



ROMÂNIA
JUDEȚUL TULCEA
COMUNA MIHAIL
KOGĂLNICEANU
CONSILIUL LOCAL MIHAIL
KOGĂLNICEANU



STUDIU DE OPORTUNITATE DELEGARE GESTIUNE SERVICIUL DE ALIMENTARE CU APĂ ȘI CANALIZARE

Anexa nr. 1

La H.C.L. nr. _____

**privind “aprobarea documentației de
atribuirea directă a contractului de delegare a gestiunii serviciului de
alimentare cu apă și canalizare al comunei Mihail Kogălniceanu, în temeiul
art. 28, alin. (2) litera b), coroborat cu art. 28 alin. (2¹) din Legea nr. 51/2006
privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată cu modificările și
completările ulterioare, coroborat cu dispozițiile art. IX din Legea nr. 225 din 17
noiembrie 2016 (*actualizată*) pentru modificarea și completarea Legii
serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, societății SERVICII
PUBLICE GOSCOM S.R.L. – cu asociat unic U.A.T. Comuna Mihail
Kogălniceanu”**

STUDIU DE OPORTUNITATE

privind “aprobarea documentației de atribuirea directă a contractului de delegare a gestiunii serviciului de alimentare cu apă și canalizare al comunei Mihail Kogălniceanu, în temeiul art. 28, alin. (2) litera b), coroborat cu art. 28 alin. (2¹) din Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată cu modificările și completările ulterioare, coroborat cu dispozițiile art. IX din Legea nr. 225 din 17 noiembrie 2016 (*actualizată*) pentru modificarea și completarea Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, societății **SERVICII PUBLICE GOSCOM S.R.L.** – cu asociat unic U.A.T. Comuna Mihail Kogălniceanu”

În conformitate cu prevederile art. IX din Legea nr. 225 din 17 noiembrie 2016 (*actualizată*) pentru modificarea și completarea Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, conform căruia „(1) *În termen de 3 ani de la intrarea în vigoare a prezentei legi, autoritățile administrației publice locale iau măsurile necesare pentru asigurarea conformității contractelor încheiate cu respectarea dispozițiilor Legii nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu cele aduse de prezenta lege*”, se aprobă documentația de atribuire directă a contractului de delegare a gestiunii serviciului de alimentare cu apă și de canalizare din Comuna Mihail Kogălniceanu.

I. Scurt istoric al localității

Vechea denumire a localității era Enikioi.

II. Așezarea geografică

Comuna Mihail Kogălniceanu este situată în partea central nordică a județului Tulcea, fiind delimitată de următoarele teritorii comunale: comuna Frecatei la nord, comuna Sarichioi la est, orașul Babadag la sud-est și comunele Mihai Bravu și Nalbant la vest.

Comuna este situată la o distanță de 20 km de Municipiul Tulcea.

Sub raport climatic, clima este continentală: veri călduroase ierni geroase cu vânturi puternice; temperatura medie anuală este de 11°C. Cantitatea medie de precipitații este 444,5mm/mp anual.

Satele componente ale comunei sunt: Rândunica, Lăstuni și reședința Mihail Kogălniceanu.

III. Vegetația și fauna comunei

1. Vegetația

Sub raportul vegetației, teritoriul comunei Mihail Kogălniceanu se înscrie în zona de silvostepa caracterizată prin apariția unor păduri izolate, care cuprind suprafețe limitate și pajiști relativ restrânse, cea mai mare parte a silvostepii fiind cultivată.

Acoperirea islazurilor este destul de slabă, vegetația dezvoltându-se în special primăvara și în prima lună a verii când umiditatea solului este favorabilă.

2. Flora și fauna

Flora și fauna sunt comune cu flora și fauna Deltei. Flora terestră este reprezentată majoritar de plante caracteristice zonei de stepă și silvostepă, mezofile, xerofile sau hidrofile. În lunca Dunării se întâlnesc atât specii comune cât și specii ocrotite. Fauna sălbatică este bogată și cuprinde numeroase specii ocrotite (păsări și mamifere) a căror areal natural s-a restrâns în ultimele decenii datorită activităților umane.

IV. Clima

Sub raport climatic - clima continentală :

- veri fierbinți cu precipitații slabe
- ierni nu prea reci, cu viscole puternice
- o temperatură medie anuală 11°C
- cantitatea medie de precipitații : 400mm/mp anual

V. Populație

Conform datelor furnizate de Direcția Județeană de Statistică Tulcea, la ultimul recensământ realizat în teritoriul administrativ al comunei Mihail Kogălniceanu se înregistrau 3186 locuitori.

VI. Suprafața localității

Total suprafață comună 13.907 ha.

VII. Situația economică

Activitatea economică de bază a comunei este agricultura. Suprafețele de teren arabil constituie 88,5% din suprafața totală a comunei (iar 4% din teren este ocupat de pășuni/fânețe, 0,5% de vii, 0,1% de păduri). Comerțul este un alt domeniu care înregistrează o creștere rapidă în economia locală, în timp ce serviciile nu sunt încă bine reprezentate.

Mediul de afaceri a rămas neschimbat în ultimi 3 ani iar baza economică este stabilă. Sectorul privat este reprezentat de 73 IMM-uri înregistrate și active. Primăria dorește intensificarea relațiilor cu mediul privat și de aceea a desemnat 3 persoane dintre cele 6 angajate în departamentul economic să acorde asistență IMM-urilor.

Principalele surse de contribuție către bugetul local sunt bugetul de stat, în proporție de 47,2%, respectiv taxele și impozitele locale, cu o pondere de 52,8%. Cei mai atractivi factori pentru potențialii investitori sunt proximitatea Municipiului Tulcea, rata scăzută a șomajului, existența aeroportului, creșterea treptată a puterii de cumpărare.

VIII. Descriere serviciului public și sistemului de alimentare cu apă și de canalizare care urmează să fie concesionat

- **Populația comunei:** 3.186 locuitori
- **Numărul de branșamente:** 1029, detaliat pe sate astfel:
 - Sat Mihail Kogălniceanu-populație =2123 loc:
 - nr branșamente populație = 674 buc.
 - nr branșamente agenți economici+instituții publice = 16 buc.
 - Sat Lăstuni-populație =488 loc:
 - nr branșamente populație = 127 buc.
 - nr branșamente agenți economici+instituții publice = 5 buc.

Sat Rândunica-populație =575 loc:

- nr brașamente populație = 203 buc.

- nr brașamente agenți economici+instituții publice = 4 buc.

- **Numărul de racorduri de canalizare** : 137.

DESCRIEREA SISTEMULUI DE ALIMENTARE CU APĂ

SURSELE DE APĂ – SUBTERANĂ

Sursele de apă folosite pentru alimentarea cu apă se situează în intravilanul satelor Mihail Kogălniceanu și respectiv Rândunica, componente ale comunei.

SURSELE DE APĂ – SUBTERANĂ

Fronturile de captare

Pentru comuna Mihail Kogălniceanu există 3 fronturi de captare a apei din subteran:

- F1: Dn 300 mm, H = 50 m, Q = 1,08 l/s
- F2: Dn 300 mm, H = 60 m, Q = 10,01 l/s
- F3: Dn 300 mm, H = 60 m, Q = 6,3 l/s

Fronturile de captare sunt echipate cu electropompe tip GRUNDFOS S27-14, cu următoarele caracteristici tehnice:

- P1: Q = 20mc/h, P = 11 Kw, H = 142 mCA, n = 2850rot/min
- P2: Q = 20mc/h, P = 11 Kw, H = 125 mCA, n = 2850rot/min
- P3: Q = 20mc/h, P = 11 Kw, H = 125 mCA, n = 2850rot/min

La sursa de apă este asigurată zona de protecție sanitară. Forajele sunt amplasate în zonă neînundabilă, protejate de un rambleu de 1m înălțime, dotate cu cabine de protecție. Conform HG 930/2005, delimitarea zonelor de protecție sanitară cu regim sever, ce regim de restricție și perimetru de protecție hidrogeologică sunt stabilite prin coordonate STER 70.

Volum și debite maxime autorizate:

- Qzilnic mediu = 215,24 mc/zi.
- Qzilnic maxim = 279,81 mc/zi.
- Vanual = 78,56 mii/mc/an

REȚELE DE ADUCȚIUNE

Conducta de aducțiune face legătura între zonele de captare și rezervoarele de înmagazinare.

Lungimea totală a conductelor de aducțiune:

Conducta din PEHD cu Dn140 mm, Pn=10 bar; L=2.500 m.l..

ÎNMAGAZINAREA APEI

Rezervoarele de înmagazinare a apei potabile sunt amplasate în intravilanul comunei Mihail Kogălniceanu.

- 1 rezervor semiîngropat – V1=200 m.c.
- 1 rezervor semiîngropat – V2=300 m.c.

POMPAREA APEI

Distribuția apei se realizează prin intermediul a două stații de pompare intermediare echipate cu pompe Grundfos (P = 1,5 kw, Q = 5,5 l/s, H =10MCA)

TRATAREA APEI

Pentru dezinfectarea apei în vederea asigurării potabilității, apa brută captată este clorinată prin intermediul unei stații de clorinare cu clor gazos TIP USF (10-20 grame/Clor). Presiunea necesară injectării soluției de Clor gazos se realizează prin intermediul unei electropompe tip CR 1-5 Grundfoss, având următoarele caracteristici tehnice: $P=0,25$ Kw, $Q=0,85$ mc/h.

Pentru apa din sursele subterane se face numai clorinarea prin intermediul Stației de tratare clorinare.

REȚELE DE DISTRIBUȚIE A APEI

Rețeaua de distribuție este alcătuită din conducte PEHD cu Dn 63 mm, $L = 11380$ ml.

Pe traseul rețelilor de distribuție sunt montate cămine cu vane, cișmele și hidranți (20 buc.)

Conducta PEHD cu Dn 63 mm, $L=330$ ml pentru alimentarea cu apă a Stației de epurare.

LUNGIME TOTALA : 11.380 M.L.

Programul de furnizare a apei este de 24 ore pe zi, 365 zile pe an .

Sursele de apă folosite pentru alimentarea cu apă se situează în intravilanul satelor Mihail Kogălniceanu și respectiv Rândunica, componente ale comunei.

SURSELE DE APĂ – SUBTERANĂ

Fronturile de captare

Pentru satul Rândunica există 2 fronturi de captare a apei din subteran:

- F1: Dn 300 mm, $H = 70$ m, $Q = 3,24$ l/s
- F2: Dn 300 mm, $H = 70$ m, $Q = 3,24$ l/s

Fronturile de captare sunt echipate cu electropompe tip GRUNDFOS S27-14, cu următoarele caracteristici tehnice:

- P1: $Q = 50,1$ mc/h, $P = 8,73$ Kw, $H = 40$ mCA, $n = 2850$ rot/min
- P2: $Q = 19,57$ mc/h, $P = 2,63$ Kw, $H = 32,41$ mCA, $n = 2850$ rot/min

La sursa de apă este asigurată zona de protecție sanitară. Forajele sunt amplasate în zonă neînundabilă, protejate de un rambleu de 1m înălțime, dotate cu cabine de protecție. Conform HG 930/2005, delimitarea zonelor de protecție sanitară cu regim sever, ce regim de restricție și perimetru de protecție hidrogeologică sunt stabilite prin coordonate STER 70.

REȚELE DE ADUCȚIUNE

Conducta de aducțiune face legătura între zonele de captare și rezervoarele de înmagazinare.

Lungimea totală a conductelor de aducțiune:

Conducta din PEHD cu Dn125 mm, $P_n=10$ bar; $L=341$ m.l..

ÎNMAGAZINAREA APEI

Rezervoarele de înmagazinare a apei potabile sunt amplasate în intravilanul comunei Mihail Kogălniceanu.

- 1 rezervor metalic – $V_1=200$ m.c.

POMPAREA APEI

Distribuția apei se realizează gravitațional

TRATAREA APEI

Pentru dezinfectarea apei în vederea asigurării potabilității, apa brută captată este clorinată prin intermediul unei stații de clorinare cu clor gazos TIP USF (10-20 grame/Clor). Presiunea necesară injectiei soluției de Clor gazos se realizează prin intermediul unei electropompe tip CR 1-5 Grundfoss, având următoarele caracteristici tehnice: $P=0,25$ Kw, $Q=0,85$ mc/h.

Pentru apa din sursele subterane se face numai clorinarea prin intermediul Stației de tratare clorinare.

REȚELE DE DISTRIBUȚIE A APEI

Rețeaua de distribuție este alcătuită din conducte PEHD cu Dn 140-160 mm, L = 7982 ml.

Programul de furnizare a apei este de 24 ore pe zi, 365 zile pe an.

Costurile de furnizare și necesarul de personal este determinat de următorii factori:

- instalația de distribuție a apei se prin pompare din rezervoarele de înmagazinare, legătura cu utilizatorii făcându-se prin magistralele de distribuție. Consumul total de energie este stabilit conform puterii instalate și contravaloarea acestuia este recuperată prin preț/tarif
- Prețul de vânzare al apei potabile este stabilit conform fișei de fundamentare aprobată prin Ordinul ANRSC nr.65/2007 și nu există o variație a acestuia.
- Facturarea și încasarea contravalorii furnizării/prestării serviciului de alimentare cu apă și de canalizare se face lunar, în funcție de consumul înregistrat.

Rețeaua de canalizare este executată din conducte PVC, PEHD în lungime totală de 9900 ml, astfel:

- 8745 ml – conductă PVC, Dn 250mm
- 1145 ml – conductă PVC, Dn 315mm
- 100ml – conductă PEHD, Dn 160mm – refulare stații pompare și intermediare

Caracteristicile stației de epurare:

- consum biochimic de oxigen <20mg/l
- consum chimic de oxigen <225mg/l
- materii în suspensie <35mg/l
- azot amoniacal <2mg/l
- pH = 6,5-8,5.

Stația de epurare a apelor uzate din comuna Mihail Kogălniceanu

Stația de epurare este prevăzută cu treaptă de epurare mecanică și cu treaptă de epurare biologică și are o capacitate de epurare proiectată de 4,62 l/s (400 mc/zi), evacuarea apelor epurate făcându-se în emisar – pâraul Telița.

Treapta de epurare mecanică este alcătuită din:

- Grătar mecanic,

- Bazin de egalizare
- Deznisipator.
- Bazin egalizare omogenizare și de pompare

Treapta de epurare biologică este alcătuită din:

- bazin de selectare,
- bazin de denitrificare
- bazin de nitrificare
- bazin de aerare biomasă, dotat cu suflante și difuzori,
- bazin de sedimentare
- unitate de dezinfecție cu UV
- bazin de colectare și pompare nămol primar
- unitate de deshidratare nămol.

Linia nămolului:

Nămolul activat în exces din decantor este îndepărtat periodic către bazinul de stocare nămol secundar. Din reactorul biologic prin intermediul unei pompe submersibile cu $P = 1,6$ kw este refulat la instalația de deshidratare. Nămolul rezultat din instalația de deshidratare este ambalat în saci printr-un sistem cu reglare automată a umplerii sacului. Sacii umpluți se stochează pentru deshidratare pe o platformă betonată prevăzută cu sifon de pardoseală.

Fracțiunea lichidă de pe această platformă este dirijată prin sifonul de pardoseală în bazinul de omogenizare iar fracțiunea uscată se utilizează ca fertilizant pe terenurile agricole.

Caracteristicile colectoarelor și gurilor de deversare în emisar a apelor convențional curate și a celor epurate.

IX. SITUAȚIA ECONOMICO-FINANCIARĂ ACTUALĂ A SERVICIULUI

- **Populația comunei:** 3.186 locuitori
- **Numărul de locuitori pentru care se realizează serviciul de alimentare cu apă:** 2.800 locuitori
- **Numărul de brașamente:** 1029.
- **Numărul de racorduri de canalizare** 137.

Brașamentele existente sunt contorizate integral, fapt ce conduce la o folosire economică a apei potabile.

Motivele de ordin economic, financiar, social și de mediu care justifică acordarea concesiunii:

Veniturile proprii ale localității sunt provenite din impozite și taxe care sunt direcționate în principal către infrastructură.

Prin delegarea gestiunii serviciului de alimentare cu apă al comunei, se urmărește:

- securitatea serviciului;
- tarifarea echitabilă;
- rentabilitatea, calitatea și eficiența serviciului;
- transparența și responsabilitatea publică, incluzând consultarea cu patronatele, sindicatele, utilizatorii și cu asociațiile reprezentative ale acestora;
- continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- adaptabilitatea la cerințele utilizatorilor;

- accesibilitatea egală a utilizatorilor la serviciul public, pe baze contractuale;
- respectarea reglementărilor specifice din domeniul gospodăririi apelor, protecției mediului și sănătății populației.

Investițiile necesare pentru modernizarea, extinderea, îmbunătățirea calitativa și cantitativa a serviciului, precum și a condițiilor sociale și de mediu.

În vederea asigurării continuității serviciilor de apă, Consiliul Local al comunei Mihail Kogălniceanu, păstrează responsabilitatea planificării și urmăririi lucrărilor de investiții necesare funcționării sistemelor în condiții de siguranță și la parametri ceruți prin prescripțiile tehnice. În acest scop se vor institui sisteme de planificare multianuală a investițiilor, plecându-se de la un plan director de perspectivă.

Aspecte instituționale

Consiliul Local al comunei Mihail Kogălniceanu are competente exclusive în ceea ce privește înființarea, organizarea, gestionarea și coordonarea serviciului de alimentare cu apă al comunei, având totodată obligația de a crea condițiile pentru eficientizarea structurilor instituționale și a sistemelor aferente prestării serviciului de alimentare cu apă la nivelul comunei.

Gestionarea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare pe criterii de transparenta, competitivitate și eficiența, precum și exercitarea atribuțiilor de administrare asupra bunurilor aparținând patrimoniului public sau privat al unității administrativ-teritoriale aferente infrastructurii serviciului este atribuția Consiliului Local al comunei Mihail Kogălniceanu.

Limitele răspunderii autorităților publice locale diferă după tipul de gestiune ales. În cazul gestiunii directe autoritățile deliberative și executive, în numele unităților administrativ-teritoriale pe care le reprezintă, își asuma și exercita nemijlocit toate competențele și responsabilitățile ce le revin cu privire la prestarea serviciului de utilități publice.

În cazul gestiunii delegate competențele și responsabilitățile proprii privind prestarea serviciilor de alimentare cu apă se transfera unuia sau mai multor operatori.

Fundamentarea modalității de stabilire a gestiunii

Gestiunea serviciilor de utilități publice reprezintă modalitatea de organizare, funcționare și administrare a serviciilor de utilități publice în scopul furnizării/prestării acestora în condițiile stabilite de autoritățile administrației publice locale.

Gestiunea serviciilor de utilități publice se organizează și se realizează în următoarele modalități:

- a) gestiune directă;
- b) gestiune delegată.

Modalitatea de gestiune a serviciilor de utilități publice se stabilește prin hotărâre a consiliilor locale, a consiliilor județene, a Consiliului General al Municipiului București ori a asociației de dezvoltare comunitară, după caz, în funcție de natura și starea serviciului, de necesitatea asigurării celui mai bun raport preț/calitate, de interesele actuale și de perspectivă ale unităților administrativ-teritoriale, precum și de mărimea și complexitatea sistemelor de utilități publice.

Înființarea, organizarea, funcționarea și gestionarea serviciului de alimentare cu apă se fundamentează în baza unor studii de specialitate care vor analiza următoarele elemente:

- a) nevoile comunităților locale;
- b) mărimea, gradul de dezvoltare și particularitățile economico-sociale ale localităților;
- c) starea sistemelor de alimentare cu apă existente;
- d) posibilitățile locale de finanțare a exploatării și funcționării serviciului, respectiv a înființării ori dezvoltării infrastructurii tehnico-edilitare aferente;
- e) raportul cost-calitate optim pentru serviciul furnizat/prestat utilizatorilor.

Soluția optimă se va adopta după dezbaterile publice a studiului și după consultarea utilizatorilor.

Ca urmare a modificării Legii serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, potrivit dispozițiilor art. I, punctul 10 din Legea nr. 224/2015 *pentru modificarea și completarea Legii serviciului de alimentare cu apă și de canalizare nr. 241/2006*, gestiunea directă se realizează numai prin intermediul unor operatori de drept public așa cum sunt definiți la art. 28 alin. (2) lit. c) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu completările ulterioare, respectiv numai prin intermediul serviciilor publice de interes local sau județean, specializate, cu personalitate juridică, înființate și organizate în subordinea consiliilor locale sau consiliilor județene, după caz, prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale respective.

De asemenea, conform art. II din Legea nr. 224/2015, publicată în Monitorul Oficial al României nr. 570/30 iulie 2015, în termen de un an de la data intrării în vigoare a prezentei legi, autoritățile administrației publice locale au obligația de a proceda la reorganizarea compartimentelor funcționale fără personalitate juridică, organizate în structura aparatului de specialitate a primarului sau, după caz, a președintelui consiliului județean, în servicii publice de interes local cu personalitate juridică organizate în subordinea consiliilor locale ori consiliilor județene, după caz.

Mai mult prin publicarea în Monitorul Oficial al României nr. 738/22.09.2016 a O.U.G. nr. 58, cu impact asupra domeniului achiziției publice, gestiunea directă se poate realiza prin intermediul serviciilor publice de interes local cu personalitate juridică, înființate în subordinea Consiliilor Locale sau prin intermediul societăților reglementate de legea nr. 31/2016, cu capital social integral al unităților administrativ teritoriale, înființate de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale

Prin urmare, în vederea conformării la noile cerințe legislative, în condițiile în care pentru comuna Mihail Kogălniceanu s-a stabilit ca forma de gestiune directă se impunea ori organizarea în serviciu cu personalitate juridică, organizat în subordinea Consiliului Local al comunei Mihail Kogălniceanu, ori înființarea unei societăți cu acționariat unic Comuna Mihail Kogălniceanu sau delegarea gestiunii serviciului conform procedurii de delegare aprobate prin Legea 98/2016, privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii.

S-a adoptat soluția atribuirii directe a contractului de delegare către S.C. **SERVICII PUBLICE GOSCOM S.R.L.**, care îndeplinește cele trei cerințe obligatorii impuse la art. 28 din Legea 51/2006, modificată prin OUG 58/2016, respectiv:

- a) unitatea administrativ-teritorială, în calitate de acționar/asociat unic al operatorului, prin intermediul adunării generale a acționarilor și al consiliului de administrație, exercita un control direct și o influență dominantă asupra deciziilor strategice și/sau semnificativele operatorului regional/operatorului în legătura cu serviciul furnizat/prestat, similar celui pe care îl exercita asupra structurilor proprii în cazul gestiunii directe;
- b) operatorul, în calitate de delegat, desfășoară exclusiv activități din sfera furnizării/prestării serviciilor de utilități publice destinate satisfacerii nevoilor de

interes public general ale utilizatorilor de pe raza de competență a unității administrativ-teritoriale care i-a delegat gestiunea serviciului;
capitalul social al operatorului, este deținut în totalitate de unitatea administrativ-teritorială a comunei Mihail Kogălniceanu; participarea capitalului privat este exclusă..

Articolul 31 din Legea 98/2016 vizează așa-numitul concept "in-house", care a făcut obiectul unui număr important de cazuri la Curtea de Justiție a Uniunii Europene (CJUE).

Ori de câte ori o autoritate contractantă are nevoie de anumite produse, servicii sau lucrări, aceasta are în principiu două opțiuni: (i) să le achiziționeze de pe piață, sau (ii) să le realizeze intern, în cadrul propriei organizații.

Directiva 24/2016/UE și nici Directiva 25/2016/UE nu obligă autoritățile/entitățile contractante să atribuie atribuie contracte pentru desfășurarea acelor activități pe care acestea doresc să le realizeze la nivel intern. În cadrul Recitalului 5 din Directiva 24/2016/UE se precizează foarte clar faptul că *"Ar trebui reamintit că prezenta directivă nu obligă sub nicio formă statele membre să contracteze sau să externalizeze furnizarea de servicii pe care doresc să le pună la dispoziție ele însele sau să le organizeze prin alte mijloace decât prin contracte de achiziții publice în sensul prezentei directive."*

Ca atare, decizia de a externaliza sau nu anumite activități, ar urma să fie adoptată exclusiv din perspectiva necesității îndeplinirii în mod eficient a anumitor sarcini și de îndeplinirea unor obiective legate de interesul public. Cele două opțiuni ar trebui să fie analizate în etapa de planificare generală a achizițiilor – în cadrul strategiei anuale – în funcție de resursele de care dispune autoritatea contractantă respectivă.

În concluzie, în contextul primei opțiuni discutăm despre externalizarea activităților, iar această externalizare se materializează, în esență, prin atribuirea unor contracte de achiziție publică (sau de concesiune), în conformitate cu procedurile prevăzute de legislația relevantă.

În a doua ipoteză, discutăm despre așa-numitul concept "in-house", respectiv atunci când autoritatea contractantă decide să desfășoare anumite activități la nivel intern, fără a apela la resurse externe.

Efectuarea unor activități cu propriile resurse, se poate materializa în două forme:

- Fără crearea unei entități distincte de autoritatea contractantă, caz în care unul dintre compartimentele interne are stabilită, în cadrul atribuțiilor sale, efectuarea respectivei activități.
- Prin crearea unei entități distincte de autoritatea contractantă. În acest caz intervine întrebarea referitoare la dreptul autorității contractante de a atribui direct contracte respectivei entități, fără organizarea unei competiții.

În practică, există cazuri în care o autoritate contractantă înființează o persoană juridică distinctă (societate comercială) care poate furniza produse, presta servicii sau executa lucrări. Într-o astfel de situație, atunci când intenționează să atribuie un contract de furnizare/servicii/lucrări, autoritatea contractantă își va pune problema dacă:

- este obligată să organizeze o procedură pentru atribuirea respectivului contract, în cadrul căreia orice operator economic interesat va putea să depună ofertă; sau
- are dreptul de a atribui contractul direct societății pe care o deține.

Conform regulii generale mai sus menționate, atunci când o autoritate contractantă intenționează să încheie un contract cu titlu oneros cu o entitate distinctă de ea înseși, atribuirea contractului în discuție se realizează prin aplicarea uneia dintre procedurile prevăzute de legislația privind achizițiile publice.

Excepția de la regula generală mai sus definită o reprezintă situația reglementată la art. 28 din Legea 51/2006

În linii mari, excepția se referă la situația în care entitatea distinctă de autoritatea contractantă nu reprezintă altceva decât un instrument de organizare a resurselor interne ale acesteia din urmă, ceea ce conferă autorității contractante dreptul de a-i atribui contracte fără organizarea unei proceduri de atribuire/competiții.

Printr-o jurisprudență constantă, CJUE a stabilit trei criterii/condiții majore de verificare a situațiilor de excepție în care autoritatea contractantă nu este obligată să organizeze o competiție atunci când atribuie un contract către o persoană juridică distinctă. Aceste condiții trebuie îndeplinite cumulativ și se reflectă, practic, în cuprinsul art. 31 alin. (1) din Legea 98/2016:

Autoritatea contractantă exercită asupra persoanei juridice în cauză un control similar celui pe care îl exercită asupra propriilor departamente sau servicii

În Lege se explică faptul că autoritatea contractantă exercită asupra unei persoane juridice un control similar celui pe care îl exercită asupra propriilor departamente sau servicii atunci când exercită o influență determinantă atât asupra obiectivelor strategice, cât și asupra deciziilor importante ale persoanei juridice controlate.

Pentru a nu obține concluzii incorecte/pripite, este necesar ca în cadrul analizei să se răspundă la o serie de întrebări, cum ar fi:

- Care sunt limitele de competență ale conducerii societății?
- Care este gradul de autonomie în adoptarea deciziilor de către conducerea societății? Este această autonomie una limitată, similară – spre exemplu – cu cea a directorului unuia dintre departamentele interne ale unei primării sau ale unui minister? Nicio decizie majoră nu poate fi adoptată de conducerea societății fără o aprobare preliminară, libertatea de decizie fiind limitată, practic, doar la aspectele ce vizează activitățile de zi cu zi prin care se asigură buna funcționare a entității respective.
- Este societatea complet subordonată, din punct de vedere practic, *de facto*, autorității contractante? Pentru o înțelegere mai clară a sensului acestei întrebări, putem invoca un exemplu din jurisprudența, unde se constata că entitatea controlată era obligată să ducă la îndeplinire orice ordine/comenzi ale autorităților publice care dețineau capitalul său, fără nicio posibilitate de a refuza execuția acestora. Mai mult, "în calitate de instrument propriu și serviciu tehnic," entitatea în cauză "nu dispunea de posibilitatea de a stabili în mod liber tarifele pentru activitățile sale". În acest sens, orice negociere este exclusă iar eventuala încheierea a unui contract nu reprezenta altceva decât formalizarea unei decizii administrative a autorității contractante.

Pentru a putea constata îndeplinirea primului criteriu, controlul exercitat de către autoritatea contractantă trebuie, în consecință, să fie unul efectiv și nu unul formal.

Faptul că societatea este organizată separat de autoritatea contractantă, având personalitate juridică distinctă, devine nerelevant într-un astfel de caz, deoarece această așa-zisă independență este una formală și nu reală.

Nu există participare privată directă la capitalul persoanei juridice controlate
La modul general, se consideră că participarea privată la capitalul societății exclude posibilitatea ca autoritatea contractantă să exercite asupra respectivei societăți un

control similar cu cel pe care îl exercită asupra propriilor departamente sau servicii; cu alte cuvinte, participarea privată anulează posibilitatea de îndeplinire a primului criteriu. Mai mult, interesele investitorului privat vor fi mai puțin conectate la interesul public, ceea ce implică, în principiu, o orientare mai pregnantă către piață.

Un aspect specific, care nu apare precizat explicit în lege, dar care ar putea rezulta implicit din logica regulii "in-house" este acela referitor la încadrarea societății înseși în categoria autorităților contractante. Chiar dacă are, în principiu, un caracter comercial, această entitate este cel mai probabil autoritate contractantă, deoarece prin modul în care acționează pe piață, aceasta nu este supusă presiunii competiționale, a fost înființată pentru a desfășura activități de interes public, și, ca atare, trebuie considerată un organism de drept public.

a. GESTIUNEA PROPRIE

Cadrul legal

Cadrul legal specific al gestionarii în regim propriu al serviciului de alimentare cu apă este dat de:

- Legea 241/2006 privind serviciul de alimentare cu apă a localităților
- Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice.
- Operatorul în gestiune proprie poate avea următoarea situație de management:
 - organizare ca serviciu sau după caz compartiment propriu al primăriei, sau ;
 - organizare ca societate pe acțiuni, deținută 100% de consiliul local.

Avantaje

- Menținerea responsabilității operatorului fata de populația deservită;
- Posibilitatea susținerii populației sărace de către primărie;
- Preturi și tarife mai mici;
- Menținerea autorității nemijlocite a consiliului local asupra activității;
- Accesul la fonduri europene destinate autorităților publice - fonduri externe nerambursabile, Fonduri Structurale - supuse unor condiționalități, .
- Leasing - în special pe termen scurt;
- Obligațiuni comunale – posibile.

b. GESTIUNEA DELEGATA

Avantaje

- Parametrii serviciilor și necesarul de investiții clar definite în contract, cu mecanisme care impun ca majoritatea riscurilor de execuție și exploatare să treacă la operator;
- Din momentul când operatorul își intra în drepturi investițiile se accelerează. Profitul operatorului va genera nevoia de schimbare urgentă a proceselor interne și a relațiilor cu clienți;
- Consiliul Local Mihail Kogălniceanu transferă sarcina investițiilor și - potențial - finanțării către operatorul pentru partea ce îi revine;
- Consiliul Local Mihail Kogălniceanu se va ocupa de funcția sa de reglementator/supervizor a conformării operatorului la cerințele impuse în contract, și nu de gestiunea directă a serviciului;
- Consiliul Local Mihail Kogălniceanu va avea dreptul la control final asupra derulării serviciului, având posibilitatea de a anula delegarea de gestiune în cazul în care operatorul are activitate defectuoasă persistentă - sunt necesare clauze de penalizare și reziliere prevăzute în contract;

- Consiliul Local Mihail Kogălniceanu are putere decizională pentru ca în momentul încredințării contractului, să adopte toate prevederile contractuale optime;
- Consiliul Local Mihail Kogălniceanu va avea flexibilitate și dreptul de a face modificări unilaterale, deși se prevăd și compensații specifice în contractele bilaterale de operator cu clauza de compensare;

Modalitatea de acordare a GESTIUNII

Modalitatea de delegare a gestiunii serviciului de alimentare cu apă prin atribuire directă, în temeiul art. 28 din Legea nr. 51/2006, modificată și completată prin O.U.G. nr. 58/2016, privind serviciile comunitare de utilități publice, modificată și completată, societății „**SERVICII PUBLICE GOSCOM S.R.L.**”, înființată de autoritatea deliberativă ale unităților administrativ-teritoriale a comunei Mihail Kogălniceanu.

Durata estimată a contractului de delegare

În conformitate cu art. 32 din Legea nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare, ***"durata unui contract de delegare a gestiunii este limitată", iar în cazul gestiunii directe autoritățile administrației publice locale, sunt obligate ca, periodic, respectiv o dată la 5 ani, să analizeze eficiența economică a serviciului, respectiv să schimbe modalitatea de gestiune a serviciului, după caz.***

Atribuirea contractului se va realiza pe o perioadă de 5 ani.

Concluzii

X. Concluzii:

Rezultatele analizei din prezentul studiu de oportunitate, scot în evidență faptul că cea mai bună opțiune a UAT Comuna Mihail Kogălniceanu în ceea ce privește modul de organizare a serviciului de alimentare cu apă și canalizare este Opțiunea de atribuire directă, în temeiul art. 28 alin. (2¹) și (2²) din Legea nr. 51/2006, modificată și completată prin O.U.G. nr. 58/2016, societății „**SERVICII PUBLICE GOSCOM S.R.L.**”, cu acționar unic U.A.T. Comuna Mihail Kogălniceanu ca o soluție certă a unui management eficient.

În conformitate cu prevederile art. 22 din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată cu modificările și completările ulterioare, autoritățile administrației publice locale sunt libere să hotărască asupra modalității de gestiune a serviciilor de utilități publice aflate sub responsabilitatea lor.

Autoritățile administrației publice au posibilitatea de a gestiona în mod direct serviciile de utilități publice în baza unei hotărâri de dare în administrare sau de a încredința gestiunea acestora, respectiv toate ori numai o parte din competențele și responsabilitățile proprii privind furnizarea/prestarea unui serviciu de utilități publice ori a uneia sau mai multor activități din sfera respectivului serviciu de utilități publice, în baza unui contract de delegare a gestiunii

Se apreciază că atribuirea directă a contractului de delegare propriei societăți asigură posibilitatea gestionării eficiente a serviciului, stimulează investițiile și

asigură continuitatea activităților specifice serviciului de alimentare cu apă și canalizare în condiții de eficiență.

Primarul comunei Mihail Kogălniceanu, cel care a întocmit studiul de oportunitate, recomandă atribuire directă, în temeiul art. 28 alin. (2) și (2¹) din Legea nr. 51/2006, modificată și completată prin O.U.G. nr. 58/2016, societății „**SERVICII PUBLICE GOSCOM S.R.L.**”, cu acționar unic Comuna Mihail Kogălniceanu ca o soluție certă a unui management eficient.

Se apreciază că atribuirea directă a contractului de delegare propriei societăți asigură posibilitatea realizării serviciului la prețuri și tarife suportabile și în condiții de eficiență și calitate a activității de alimentare cu apă.

Având în vedere analiza efectuată în prezentul Studiu de Oportunitate asupra situației actuale a sistemelor publice de apă, precum și a obiectivelor strategiei de dezvoltare a serviciilor publice de apă și apă uzată, este evident că alternativa concesiunii serviciilor respective către un operator înființat la nivelul Consiliului Local al comunei Mihail Kogălniceanu reprezintă soluția optimă pentru obținerea celui mai bun raport calitate/cost pentru serviciile de apă și apă uzată furnizate, din următoarele considerente:

- operatorul are personal adecvat pentru a presta servicii de calitate, deoarece preia o parte din salariații ce deserveau serviciul de alimentare cu apă din cadrul primăriei, pe viitor existând posibilitatea generării de noi locuri de muncă.

- costuri fixe de exploatare ce pot fi repartizate pe un număr mic de utilizatori și menținerea implicit a unor tarife ce pot fi suportate cu ușurința de utilizatori (locuitorii comunei Mihail Kogălniceanu)

SERVICII PUBLICE GOSCOM S.R.L. va întocmi și va transmite la A.N.R.S.C. cererea de acordare a licenței, astfel încât să-i fie eliberată licența în termenul legal de 90 zile de la data semnării contractului, conform dispozițiilor art. 49 alin. (3) din Legea nr.51/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare

Primar,

ALEXE ANASTASE