistrărilor cu cipul cu care pubela utilizatorului respectiv este dotată.

În cazul tarifului, aceasta generare excedentară va fi facturată în luna următoare, iar în cazul taxei de salubritate, cu ocazia regularizării anuale.

TERMENE ȘI MODALITĂȚI DE PLATA A TAXEI SPECIALE DE SALUBRIZARE

ART. 9

(1) Taxa speciala de salubritate se datorează lunar cu termen de plată, până în data de 15 al următoarei luni.

Cu titlu de excepție, utilizatorii casnici și non-casnici care au dobândit imobile după data depunerii Declarației - datorează taxa speciala de salubritate începând cu data de întâi a lunii următoare lunii în care au dobândit/finalizat imobilul.

a) Taxa se calculează/datorează proporțional cu numărul lunilor rămase din anul în curs.

b) Neplata taxei la termenele stabilite, respectiv întârzierea la plată atrage după sine calculul și plata majorărilor de întârziere prevăzute de codul de procedură fiscală.

c) Taxa speciala de salubritate plătită în plus se compensează sau se restituie, după caz, în termen de 30 de zile de la data depunerii cererii formulată în acest sens.

d) Pentru recuperarea sumelor datorate cu titlu de taxa speciala de salubritate se aplică măsurile de urmărire și executare silită prevăzute de legislația specială în vigoare.

e) Taxa speciala de salubritate se încasează prin casieria compartimentului administrativ, financiar-contabil din cadrul Primăriei sau direct în contul comunei General Berthelot, sau prin alte modalități stabilite de Consiliul local.

GESTIONAREA VENITURILOR ȘI CHELTUIELILOR AFERENTE SERVICIULUI DE SALUBRITATE

ART. 10

(1) Compartimentul administrativ, financiar-contabil, are următoarele atribuții:

a) urmărește depunerea declarațiilor de la persoanele fizice și asigură înregistrarea acestora;

b) încasează lunar de la persoanele fizice și juridice taxele speciale stabilite în temeiul hotărârii Consiliului local.

c) ține evidența sumelor datorate/încasate;

d) întocmește evidențe cu persoanele beneficiare de scutiri/facilități de la plată taxei speciale de salubritate;

e) asigură depunerea în contul special constituit pentru administrarea taxei de salubritate a sumelor încasate în numerar la casierie;

f) ține evidența pe baza de documente justificative a sumelor plătite operatorilor de salubritate;

g) operează în evidențele proprii, regularizările, rectificările și scutirile și reducerile prevăzute în actele normative/administrative, după caz;

h) colaborează cu ADI SIGD Hunedoara în vederea unei cat mai bune gestionari a sistemului de management integrat al deșeurilor;

(2) Plata contravalorii serviciilor de salubritate se realizează direct către operatorul serviciului de salubritate, pe baza facturilor însoțite de detalierea cantitatilor/ serviciilor prestate, confirmate prin ștampila și semnatura reprezentantului ADI SIGD Hunedoara în limita sumelor încasate din taxa specială de salubritate.

(3) ADI SIGD Hunedoara va monitoriza activitățile de colectare, transport, sortare, compostare și depozitare a deșeurilor menajere și asimilabile pe fiecare unitate administrativ teritorială în parte. Sumele obținute din taxa specială de salubritate vor fi utilizate exclusiv pentru acoperirea cheltuielilor de întreținere, funcționare și dezvoltare a serviciului public de salubritate.

(4) Soldul la sfârșitul anului bugetar rămas neutilizat urmează a fi folosit în anul următor aceeași destinație.

SANCTIUNI

ART. 11

(1) Declarațiile de impunere/declarațiile rectificative depuse după expirarea termenelor stabilite, declarațiile incomplete și/sau neconforme cu datele reale se sancționează în condițiile legii.

(2) Stabilirea taxei speciale de salubritate în baza declarațiilor se va face sub rezerva verificării ulterioare. În cazul declarării unor date eronate sau false privind numărul de persoane sau a altor informații necesare calculării taxei, obligația de plată se va stabili retroactiv, în cuantum penalizator de 1,2 ori mai mare începând cu data de la care taxa a fost datorată, pe baza datelor furnizate de Serviciul Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor, Registrul Agricol, etc. Totodată, declararea neconformă cu realitatea atrage răspunderea contravențională sau penală, după caz.

(3) Neplata taxei la termenele stabilite atrage calculul și plata majorărilor de întârziere, precum și aplicarea măsurilor de executare silită prevăzute de legislația specială în vigoare.

(4) Neconformarea la obligația de a colecta selectiv deșeurile municipale se sancționează conform Regulamentului de Salubritate și se penalizează conform Regulamentului de instituire a taxei speciale de salubritate.

6.DISPOZIȚII FINALE

ART. 12

(1) Taxa specială de salubritate va fi actualizată anual prin Hotărâre a Consiliului Local, conform prevederilor legale.

(2) Regulamentul intra în vigoare la data de 01 mai 2022.

(3) Pe cale de excepție, regularizarea Taxei de salubritate va începe după montarea infrastructurii digitale și va fi anunțată cu 30 zile înainte.

(4) Sumele încasate din taxa specială de salubritate se fac venit la bugetul local al comunei General Berthelot.

General Berthelot, 17 aprilie 2022



PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Răzvan Andreia Lavinia

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL
GROȘAN ANTONIU

DECLARAȚIE DE IMPUNERE

în vederea stabilirii cuantumului taxei speciale de salubritate pentru persoane juridice

Subsemnatul/a _____, CNP _____, având locul de muncă la /pensionar _____, declar pe proprie răspundere că unitatea locativă are în componență următorii membrii (locatari stabiliți, chiriași, flotanți):

Numele și prenumele	Calitatea (locatari stabili, chiriași,	Cod numeric personal	Observații

Se vor trece datele membrilor de familie/locatarilor, inclusiv cele ale persoanei care completează declarația de impunere (daca domiciliază la adresa menționată). Pentru locuințele închiriate persoanelor fizice se vor trece datele tuturor persoanelor care locuiesc la adresa menționată. Declarația se va completa și în situația în care imobilul este declarat și sediu de persoana juridică, dar este folosit în principal ca locuință.

Declar pe proprie răspundere, cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal referitoare la falsul în declarații, că toate datele furnizate în această declarație, **precum și documentele atașate** sunt conforme cu realitatea.

Data _____

Semnătura _____

DECLARAȚIE DE IMPUNERE

în vederea stabilirii cuantumului taxei speciale de salubritate pentru persoane juridice

Subsemnatul/a _____, CNP _____, BI/CI seria _____, nr. _____, domiciliat(ă) în localitatea _____, str. _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____, în calitate de reprezentant al _____, cu sediul în _____, str. _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____, CUI _____, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. _____, declar pe proprie răspundere că în sediul/punctul de lucru din COMUNA General Berthelot se desfășoară activitatea CAEN :

În următoarele perioade din an:

Declar pe proprie răspundere, cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal referitoare la falsul în declarații, că toate datele furnizate în această declarație, **precum și documentele atașate** sunt conforme cu realitatea.

Data _____

Semnătura _____