

**JUDEȚUL TULCEA**  
**COMUNĂ MURIGHIOL**  
**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI MURIGHIOL**

*Localitatea Murighiol 827150, județul Tulcea, Telefon: 0240-545969, fax: 0240-545971*

**HOTĂRÂREA Nr.30**

privind aprobarea „STRATEGIEI DE DEZVOLTARE A SERVICIILOR SOCIALE  
FURNIZATE DE COMPARTIMENTUL DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ DIN COMUNĂ  
MURIGHIOL PENTRU PERIOADA 2020-2025”

Consiliul local al comunei Murighiol, județul Tulcea, întrunit în ședința ordinară în data de 31 martie 2020, legal constituia;

Având în vedere:

-Proiectul de hotărâre nr.769/29.01.2020 și Raportul de aprobare nr.768/29.01.2020, prezentate de d-nul Filip IVANOV – primarul comunei Murighiol, prin care se propune aprobarea „STRATEGIEI DE DEZVOLTARE A SERVICIILOR SOCIALE FURNIZATE DE COMPARTIMENTUL DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ DIN COMUNĂ MURIGHIOL PENTRU PERIOADA 2020-2025”;

-Referatul nr.767/29.01.2020, întocmit de Compartimentul de Asistență Comunitară din cadrul Primăriei comunei Murighiol;

- Referatul de specialitate al Compartimentul de Asistență Comunitară din cadrul Primăriei comunei Murighiol, nr. 770/29.01.2020;

- Prevederile art.113 din Legea nr.292/2011 - legea asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;

-Prevederile Legii nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr.292/2011 a asistenței sociale cu completările și modificările ulterioare.

- Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând cont de prevederile H.G. nr.797/2017 pentru aprobarea regulamentelor - cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal

OG 57/2019-privind Codul Administrativ

În temeiul dispozițiilor art.133 alin. (1) lit. a), art.139 alin. (1), și art.196, alin. (1), lit (a) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul Administrativ;

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1.** Se aprobă „STRATEGIA DE DEZVOLTARE A SERVICIILOR SOCIALE FURNIZATE DE COMPARTIMENTUL DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ DIN COMUNĂ MURIGHIOL PENTRU PERIOADA 2020-2025”, conform anexei ce face parte integrantă la prezenta.

**Art.2** Primarul prin Compartimentele de specialitate din cadrul primăriei comunei Murighiol vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**Art.3.** - Prezenta hotărâre va fi comunicată Instituției Prefectului – județul Tulcea, Primarului comunei Murighiol și autorităților interesate pentru ducerea la îndeplinire

a prevederilor sale prin grija Compartimentului Registratura/Arhiva/Relații cu publicul

Hotărârea a fost adoptată în ședința Consiliului Local Murighiol din data de 31.03.2020, după cum urmează: voturi „pentru” **13**, „abțineri”...0..., voturi „împotrivă”...0...

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,**



**CONTRASEMNEAZĂ,  
SECRETAR GENERAL,  
Elena BURADA**

**STRATEGIA DE DEZVOLTARE A SERVICIILOR SOCIALE  
ACORDATE LA NIVELUL COMUNEI MURIGHIOL, JUDEȚUL TULCEA  
pentru perioada 2020-2025**

**Capitolul I**

**1.Consideratii generale**

Urmare a modificărilor intervenite în nevoile sociale ale populației localității, în comportamentul general al locuitorilor și în legislația națională în domeniul asistenței sociale, se impune elaborarea unei strategii de dezvoltare a serviciilor sociale acordate la nivelul comunei Murighiol, județul Tulcea, pentru perioada 2020-2025 și a unui Plan de acțiune elaborat în conformitate cu aceasta.

Prezenta Strategie de dezvoltare a serviciilor sociale acordate se elaborează în conformitate cu prevederile art. 112 alin. (3) lit. a) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare.

Compartimentul de asistență socială din aparatul de specialitate al Primarului comunei Murighiol își asumă obligația de a organiza și acorda serviciile sociale ce-i revin în sfera de atribuții și competențe, precum și de a planifica dezvoltarea acestora, în funcție de nevoile identificate ale persoanelor din comunitate, de prioritățile asumate, de resursele disponibile și cu respectarea celui mai eficient raport cost/beneficiu.

**2.Definitie**

Serviciile sociale sunt definite ca reprezentând activitatea sau ansamblul de activități realizate pentru a răspunde nevoilor sociale, precum și a celor speciale, individuale, familiale sau de grup, în vederea depășirii situațiilor de dificultate, prevenirii și combaterii riscului de excluziune socială, promovării incluziunii sociale și creșterii calității vieții.

**3.Scop**

Scopul elaborării strategiei este acela de a asigura condițiile furnizării unor servicii sociale de calitate, care implicit să conducă la îmbunătățirea calității vieții familiilor și persoanelor sărace, fără nici un venit sau cu venituri foarte mici, a persoanelor cu handicap, a șomerilor, a pensionarilor, precum și a altor categorii de persoane defavorizate din

comuna Murighiol.

#### **4.Legislație**

Prezenta Strategie și Planul de acțiune corespunzător sunt elaborate cu respectarea legislației în vigoare:

- a) Legea asistenței sociale nr. 292/2011;
- b) Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu modificările și completările ulterioare;
- c) Legea nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare;
- e) Legea nr. 17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- f) Legea nr. 248/2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate;
- g) Legea nr. 217/2003 privind prevenirea și combaterea violenței în familie, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- h) Legea nr. 116/2002 privind prevenirea și combaterea marginalizării sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- i) Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- j) Legea nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale;
- k) H.G.R. nr.691/2015 pentru aprobarea Procedurii de monitorizare a modului de creștere și îngrijire a copilului cu părinți plecați la muncă în străinătate și a serviciilor de care aceștia pot beneficia.

## **Capitolul II**

### **Principii și valori**

A. Strategia se bazează pe respectarea următoarelor **principii**:

#### **1. Universalitate**

Fiecare persoană are dreptul la asistență socială în condițiile prevăzute de lege. Prin acest drept este recunoscut principiul

accesibilității egale la serviciile sociale pentru cetățeni.

## **2. Obiectivitate și imparțialitate**

În acordarea serviciilor sociale se asigură o atitudine obiectivă, neutră și imparțială față de orice interes politic, economic, religios sau de altă natură.

## **3. Eficiență și eficacitate**

În acordarea serviciilor sociale se asigură toate condițiile pentru rezolvarea eventualelor situații de criză în care se găsește solicitantul, avându-se în vedere următoarele caracteristici: calitative, cantitativ adecvate și perioada de timp adecvate.

## **4. Abordarea integrată în furnizarea serviciilor sociale**

Acordarea de servicii sociale se bazează pe o evaluare completă și complexă (unde este cazul) a nevoilor solicitanților și intervenția asupra tuturor aspectelor problemelor de rezolvat.

## **5. Proximitate în furnizarea de servicii sociale**

Serviciile sociale acordate se adaptează la nevoile comunității și ale cetățenilor comunei Murighiol.

## **6. Cooperare și parteneriat**

Serviciile sociale se acordă în parteneriat și cooperând cu ceilalți furnizori de servicii sociale. Se va asigura transferul și monitorizarea beneficiarului atunci când situația o impune, către alte servicii sociale primare sau specializate.

## **7. Orientarea pe rezultate**

Serviciul public de asistență socială are ca obiectiv principal orientarea pe rezultate în beneficiul persoanelor deservite, adresându-se celor mai vulnerabile categorii de persoane, acordarea lui făcându-se în funcție de veniturile și bunurile acestora.

## **8. Îmbunătățirea continuă a calității**

Serviciul public de asistență socială se centrează pe îmbunătățirea continuă a serviciilor sociale și pe eficientizarea resurselor disponibile

## **9. Respectarea demnității umane**

Fiecărei persoane îi este garantată dezvoltarea liberă și deplină a personalității, îi sunt respectate statutul individual și social și dreptul la intimitate și protecție împotriva oricărui abuz fizic, psihic, intelectual, politic sau economic.

## **10. Subsidiaritatea**

Persoana care nu-și poate asigura integral nevoile sociale beneficiază

de intervenția comunității locale, a structurilor ei administrative sau asociative și, implicit, a statului.

B. Strategia se bazează pe respectarea următoarelor **valori**:

**1. Egalitatea de șanse**

Toate persoanele beneficiază de oportunități egale cu privire la accesul la serviciile sociale și de tratament egal prin eliminarea oricăror forme de discriminare.

**2. Libertatea de alegere**

Fiecărei persoane îi este respectată alegerea făcută privind serviciul social ce răspunde nevoii sale sociale.

**3. Independența și individualitatea fiecărei persoane**

Fiecare persoană are dreptul să fie parte integrantă a comunității, păstrându-și în același timp independența și individualitatea. Aceasta urmărește să evite marginalizarea beneficiarilor de servicii sociale pe baza principiului că toți cetățenii, indiferent dacă necesită servicii de asistență socială sau nu, sunt ființe normale cu nevoi și aspirații umane normale.

**4. Transparență în participarea și acordarea serviciilor sociale**

Fiecare persoană are acces la informațiile privind drepturile fundamentale și legale de asistență socială, precum și posibilitatea de contestare a deciziei de acordare a unor servicii sociale.

Membrii comunității trebuie încurajați și sprijiniți pentru a putea fi parte integrantă în planificarea și furnizarea serviciilor sociale.

**5. Confidențialitatea**

Furnizorii serviciilor sociale trebuie să ia măsurile posibile și rezonabile, astfel încât informațiile care privesc beneficiarii să nu fie divulgate sau făcute publice fără acordul respectivelor persoane.

### Capitolul III

**A. Obiective, grupul țintă și problemele sociale ale categoriilor cuprinse în grupul țintă**

**Obiectiv general**

Înființarea și dezvoltarea unui sistem realist și eficient de servicii sociale la nivelul localității, capabil să asigure incluziunea socială a tuturor

categoriilor vulnerabile, creșterea calității vieții, tratament egal, nediscriminare și dreptul la o viață demnă pentru toți locuitorii comunei Murighiol.

#### **Obiective specifice**

- **Obiectiv specific 1:** Implementarea unitară și coerentă a prevederilor legale din domeniul asistenței sociale, corelate cu nevoile și problemele sociale ale Grupului țintă (categoriilor de beneficiari);
- **Obiectiv specific 2:** Înființarea și actualizarea continuă a unei Baze de date care să cuprindă date privind beneficiarii (date de contact, vârstă, nivel de pregătire școlară și profesională, adrese de domiciliu etc.), date privind ajutoarele/prestațiile acordate (ajutoare sociale, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzire, ajutoare materiale, alocații de susținere, tichete pentru gradinita etc.), cuantumul și data acordării acestora, precum și alte informații relevante pentru completarea Bazei de date;
- **Obiectiv specific 3:** Înființarea și implementarea unui sistem armonizat, integrat și performant de furnizare a tuturor categoriilor de servicii sociale la nivelul comunei Murighiol;
- **Obiectiv specific 4:** Realizarea unor parteneriate public-public, public-privat cu alte autorități sau instituții publice, ONG-uri, centre sociale etc., adaptate nevoilor sociale și resurselor disponibile la nivelul comunei Murighiol, inițiate și realizate după efectuarea unor studii de piață referitoare la nevoile sociale și prioritățile generale ale comunității locale;
- **Obiectiv specific 5:** Dezvoltarea unor atitudini proactive și participative în rândul populației localității și a beneficiarilor de servicii sociale.

**B.La nivelul comunei Murighiol a fost identificat un Grup țintă (categorii de beneficiari) după cum urmează:**

1. Copii și familii aflate în dificultate;
2. Persoane vârstnice;
3. Persoane cu handicap;
4. Alte persoane în situații de risc social.

#### **1. Copiii și familiile aflate în dificultate identificate sunt:**

- a) tineri provenind din sistemul de protecție a copilului;

- b) familii monoparentale;
  - c) familii tinere;
  - d) copii separați de părinți sau cu risc de separare; copii cu părinți plecați la muncă în străinătate;
  - e) victimele violenței în familie;
- Problemele sociale ale copiilor și familiilor aflate în dificultate

sunt:

- a) resurse financiare insuficiente ;
- d) dificultăți în găsirea unui loc de muncă;
- e) familii cu climat social defavorabil;
- f) abandonul școlar și delincvența juvenilă;

**2. Problemele sociale ale persoanelor vârstnice sunt:**

- a) sănătatea precară;
- b) venituri mici în raport cu necesitățile;
- c) izolare, singurătate;
- d) capacitatea scăzută de autogospodărire;
- e) un număr insuficient de locuri în Centrele de asistență medico-socială din județ;
- f) nevoi spirituale;

**3. Persoane cu handicap (minori sau adulți)**

Problemele sociale ale persoanelor cu handicap sunt:

- a) accesibilitatea, inclusiv în propria locuință;
- b) lipsa locurilor de muncă protejate;
- c) lipsa profesioniștilor în servicii specializate;
- d) situația materială precară;
- e) lipsa centrelor rezidențiale de zi, specializate pe tipuri de handicap

**Tipuri de servicii sociale**

Serviciile sociale sunt servicii de interes general și se organizează în forme/structuri diverse, în funcție de specificul activității/activităților derulate și de nevoile particulare ale fiecărei categorii de beneficiari. Serviciile sociale au caracter proactiv și presupun o abordare integrată a nevoilor persoanei, în relație cu situația socio-economică, starea de sănătate, nivelul de educație și mediul social de viață al acesteia.

Tipurile de servicii sociale identificate la nivelul comunei Murighiol care vor fi acordate beneficiarilor cuprinși în Grupul țintă,



în intervalul 2020-2025, sunt:

- a) **După scopul serviciului:** servicii de asistență și suport pentru asigurarea nevoilor de bază ale persoanei, servicii de îngrijire personală, de recuperare/reabilitare, de inserție/reinserție socială etc.;
- b) **După categoriile de beneficiari:** servicii sociale destinate copilului și/sau familiei, persoanelor cu dizabilități, persoanelor vârstnice, victimelor violenței în familie, respectiv consum de alcool, droguri, alte substanțe toxice, internet, jocuri de noroc etc., victimelor traficului de persoane, persoanelor private de libertate, persoanelor sancționate cu măsură educativă sau pedeapsă neprivativă de libertate, aflate în supravegherea serviciilor de probațiune, persoanelor cu afecțiuni psihice, persoanelor din comunități izolate, șomerilor de lungă durată, precum și servicii sociale de suport pentru aparținătorii beneficiarilor;
- c) **După regimul de asistare:**  
servicii sociale fără cazare, centre de zi, centre și/sau unități de îngrijire la domiciliu, cantine sociale, servicii mobile de acordare a hranei, ambulanță sociale;
- d) **După locul de acordare** serviciile sociale se asigură:
  - la domiciliul beneficiarului;
  - în centre de zi;
  - în comunitate;

## **Capitolul IV**

### **Planul de acțiune pentru implementarea Strategiei**

Întrucât prezenta Strategie este concepută pe o perioadă de 5 ani, obiectivul general și obiectivele specifice stabilite vor fi atinse treptat, în funcție de priorități, pe baza Planului de acțiune.

#### **Obiectiv general**

Înființarea și dezvoltarea unui sistem realist și eficient de servicii sociale la nivelul localității, capabil să asigure incluziunea socială a tuturor categoriilor vulnerabile, creșterea calității vieții, tratament egal, nediscriminare și dreptul la o viață demnă pentru toți locuitorii comunei Murighiol.

## PLAN DE ACTIUNE

în vederea implementării Strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale acordate la nivelul comunei Mahmudia, județul Tulcea, pentru perioada 2020-2025

Obiective specifice	Activități/acțiuni/măsuri	Termen	Responsabili
<b>Obiectiv specific 1:</b> Implementarea unitară și coerentă a prevederilor legale din domeniul asistenței sociale, corelate cu nevoile și problemele sociale ale Grupului țintă (categoriilor de beneficiari)	Colectarea informațiilor necesare identificării sau actualizării nevoilor sociale la nivelul comunei	2020	Primăria comunei Murighiol
	Constituirea categoriilor de beneficiari de servicii sociale la nivelul localității, repartizați în funcție de tipurile de servicii sociale reglementate de lege	2020	Primăria comunei Murighiol
	Acreditarea, potrivit Legii nr.197/2012, a serviciilor sociale derulate la nivelul localității .	2020-2025	Primăria comunei Murighiol
<b>Obiectiv specific 2:</b> Înființarea și actualizarea continuă a unei Baze de date care să cuprindă date privind beneficiarii (date de contact, vârstă, nivel de pregătire școlară și profesională, adrese de domiciliu etc.),date privind ajutoarele/ prestatiile acordate (ajutoare sociale, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzire, ajutoare materiale, alocații de susținere , tichete sociale pentru gradinita etc.), cuantumul și data acordării acestora, precum și alte informații relevante pentru completarea Bazei de date;	Măsuri de facilitare a accesului persoanelor aflate în grupul țintă în acordarea ajutoarelor financiare, materiale și medicale pentru situațiile reglementate de lege: ajutoare sociale, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzire, ajutoare materiale, alocații de susținere , tichete sociale pentru gradinita etc.	2020-2025	Primăria comunei Murighiol
	Crearea unei evidențe informatizate (fișiere, foldere, tabele centralizatoare etc.) care să cuprindă toate informațiile referitoare la beneficiarii de servicii sociale	2020-2025	Primăria comunei Murighiol
	Centralizarea datelor, verificarea și corelarea cu evidențele numerice, financiare din compartimentele contabilitate, resurse umane etc.	2020	Primăria comunei Murighiol
	Actualizarea continuă a întregii Baze de date	2020-2025	Primăria comunei Murighiol

<b>Obiectiv specific 3:</b> Înființarea și implementarea unui sistem armonizat, integrat și performant de furnizare a tuturor categoriilor de servicii sociale .	Organizarea, la nivelul autorității sau cu sprijinul unor structuri publice sau private (ONG-uri, fundații, asociații etc.) pentru copii, a următoarelor tipuri de acțiuni: prevenirea abuzului, neglijării, exploatării și a oricăror forme de violență asupra copilului sau de separare a copilului de părinții naturali, prevenirea malnutriției și îmbolnăvirilor, informarea părinților și a copiilor cu privire la alimentația celor mici, inclusiv cu privire la avantajele alăptării, igienei și salubrității mediului înconjurător, dezvoltarea, în unitățile școlare, de programe de educație a copiilor pentru viață, inclusiv educație sexuală pentru copii, în vederea prevenirii contactării bolilor cu transmitere sexuală și a gravidității minorelor etc.	2020-2025	Primăria comunei Murighiol
	Organizarea, la nivelul autorității sau cu sprijinul unor structuri publice sau private (ONG-uri, fundații, asociații etc.) pentru persoanele vârstei a treia, a următoarelor tipuri de acțiuni: de asigurare și dezvoltare a serviciilor comunitare pentru persoanele vârstnice prin îngrijire temporară sau permanentă la domiciliu, îngrijire temporară sau permanentă în cămine pentru persoane vârstnice, precum și facilitarea accesului acestora în centre de zi, cluburi pentru vârstnici, case de îngrijire temporară, apartamente sau locuințe sociale etc.	2020-2025	Primăria comunei Murighiol
<b>Obiectiv specific 4:</b> Realizarea unor parteneriate public-public, public-privat cu alte autorități sau instituții publice, ONG-uri, centre sociale etc., adaptate nevoilor sociale și resurselor disponibile la nivelul comunei, inițiate și realizate după efectuarea	Stabilirea și publicarea programului anual propriu pentru acordarea de finanțări nerambursabile, potrivit Legii nr. 350/2005, cu modificările și completările ulterioare.	2020-2025	Primăria comunei Murighiol
	Elaborarea procedurilor de selecție a proiectelor de parteneriat, potrivit legii	2020-2025	Primăria comunei Murighiol
	Parcurgerea procedurilor de selecție: publicarea anunțului de participare,	2020-2025	Primăria comunei Murighiol

unor studii de piață referitoare la nevoile sociale și prioritățile generale ale comunității locale	Înscrierea candidaților, prezentarea propunerilor de proiecte, verificarea eligibilității și îndeplinirii condițiilor tehnice și economice etc.;		Reprez.ai furnizorilor de serv.sociale publici sau privați
	Evaluarea proiectelor în conformitate cu criteriile generale și specifice de evaluare și încheierea contractelor de parteneriat;	2020-2025	Primăria comunei Murighiol Reprez.ai furnizorilor de serv.sociale publici sau privați
	Încheierea contractelor și implementarea proiectelor în parteneriat cu autoritatea/instituția/furnizorul privat desemnat câștigător în urma selecției;	2021-2025	Primăria comunei Murighiol Reprez.ai furnizorilor de serv.sociale publici sau privați
	Inițierea și ulterior implementarea unor proiecte cu finanțare externă în domeniul asistenței și serviciilor sociale locale, care urmează a fi accesate din fondurile europene repartizate în exercițiul bugetar 2021-2025, proiecte care pot include diverse parteneriate cu alte structuri publice sau private (ONG-uri, fundații, asociații etc.).	2020-2025 (inițierea Proiectelor)  2021-2025 (implemen tarea Proiectelor)	Primăria comunei Murighiol Reprez.ai furnizorilor de serv.sociale publici sau privați
<b>Obiectiv specific 5:</b> Dezvoltarea unor atitudini proactive și participative în rândul populației localității și a beneficiarilor de servicii sociale	Informare și consiliere a locuitorilor comunei în orice domeniu de interes al serviciilor și măsurilor sociale	2020-2025	Primăria comunei Murighiol
	Măsuri de implicare a asistentului medical comunitar și/sau a medicului de familie din localitate în programele de prevenire a stării de sănătate a populației , indiferent de vârstă	2020-2025	Primăria comunei Murighiol
	Organizarea de grupuri de informare pe diverse tematici, în vederea reducerii riscului de abuz, neglijare, pentru orice persoană aflată în dificultate	2020-2025	Primăria comunei Murighiol

În conformitate cu prevederile art. 112 alin. (3) lit. b) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011 și în concordanță cu Planul de acțiune de implementare a Strategiei pentru perioada 2020-2025, anual se va elabora un **Plan anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local**. Acest **Plan anual de acțiune va cuprinde date detaliate privind: numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare a serviciilor din fonduri publice, bugetul estimat și sursele de finanțare**.

## **Capitolul V**

### **Monitorizarea și evaluarea strategiei**

#### **Monitorizarea strategiei**

Strategia va fi monitorizată prin intermediul unor rapoarte anuale întocmite de personalul Compartimentului de asistență socială.

Raportul anual este structurat astfel:

1. Stadiul în care se află diversele activități/acțiuni/măsuri programate pentru anul în care se face raportarea;
2. Problemele/piedicile întâmpinate;
3. Revizuirea/ajustarea activităților/acțiunilor/măsurilor, acolo unde este cazul;
4. Timpul estimat pentru îndeplinirea activităților/acțiunilor/măsurilor revizuite/ajustate;
5. Alte aspecte.

La finalizarea implementării Strategiei se va întocmi un Raport final, separat de cel aferent anului 2025.

#### **Evaluarea strategiei**

Strategia va fi evaluată anual prin intermediul:

1. Rapoartelor anuale de monitorizare, care vor fi date publicității prin afișare la sediul Primăriei și aduse la cunoștință tuturor celor interesați;
2. Unor Rapoarte intermediare de monitorizare, întocmite ori de câte ori intervin modificări legislative sau de altă natură, care impun elaborarea acestora. De asemenea, Rapoartele intermediare vor fi date publicității prin afișare la sediul Primăriei și aduse la cunoștință tuturor celor interesați;
3. Organizarea unor întâlniri anuale, la care vor participa personalul, partenerii, reprezentanți ai beneficiarilor și ai comunității, alte persoane cu pregătire și expertiză în domeniul serviciilor sociale, alți invitați, unde vor fi comunicate și evaluate rezultatele implementării Strategiei.
4. Raportul-final întocmit la finalizarea implementării Strategiei, în anul 2025.

Implementarea Strategiei se va face cu participarea tuturor compartimentelor aparatului de specialitate al Primarului comunei Murighiol, a personalului, a partenerilor, a beneficiarilor și a altor factori interesați din comunitate și județ.

Monitorizarea și evaluarea Strategiei se vor face la nivelul Compartimentului de specialitate, respectiv de persoana nominalizată în acest sens.

În funcție de rezultatele evaluării și monitorizării și în acord cu modificările legislative, sau cu modificările intervenite în contextul social, economic, cultural, Strategia poate fi revizuită sau completată ori de câte ori este necesar.

PRESEDINTE DE SEDINTA  
Consilier Local



CONTRASEMNEAZA  
Secretar, Burada Elena

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Burada Elena", written over a horizontal line.

**JUDEȚUL TULCEA**  
**COMUNA MURIGHIOL**  
**-PRIMĂRIA COMUNEI MURIGHIOL-**

*Loc. Murighiol 827150, Jud. Tulcea, Telefon : 0240 - 545969 , Fax: 0240-545971,  
e.mail.contact@primaria-murighiol.ro*

Nr.771/29.01.2020

**ANUNȚ!**

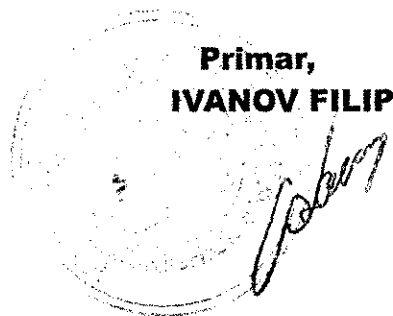
Primăria Comunei Murighiol, prevederile art.136 din Ordonanța de Urgență nr.57 din 05.07.2019, privind Codul administrativ, coroborat cu prevederile art.7 din Legea nr.52/2003- privind transparența decizională în administrația publică, republicată, își face publică intenția astăzi, 29.01.2020, de a aproba prin hotărâre „STRATEGIA DE DEZVOLTARE A SERVICIILOR SOCIALE FURNIZATE DE COMPARTIMENTUL DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ DIN COMUNĂ MURIGHIOL PENTRU PERIOADA 2020-2025”, conform proiectului de hotarare. 769/29.01.2020.

Propunerile, sugestiile și opiniile persoanelor interesate, cu privire la proiectul de act normativ propus vor fi depuse până la data de 17.02.2020, orele 12,00, la secretarul general al unității administrativ teritoriale din cadrul Primăriei comunei Murighiol.

Dezbaterea publică a acestui proiect de act normativ va avea loc în data de 17.02.2020, orele 12,00, în sala de ședințe a Primăriei comunei Murighiol.

Persoana de contact Burada Elena, secretar: 0240545969

**Primar,**  
**IVANOV FILIP**



**ROMANIA**  
**JUDEȚUL TULCEA**  
**COMUNA MURIGHIOL**  
**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI MURIGHIOL**

**COMISIA NR.1- COMISIA PENTRU PROGRAME DE DEZVOLTARE ECONOMICO – FINANCIARĂ,  
AGRICULTURĂ, SOCIALĂ, ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT AL COMUNEI,  
GOSPODĂRIE COMUNALĂ, PROTECȚIA MEDIULUI, SERVICII ȘI COMERT**

**RAPORT DE AVIZARE**  
din data de 31.01.2020

Referitor la Proiectul de hotărâre privind aprobarea ,,STRATEGIEI DE DEZVOLTARE A SERVICIILOR SOCIALE FURNIZATE DE COMPARTIMENTUL DE ASISTENȚA SIOCIALĂ DIN COMUNA MURIGHIOL PENTRU PERIOADA 2020-2025''

**Au fost depuse următoarele inscrișuri :**

- Proiectul de hotărâre nr.769/29.01.2020 inițiat de Primarul comunei Murighiol
- Raport de aprobare nr. 768/29.01.2020 întocmit de Primarul comunei Murighiol
- Referatul de necesitate înregistrat sub nr.767/29.01.2020
- Referatul de specialitate înregistrat sub nr.770/29.01.2020
- Anunt nr. 771/29.01.2020

Comisia de specialitate din cadrul Consiliului local al comunei Murighiol, întrunită în ședință de lucru din data de **31.01.2020** legal constituită, prezenți fiind majoritatea membrilor Comisiei, analizând proiectul de hotărâre inițiat de către Primarul comunei Murighiol, pentru supunerea spre aprobare în ședința ordinară Consiliului Local din luna martie 2020

În baza prevederilor Codului administrativ, publicat în Monitorul Oficial nr.555 din 05.07.2019, a art.127 și art.132, și a Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului local Murighiol,

**Comisia de specialitate:**

**AVIZEAZA FAVORABIL,**

proiectul de hotărâre, elaborat de către inițiator, d-nul IVANOV FILIP, Primarul comunei Murighiol cu următoarele propuneri de modificare și completare a proiectului de hotărâre:

---

Prezentul raport va fi comunicat secretarului comunei Murighiol, în termen de 24 de ore.

**PRESEDINTE DE COMISIE**

EFIMOV MĂRIOARA



**SECRETAR**

GHEORGE GEORGETA



**MEMBRII**

CUCERENCU MARIUS \_\_\_\_\_

VASILIEV NICOLAE \_\_\_\_\_

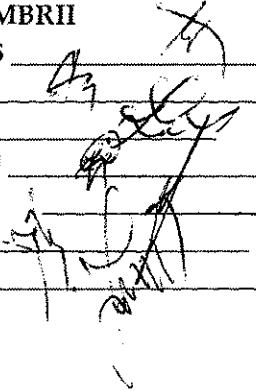
LUNGU ION \_\_\_\_\_

GHILAN DUMITRU \_\_\_\_\_

IGNAT ALEXANDRU \_\_\_\_\_

IFTIM VASILE \_\_\_\_\_

TROFIM DORU \_\_\_\_\_





**ROMANIA**  
**JUDEȚUL TULCEA**  
**COMUNA MURIGHIOL**  
**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI MURIGHIOL**  
**COMISIA NR.II - COMISIA PENTRU ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ LOCALĂ,**  
**JURIDICĂ ȘI DE DISCIPLINĂ, APĂRAREA ORDINII ȘI LINIȘTII PUBLICE, A**  
**DREPTURILOR CETĂȚENILOR**

**RAPORT DE AVIZARE**  
**DIN 31.01.2020**

Referitor la Proiectul de hotărâre privind aprobarea ,”STRATEGIEI DE DEZVOLTARE A SERVICIILOR SOCIALE FURNIZATE DE COMPARTIMENTUL DE ASISTENȚA SOCIALĂ DIN COMUNA MURIGHIOL PENTRU PERIOADA 2020-2025”

**Au fost depuse următoarele inscrișuri :**

- Proiectul de hotărâre nr.769/29.01.2020 inițiat de Primarul comunei Murighiol
- Raport de aprobare nr. 768/29.01.2020 întocmit de Primarul comunei Murighiol
- Referatul de necesitate înregistrat sub nr.767/29.01.2020
- Referatul de specialitate înregistrat sub nr.770/29.01.2020
- Anunt nr. 771/29.01.2020

**COMISIA PENTRU ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ LOCALĂ, JURIDICĂ ȘI DE DISCIPLINĂ, APĂRAREA ORDINII ȘI LINIȘTII PUBLICE, A DREPTURILOR CETĂȚENILOR**, întrunită în ședința de lucru din data de **31.01.2020** legal constituită, prezenți fiind majoritatea membrilor comisiei, analizând documentele prevăzute mai sus, pentru supunerea spre aprobare în ședința ordinară Consiliului Local din luna MARTIE 2020

În baza prevederilor art.136 alin.(6)-(7) și art.141 din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ și a Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului local Murighiol,

**Comisia de specialitate:**

**AVIZEAZA FAVORABIL,**

proiectul de hotărâre, elaborat de către inițiator, d-nul IVANOV FILIP, Primarul comunei Murighiol cu următoarele propuneri de modificare și completare a proiectului de hotărâre:

Prezentul raport va fi comunicat secretarului comunei Murighiol, în termen de 24 de ore.

PRESEDINTE DE COMISIE  
CUCERENCU MARIUS

SECRETAR  
MARIN GABRIEL

MEMBRII A

IFTIM VASILE \_\_\_\_\_

NACU LUMINIȚA, \_\_\_\_\_

CÎRJALIU IONUȚ VASILE \_\_\_\_\_

SPÎNOAIE AUREL \_\_\_\_\_

GHILAN DUMITRU \_\_\_\_\_

EFIMOV MARIOARA \_\_\_\_\_

GHEORGHE GEORGETA \_\_\_\_\_

ROMANIA  
JUDEȚUL TULCEA  
COMUNA MURIGHIOL  
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI MURIGHIOL  
COMISIA NR.III- COMISIA PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNT, SĂNĂTATE ȘI  
FAMILIE, CULTE, ACTIVITĂȚI CULTURALE, SPORTIVE ȘI DE AGREMENT

RAPORT DE AVIZARE

Din data de 31.01.2020

Referitor la Proiectul de hotărâre privind aprobarea ,,STRATEGIEI DE DEZVOLTARE A SERVICIILOR SOCIALE FURNIZATE DE COMPARTIMENTUL DE ASISTENȚA SIOICIALĂ DIN COMUNA MURIGHIOL PENTRU PERIOADA 2020-2025''

**Au fost depuse următoarele inscrisuri :**

- Proiectul de hotărâre nr.769/29.01.2020 inițiat de Primarul comunei Murighiol
- Raport de aprobare nr. 768/29.01.2020 întocmit de Primarul comunei Murighiol
- Referatul de necesitate înregistrat sub nr.767/29.01.2020
- Referatul de specialitate înregistrat sub nr.770/29.01.2020
- Anunt nr. 771/29.01.2020

Comisia de specialitate nr.3 – COMISIA PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNT, SĂNĂTATE ȘI FAMILIE, CULTE, ACTIVITĂȚI CULTURALE, SPORTIVE ȘI DE AGREMENT, din cadrul Consiliului local al comunei Murighiol, întrunită în ședință de lucru din data de 31.01.2020 legal constituită, prezenți fiind majoritatea membrilor Comisiei, analizând proiectul de hotărâre inițiat de către Primarul comunei Murighiol, ce urmeaza a fi supus spre aprobare in sedinta din liuna martie 2020.

In baza prevederilor art.136 alin.(6)-(7) si art.141 din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ ,și a Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului local Murighiol,

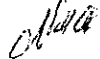
Comisia de specialitate:

AVIZEAZA FAVORABIL, proiectul de hotărâre, elaborat de către inițiator, d-nul IVANOV FILIP, Primarul comunei Murighiol cu următoarele propuneri de modificare și completeae a proiectului de hotărâre:

Prezentul raport va fi comunicat secretarului comunei Murighiol, în termen de 24 de ore.

PRESEDINTE DE COMISIE

NACU LUMINIȚA



SECRETAR

CÎRJALIU IONUȚ VASILE

MEMBRII

IGNAT ALEXANDRU \_\_\_\_\_

MARIN GABRIEL \_\_\_\_\_

VASILIEV NICOLAE \_\_\_\_\_

LUNGU ION \_\_\_\_\_

SPANOAE AUREL \_\_\_\_\_

x

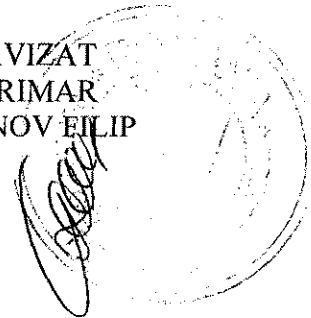
ROMANIA  
JUDETUL TULCEA  
PRIMARIA COMUNEI MURIGHIOL  
Tel/fax : 0240/545969 , 0240/545971 ;  
e-mail : contact@primaria-murighiol.ro

---

SERVICIUL DE ASISTENTA SOCIALA SI AUTORITATE TUTELARA

Nr. ~~7~~ / 29.01.2020

AVIZAT  
PRIMAR  
IVANOV EILIP



### REFERAT DE SPECIALITATE

Subsemnata Ene Mariana angajata in cadrul Primariei comunei Murighiol, cu atributii si responsabilitati in domeniul asistentei sociale si autoritatii tutelare , va aduc la cunostinta urmatoarele :

In conformitate cu masurile si actiunile prevazute in Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale si a prevederilor: **Art. 112.** - alin. (3) - din **Legea 292/2011** "În domeniul organizării, administrării și acordării serviciilor sociale, autoritățile administrației publice locale au următoarele atribuții principale: **a)** elaborează, în concordanță cu strategiile naționale și nevoile locale identificate, strategia județeană, respectiv locală de dezvoltare a serviciilor sociale, pe termen mediu și lung, după consultarea furnizorilor publici și privați, a asociațiilor profesionale și a organizațiilor reprezentative ale beneficiarilor și răspund de aplicarea acesteia;"  
Finanțarea asistenței sociale **Art. 128.** din Legea mentionata anterior-"  
Asistența socială se finanțează din fonduri alocate de la bugetul de stat, de la bugetele locale, din donații, sponsorizări sau din alte contribuții din partea unor persoane fizice ori juridice, din țară și din străinătate, din contribuții ale beneficiarilor, precum și din alte surse, cu respectarea legislației în domeniu și în limita resurselor financiare disponibile"  
In baza **Art. 582** alin (1) din Ordonata de urgenta nr. 57/ 2019 "Obligațiile de serviciu public reprezintă cerințe și îndatoriri specifice impuse organismelor prestatoare în fiecare sector al serviciilor publice de către legiuitor sau de către autoritățile administrației publice competente cu reglementarea, autorizarea sau gestiunea serviciului public respectiv.  
(2) Obligațiile de serviciu public presupun, în principal, asigurarea

serviciului universal, continuitatea și suportabilitatea serviciului, precum și măsuri de protecție a beneficiarului.”

Prin urmare va rog sa aprobați în **Consiliul local al comunei Murighiol**, Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale furnizate de Asistența Socială din comuna Murighiol pentru perioada 2020-2025.

INTOCMIT,  
Referent ENE MARIANA

A handwritten signature in black ink, appearing to be the name 'Ene Mariana', written over the printed name.

**JUDEȚUL TULCEA**  
**COMUNĂ MURIGHIOL**  
**PRIMĂRIA COMUNEI MURIGHIOL**

*Localitatea Murighiol 827150, județul Tulcea, Telefon: 0240-545969, fax: 0240-545971*

**PROIECT DE HOTĂRÂRE Nr. 769/29.01.2020**

privind aprobarea „STRATEGIEI DE DEZVOLTARE A SERVICIILOR SOCIALE FURNIZATE DE COMPARTIMENTUL DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ DIN COMUNĂ MURIGHIOL PENTRU PERIOADA 2020-2025”

Ivanov Filip, primarul comunei Murighiol,  
Având în vedere:

- Raportul de aprobare nr.768/29.01.2020, prezentate de d-nul Filip IVANOV – primarul comunei Murighiol, prin care se propune aprobarea „STRATEGIEI DE DEZVOLTARE A SERVICIILOR SOCIALE FURNIZATE DE COMPARTIMENTUL DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ DIN COMUNĂ MURIGHIOL PENTRU PERIOADA 2020-2025”;
- Referatul nr.767/29.01.2020, întocmit de Compartimentul de Asistență Comunitară din cadrul Primăriei comunei Murighiol;
- Referatul de specialitate al Compartimentul de Asistență Comunitară din cadrul Primăriei comunei Murighiol, nr. 770/29.01.2020;
- Prevederile art.113 din Legea nr.292/2011 - legea asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Legii nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.292/2011 a asistenței sociale cu completările și modificările ulterioare.
- Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând cont de prevederile H.G. nr.797/2017 pentru aprobarea regulamentelor - cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal

OG 57/2019-privind Codul Administrativ

În temeiul dispozițiilor art.133 alin. (1) lit. a), art.139 alin. (1), și art.196, alin. (1), lit (a) din O.U.G nr.57/2019 privind Codul Administrativ;

**Propune,**

**Art.1.** Se aprobă „STRATEGIA DE DEZVOLTARE A SERVICIILOR SOCIALE FURNIZATE DE COMPARTIMENTUL DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ DIN COMUNĂ MURIGHIOL PENTRU PERIOADA 2020-2025”, conform anexei ce face parte integrantă la prezenta.

**Art.2** Primarul prin Compartimentele de specialitate din cadrul primăriei comunei Murighiol vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**Art.3.** - Prezenta va fi comunicată prin grija Compartimentului Registratura/Arhiva/Relații cu publicul în conformitate cu prevederi art.136 O.U.G nr.57/2019 privind Codul Administrativ, Compartimentului de asistența socială și Comisiilor din cadrul Consiliului Local Murighiol nr.1, nr.2 și 3;

**INIȚIATOR,  
PRIMAR  
Filip IVANOV,**

**SECRETAR GENERAL  
Elena BURADA**