



ROMANIA
JUDETUL HUNEDOARA
COMUNA GENERAL BERTHELOT
PRIMAR

Localitatea General Berthelot Nr.30, Cod Postal 337235
Telefon: 0254770531; Fax: 0254770515;
e-mail: berthelot2004@yahoo.com

DISPOZIȚIA Nr. 54/2023

=====

privind actualizarea responsabililor cu implementarea Strategiei Naționale Anticorupție 2021 - 2025 la nivelul U.A.T. General Berthelot

Primarul comunei General Berthelot, județul Hunedoara,

Având în vedere:

- adresa MDLPA nr. 13221/10.02.2023, înregistrată la Primăria comunei General Berthelot sub nr. 395/15.02.2023 privind inițierea procesului de implementare a Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025;
- referatul secretarului general al comunei General Berthelot înregistrat sub nr. 41/54/30.03.2023;
- prevederile H.G. nr. 1269/2021 privind aprobarea Strategiei naționale anticorupție pe perioada 2021-2025, a seturilor de indicatori de performanță, a riscurilor asociate obiectivelor și măsurilor din strategie și a surselor de verificare, a inventarului măsurilor de transparență instituțională și de prevenire a corupției, a indicatorilor de evaluare, precum și a standardelor de publicare a informațiilor de interes public.

În temeiul art. 155 alin.(1) lit.e), art.196, alin.(1), lit.b) și art.243 alin.(1) lit.a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

DISPUNE:

Art.1. Se aprobă asumarea agendei de integritate organizațională în coordonatele Strategiei naționale anticorupție 2021-2025 prevăzută în anexa nr. 1.

Art.2. Se aprobă Planul de integritate aferent Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025, prevăzut în anexa nr. 2.

Art.3. Se desemnează domnul Bobariu Sorin Daniel, secretarul general al comunei General Berthelot, în calitate de coordonator al planului de integritate al Strategiei Naționale Anticorupție 2021 - 2025.

Art.4. Se desemnează doamna , inspector în cadrul compartimentului financiar contabil și resurse umane, în calitate de expert pentru implementarea Strategiei Naționale Anticorupție 2021 - 2025.

Art. 5. Prezenta dispoziție se poate contesta de cei interesați în termenul și în condițiile stabilite de Legea nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, la Tribunalul Hunedoara.

Art.6. Dispoziția se comunică Prefectului județului Hunedoara, persoanelor desemnate, Ministerului Dezvoltării Lucrărilor Publice și Administrației și se publică pe pagina de internet a Primăriei comunei General Berthelot, www.primariaberthelot.ro.

General Berthelot, la 30.03.2023

PRIMAR,
Marina Huzoni

Contrasemnează,
Secretar General UAT
Bobariu Sorin Daniel



ROMANIA
JUDETUL HUNEDOARA
COMUNA GENERAL BERTHELOT
PRIMAR

Localitatea General Berthelot Nr.30, Cod Postal 337235
Telefon: 0254770531 ; Fax: 0254770515 ;
e-mail berthelot2004@yahoo.com

DISPOZIȚIA Nr. 58/ 2023

=====

privind modificarea art.4 din Dispoziția nr. 54/2023 privind actualizarea responsabililor cu implementarea Strategiei Naționale Anticorupție 2021 - 2025 la nivelul U.A.T. General Berthelot

Primarul comunei General Berthelot, județul Hunedoara;

Având în vedere:

- referatul înregistrat sub nr.48/58/12.04.2023 ,întocmit de către secretarul general al comunei primarului comunei General Berthelot prin care propune modificarea art.4 din Dispoziția nr. 54/2023 privind actualizarea responsabililor cu implementarea Strategiei Naționale Anticorupție 2021 - 2025 la nivelul U.A.T. General Berthelot, ca urmare a erorii materiale.

În conformitate cu prevederile H.G. nr. 1269/2021 privind aprobarea Strategiei naționale anticorupție pe perioada 2021-2025, a seturilor de indicatori de performanță, a riscurilor asociate obiectivelor și măsurilor din strategie și a surselor de verificare, a inventarului măsurilor de transparență instituțională și de prevenire a corupției, a indicatorilor de evaluare, precum și a standardelor de publicare a informațiilor de interes public.

În temeiul dispozițiilor art. 155 alin.1 lit.e), art. 196 alin.(1) lit.b) și art. 243, alin. (1), lit.a) din OUG nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

DISPUNE:

Art.I. Se modifică art.4 din cuprinsul Dispoziției nr. 54/2023 privind actualizarea responsabililor cu implementarea Strategiei Naționale Anticorupție 2021 - 2025 la nivelul U.A.T. General Berthelot, care va avea următorul conținut: „Se desemnează doamna Pil Ana-Maria, consilier achiziții publice în cadrul compartimentului achiziții publice și relații cu publicul, în calitate de expert pentru implementarea Strategiei Naționale Anticorupție 2021 – 2025,,.

Art.II. Prezenta dispoziție se poate contesta de cei interesați în termenul și în condițiile stabilite de Legea nr. 554/2004, contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, la Tribunalul Hunedoara.

Art.III. Prezenta dispoziție se comunică Instituției Prefectului județului Hunedoara, doamnei primar Huzoni Marina, doamnei Pil Ana Maria și se aduce la cunoștință publică.

General Berthelot, 12.04.2023

PRIMAR,
Marina Huzoni

Contrasemnează,
Secretar General
Bobariu Sorin Daniel



ROMANIA
JUDETUL HUNEDOARA
PRIMARIA COMUNEI GENERAL BERTHELOT
Localitatea General Berthelot Nr.30, Cod Postal 337235
Telefon: 0254770531 ; Fax: 0254770515 ;
e-mail berthelot2004@yahoo.com

Nr.635/10.03.2023

Anexa 1 la Dispoziția nr. 54/2023

DECLARAȚIE

Privind asumarea agendei de integritate organizațională în coordonatele Strategiei naționale anticorupție 2021-2025

Având în vedere adoptarea de către Guvernul României a Strategiei naționale anticorupție 2021-2025 și a documentelor aferente acesteia, aprobate prin Hotărârea nr. 1269/2021,

UAT General Berthelot, județ Hunedoara, în calitate de autoritate cu rol de a asigura respectarea drepturilor și libertăților fundamentale ale cetățenilor, a prevederilor Constituției, precum și punerea în aplicare a legilor, a decretelor Președintelui României, a hotărârilor și ordonanțelor Guvernului, a hotărârilor consiliului local și de a dispune măsurile necesare pentru aplicarea ordinelor și instrucțiunilor cu caracter normativ la nivelul unității administrativ-teritoriale,

Asumând valorile fundamentale și principiile promovate de către Strategia Națională Anticorupție pe perioada 2021-2025,

Recunoscând importanța obiectivelor Strategiei Naționale Anticorupție pentru perioada 2021-2025,

Sprrijinind principiile și obiectivele Strategiei Naționale Anticorupție și asumându-și îndeplinirea măsurilor specifice ce țin de competența exclusivă a unității administrativ-teritoriale,

ADOPTĂ PREZENTA DECLARAȚIE,
prin care:

- Se confirmă angajamentul că la nivelul UAT General Berthelot, județ Hunedoara se dispun toate măsurile pentru ca să nu se săvârșească fapte de corupție;
- Condamnă corupția în toate formele în care se manifestă precum și conflictul de interese și incompatibilitățile ca fiind fenomene ce afectează obiectivele instituției și încrederea în aceasta;
- Își exprimă, în mod ferm, angajamentul de continuare a eforturilor anticorupție prin toate mijloacele legale și administrative corespunzătoare;
- Împreună cu reprezentanții instituției adoptă toate măsurile necesare pentru evitarea situațiilor de conflict de interese și incompatibilități, precum și pentru considerarea interesului public mai presus de orice alt interes, în acord cu respectarea principiului transparenței procesului decizional și accesului neîngrădit la informațiile de interes public;
- Își asumă îndeplinirea măsurilor specifice ce țin de competența exclusivă a instituției pe care o reprezintă;

- Susține și promovează creșterea gradului de respectare și aplicare a standardelor legale de integritate reflectate în inventarul anexă la Strategia Națională Anticorupție 2021-2025
- Contribuie la reducerea impactului corupției asupra cetățenilor și asigură implementarea cadrului legislativ anticorupție ce vizează, în principal, prevenirea corupției în instituțiile publice, creșterea gradului de educație anticorupție, combaterea corupției prin măsuri administrative, aprobarea planurilor de integritate și dezvoltarea sistemului național de monitorizare a SNA;
- Autoevaluează anual și informează Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației cu privire la gradului de implementare a măsurilor cuprinse în planul de integritate al instituției precum și referitor la stadiul implementării măsurilor de transparență instituțională și de prevenire a corupției (enumerare în Anexa nr. 3 la H.G. nr. 1269/2021 privind aprobarea SNA 2021-2025).

Această declarație a fost adoptată de către

Huzoni Marina

PRIMAR



Plan de integritate al Comunei General Beruțelot

Anexa 2 la Dispoziția Nr. 54/2023

Obiectiv 1: Creșterea gradului de implementare a măsurilor de integritate la nivelul instituției și a celor subordonate/ coordonate/ aflate sub autoritate, precum și a întreprinderilor publice						
Măsuri	Indicatori de performanță	Riscuri	Surse de verificare	Termen de realizare	Responsabil	Buget
1.1 Adoptarea declarației privind asumarea unei agende de integritate organizațională și comunicarea acesteia MDLPA	Declarația nr.635 din data de 10.03.2022 adoptată și aprobată prin Dispoziția nr.54 din 30.03.2023, diseminată și postată pe site-ul instituției Transmiterea declarației către MDLPA	Reticență în semnarea/ asumarea documentului de către conducerea instituției	Document aprobat Publicare pe pagina web a instituției Bază de date MDLPA	31 martie 2023	Conducerea instituției	Nu este cazul.
1.2 Desemnarea coordonatorului și a unei persoane responsabile de implementarea Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025	Dispoziția nr. 54/30.03.2023 Informarea MDLPA cu privire la emiterea actului administrativ	Întârzieri în desemnarea/ actualizarea componenței grupului de lucru	Document aprobat Listă de distribuție Bază de date MDLPA	31 martie 2023	Conducerea instituției	Nu este cazul.
1.3 Consultarea angajaților în procesul de elaborare a planului de integritate	14 angajați consultați cu privire la elaborarea planului de integritate	Caracter formal al consultării Neparticiparea/ neimplicarea angajaților	Minută Propuneri primite de la angajați	31 martie 2023	Conducerea instituției, persoanele desemnate pentru implementarea SNA	Nu este cazul.
1.4 Aprobarea și distribuția în cadrul instituției a planului de integritate, precum și publicarea documentului pe site-ul instituției	Plan de integritate aprobat prin Dispoziția nr. 54/30.03.2023 și diseminat în cadrul ședinței din data de 30.03.2023; 14 angajați informați cu privire la aprobarea planului de integritate;	Nedistribuirea planului	Plan de integritate aprobat Procesul verbal al ședinței din data de 30.03.2023 prin care s-a luat la cunoștință;	30 iunie 2023	Conducerea instituției Coordonatorul implementării Planului de Integritate/persoanele desemnate pentru implementarea SNA	Nu este cazul.

	<p>Modalitatea de informare a acestora - procesul verbal al ședinței din data de 30.03.2023</p> <p>Plan de integritate publicat pe site-ul instituției</p>					
1.5 Identificarea și evaluarea riscurilor și vulnerabilităților la corupție specifice instituției	<p>Un nr. de 8 riscuri și vulnerabilități la corupție identificate și evaluate</p>	<p>Caracterul formal al demersului</p> <p>Personal instruit insuficient pentru aplicarea metodologiei</p>	<p>Rapoarte de evaluare a riscurilor și vulnerabilităților la corupție/Registru riscurilor de corupție</p>	Mai 2023	<p>Conducerea instituției</p> <p>Coordonatorul Planului de Integritate/ persoanele desemnate pentru implementarea SNA</p>	Nu este cazul.
1.6 Implementarea măsurilor de prevenire a materializării riscurilor identificate	<p>Un nr. de 9 măsuri implementate</p> <p>Un nr. de 8 vulnerabilități remediate</p>	<p>Caracterul formal al demersului</p> <p>Personal instruit insuficient pentru aplicarea metodologiei</p>	<p>Raport privind măsurile de remediere a vulnerabilităților</p> <p>(Anexa C)</p>	Permanent	<p>Grupul de lucru pentru managementul riscurilor la corupție</p>	În funcție de măsurile de remediere identificate.
1.7 Evaluarea anuală a modului de implementare a planului și adaptarea acestuia la riscurile și vulnerabilitățile nou identificate și transmiterea către MDLPA	<p>Grad de implementare a planului de integritate</p> <p>Măsuri noi introduse/ revizuite</p>	<p>Caracter formal al evaluării</p> <p>Neparticiparea/ neimplicarea angajaților</p>	<p>Raport de evaluare</p> <p>Bază de date MDLPA</p>	Anual	<p>Conducerea instituției</p> <p>Coordonatorul Planului de Integritate/ persoanele desemnate pentru implementarea SNA</p>	Nu este cazul.

1.8 Autoevaluarea periodică a gradului de implementare a măsurilor de transparență instituțională și prevenire a corupției (Anexa 3 la SNA – inventarul măsurilor)	Date și informații colectate pentru toți indicatorii cuprinși în inventar	Inexistența unui mecanism de colectare unitară a datelor	Raport de autoevaluare	Anual	Conducerea instituției Coordonatorul Planului de Integritate/ persoanele desemnate pentru implementarea SNA	Nu este cazul.
Obiectiv 2: Reducerea impactului corupției asupra cetățenilor						
Măsuri	Indicatori de performanță	Riscuri	Surse de verificare	Termen de realizare	Responsabil	Buget
2.1 Organizarea de activități de informare și conștientizare a cetățenilor și angajaților cu privire la drepturile cetățenilor în relația cu autoritățile administrației publice	Nr. programe derulate/ activități de informare Informări adresate cetățenilor și publicate pe pagina de internet a instituției Nr. participanți Nr. module de curs derulate Feedback-ul participanților	Resurse financiare insuficiente Grad scăzut de participare Caracter formal al activităților	Rapoarte de activitate/Liste de prezență	Permanent	Conducerea instituției, coordonatorul planului de integritate, persoanele desemnate pentru implementarea SNA	Se va estima în funcție de numărul participanților, conținutul programului etc. (se pot utiliza resurse proprii sau finanțări nerambursabile)
2.2 Încurajarea cetățenilor de a sesiza posibile incidente de integritate, utilizând noile instrumente existente (ex. social media).	0 sesizări transmise de cetățeni Tip de canale utilizate: pagina de facebook a instituției și pagina de internet a acesteia. Nr. mesaje preventive/postări publicate pe canalele instituționale de comunicare	Nealocarea de resurse umane și financiare Acces limitat la internet și echipamente al cetățenilor din mediul rural sau în vârstă Lipsa personalului din instituție care să	Note de informare Mesaje/sesizări transmise pe conturile instituției E-mailuri transmise Liste de difuzare Fișiere publicate pe Intranet	2025	Conducerea instituției Personalul desemnat	

	online (Facebook, Instagram, Twitter, Youtube etc) ????	gestioneze sesizările primite				
2.3 Digitalizarea serviciilor care pot fi automatizate, cu scopul de a reduce probabilitatea materializării riscurilor de corupție generate de interacțiunea directă cu angajații instituției	Tipul de servicii digitalizate Nr de utilizatori	Nealocarea resurselor necesare (bugetare și umane) Acces limitat la resurse (ex Internet)	Pagina de internet a instituției care furnizează serviciul Rapoarte de activitate Feedback cetățeni	2025	Conducerea instituției, Personalul desemnat	Se va estima în funcție de dimensiunea proiectului.
2.4 Reglementarea procedurilor de obținere cu celeritate/în regim de urgență a avizelor/documentelor emise de instituție	Proceduri utilizate	Nealocarea resurselor necesare (bugetare și umane) Reticența la schimbare a angajaților	Lista de proceduri adoptate	31 decembrie 2023	Conducerea instituției, Coordonator implementare Plan de Integritate Personalul desemnat	
Obiectiv 3: Dezvoltarea unei culturi a transparenței pentru o guvernare deschisă la nivel local						
Măsuri	Indicatori de performanță	Riscuri	Surse de verificare	Termen de realizare	Responsabil	Buget
3.1 Aplicarea standardului general de publicare a informațiilor de interes public prevăzut în Anexa 4 la SNA 2021-2025	Informații de interes public publicate conform standardului Număr de structuri care încarcă informații în website	Resursă financiară insuficientă Personal neinstruit	Pagina de internet a instituției Solicitări de informații de interes public E-mail-uri	Permanent	Conducerea instituției Responsabil informații de interes public	În funcție de complexitatea site-ului, se pot utiliza surse proprii sau finanțări nerambursabile.

3.2 Publicarea de seturi de date pe portalul data.gov.ro	Nr. de seturi de date publicate pe portalul data.gov.ro	Nealocarea resurselor umane și financiare. Lipsa informațiilor/ cunoștințelor în domeniu Lipsa interesului pentru publicarea informațiilor în format deschis	Portalul data.gov.ro	Permanent	Conducerea instituției, persoanele responsabile desemnate	Nu este cazul.
3.3 Publicarea contractelor de achiziții publice cu o valoare mai mare de 5.000 euro și a execuției acestora, cu o actualizare trimestrială.	Număr de informații/contracte publicate Pagina de internet actualizată periodic	Întârzieri în publicarea documentelor	Secțiune realizată - Pagina de internet a instituției Documente în domeniu publicate	Permanent	Conducerea instituției, persoanele responsabile desemnate	Nu este cazul.

Obiectiv 4: Consolidarea integrității la nivelul instituției

Măsuri	Indicatori de performanță	Riscuri	Surse de verificare	Termen de realizare	Responsabil	Buget
4.1 Implicarea societății civile în monitorizare a integrității în procesul de derulare a achizițiilor publice prin utilizarea pactelor de integritate	0 proceduri de achiziție publică la care s-au încheiat pacte de integritate cu reprezentanți ai societății civile	Resurse umane și financiare insuficiente Reticența angajaților de a utiliza un astfel de instrument Nr redus de organizații neguvernamentale	Rapoarte anuale de activitate Pacte de integritate încheiate	Permanent	Conducerea instituției publice Responsabil structură achiziții publice Coordonator implementare Plan de integritate	Se va estima în funcție de necesarul de resursă umană.

		care utilizează instrumentul				
4.2 Introducerea în contractul de management al spitalelor publice a unor indicatori de evaluare prin care actele de corupție, incompatibilitățile, abuzurile și conflictele de interese ale personalului din subordine să fie considerate eșecuri de management	Clauza contractuală	Reticența angajaților	Contract încheiat, (dacă este cazul)	Permanent	Conducerea instituției publice Coordonator implementare Plan de integritate	
4.3 Auditarea internă, o dată la doi ani, a sistemului/ măsurilor de prevenire a corupției la nivelul instituției	Nr. recomandări formulate Gradul de implementare a măsurilor preventive anticorupție	Resurse umane insuficiente Lipsa structurilor de audit intern	Rapoarte de audit Rapoarte de activitate	La 2 ani	Conducerea instituției, structura de audit intern din cadrul instituției	

PRIMAR
MARINA HUZONI



ÎNTOCMIT,
SECRETAR GENERAL AL COMUNEI
Sorin Daniel BORDARIU