

**REGULAMENTUL
DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE
AL SERVICIULUI VOLUNTAR
PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ
TIP V2
AL COMUNEI FRECĂȚEI**

C U P R I N S: (TIP V2)

CAPITOLUL	CONȚINUT	Pagina
CAPITOLUL I	<u>DISPOZIȚII GENERALE</u>	
	a) Cadrul juridic	3 – 3
	b) Termeni folosiți	3 – 4
	1. Date referitoare la constituirea serviciului voluntar	4 - 4
	2. Prezentarea succintă a activității serviciului în funcție de tipurile de risc gestionate	4 - 6
	3. Alte date de interes general	6 - 6
CAPITOLUL II	<u>ORGANIZAREA ȘI ATRIBUȚIILE SERVICIULUI</u>	
	1. Conducerea și structura organizatorică	6 – 7
	2. Atribuțiile serviciului	7 – 7
	3. Atribuțiile compartimentului de prevenire	7 – 7
	4. Atribuțiile formației de intervenție	8 - 8
	5. Atribuțiile grupei de intervenție	8 - 8
	6. Atribuțiile echipei specializate	8 - 8
	7. Atribuțiile atelierului de întreținere și reparații	9 - 9
CAPITOLUL III	<u>TRIBUȚIILE PERSONALULUI DIN STRUCTURA SERVICIULUI</u>	
	1. Atribuțiile șefului serviciului	9 - 10
	2. Atribuțiile șefului compartimentului pentru prevenire	10 - 11
	3. Atribuțiile membrilor compartimentului pentru prevenire	11 - 11
	4. Atribuțiile șefului formației de intervenție	11 - 12
	5. Atribuțiile șefului grupei de intervenție	12 - 12
	6. Atribuțiile șefului echipei specializate	12 - 13
	7. Atribuțiile membrilor grupei de intervenție	13 - 14
	8. Atribuțiile membrilor echipelor specializate	14 - 14
	9. Atribuțiile conducătorilor autospecialei de stins incendii	14 - 14
	10. Atribuțiile dispecerului/telefonistului	14 - 15
CAPITOLUL IV	<u>DISPOZIȚII FINALE</u>	
	1. Obligații privind sănătatea și securitatea în muncă	15 - 15
	2. Pregătirea personalului serviciului voluntar	15 - 16
	3. Autospeciala, echipamentul de protecție și uniforma	16 - 16
	4. Norma de dotare a serviciului voluntar	16 - 17
	5. Realizarea intervenției	17 - 17
	6. Drepturi ale membrilor voluntari	17 - 18
	7. Obligații ale membrilor voluntari	18 - 18
	8. Alte precizări	18 - 19

CAPITOLUL 1. **DISPOZIȚII GENERALE**

a) **Cadrul juridic**

În baza articolului 6 (1) din Criteriile de Performanță la ORDINUL nr. 75 din 27 iunie 2019, Regulamentul de organizare și funcționare a serviciului voluntar pentru situații este emis de Consiliul Local care a constituit Serviciul și se elaborează pe baza Anexei nr. 1 la Criteriile de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și a serviciilor private pentru situații de urgență, aprobate prin ORDINUL MAI nr. 75 din 27 iunie 2019, publicat în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 533 din 28 iunie 2019, care a avut în vedere: prevederile și (2) și ale [art. 33, alin. \(1\), \(2\) și \(4\)-\(6\) din Legea nr. 307/2006](#) privind apărarea împotriva incendiilor, republicată, ale [art. 15, alin. \(1\)-\(3\) din Legea nr. 481/2004](#) privind protecția civilă, republicată, cu modificările ulterioare, ale [art. 1 alin. \(2\) și \(4\) din Ordonanța Guvernului nr. 88/2001](#) privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor publice comunitare pentru situații de urgență, aprobată cu modificări și completări prin [Legea nr. 363/2002](#), cu modificările și completările ulterioare, și ale [art. 11, lit. e\) și art. 28 din Regulamentul](#) de organizare și funcționare al Inspectoratului General pentru Situații de Urgență, aprobat prin [Hotărârea Guvernului nr. 1.490/2004](#), cu modificările și completările ulterioare, în temeiul [art. 33, alin. \(3\) și \(7\) din Legea nr. 307/2006](#) privind apărarea împotriva incendiilor, republicată, al [art. 15, alin. \(4\) din Legea nr. 481/2004](#) privind protecția civilă, republicată, cu modificările ulterioare, și al [art. 7, alin. \(5\) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 30/2007](#) privind organizarea și funcționarea Ministerului Afacerilor Interne, aprobată cu modificări prin [Legea nr. 15/2008](#), cu modificările și completările ulterioare, H.G.R. nr. 1579/2005 pentru aprobarea statutului personalului voluntar din serviciile de urgență voluntare modificată și actualizată cu H.G.R. nr. 371 din 18 mai 2016, O.M.A.I. nr. 160/2007 pentru aprobarea Regulamentului de planificare, organizare, desfășurare și finalizare a activității de prevenire a situațiilor de urgență prestată de serviciile voluntare și private pentru situații de urgență și H.G.R. nr. 160/2007 pentru aprobarea Regulamentului privind portul, descrierea, condiții de acordare și folosirea mijloacelor, echipamentului de protecție și însemnele distinctive ale personalului din serviciile voluntare și private de protecție civilă.

b) **Termeni folosiți:**

- **serviciile voluntare/private pentru situații de urgență** – sunt structuri specializate, altele decât cele aparținând serviciilor de urgență profesionale, organizate cu personal angajat și/sau voluntar, în scopul apărării vieții, avutului public și/sau privat în situații de urgență,
- **sector de competență** – reprezintă, în cazul serviciului voluntar, suprafața unității administrativ-teritoriale în care acesta a fost constituit și în care acesta își desfășoară activitatea,
- **zona de intervenție** – suprafața (locul) de manifestare a incendiului și de desfășurare a forțelor și mijloacelor de intervenție în scopul localizării și stingerii incendiului, etc,
- **zona de risc** – porțiunea din zona de intervenție în care există riscuri iminente pentru personalul care asigură intervenția,
- **sectorul de intervenție** – porțiunea din zona de intervenție în care se execută misiuni de localizare și stingere a incendiilor, stabilit de către comandantul intervenției,
- **cooperarea** – acțiunile întreprinse pentru organizarea și coordonarea în timp și spațiu, într-o concepție unitară, a tuturor forțelor și mijloacelor participante la acțiunile de stingere a incendiului, etc,
- **compartiment pentru prevenire** – este structura cu atribuții de prevenire a situațiilor de urgență,
- **dispecerat** – structură a cărei activitate se desfășoară într-un spațiu prevăzut cu mijloace de comunicații, care asigură primirea și transmiterea informațiilor și mesajelor necesare pentru desfășurarea de activități de prevenire și intervenții în situații de urgență,
- **formație de intervenție** – structură de intervenție care are în componență o grupă/grupe de intervenție și/sau echipă/echipe specializate și care își desfășoară activitatea într-un singur sector de competență,
- **grupă de intervenție** – structură de intervenție care încadrează o autospecială de stins incendii,
- **echipă specializată** – structură de intervenție care îndeplinește atribuții privind gestionarea situațiilor de urgență determinate de tipurile de riscuri,
- **intervenția** – acțiunea de gestionare a situațiilor de urgență determinate de incendii care constă în desfășurarea activităților de la momentul alertării forțelor și mijloacelor de intervenție, până la retragerea acestora la locul de parcare,
- **tură de serviciu** – totalitatea persoanelor care lucrează în același timp și după același program într-o structură a serviciului voluntar care execută serviciul în ture,

- **timp de răspuns** – intervalul de timp cuprins între momentul alarmării forțelor de intervenție și intrarea acestora în acțiune la locul intervenției,
- **capacitate de răspuns** – potențialul forțelor de intervenție de a gestiona o situație de urgență,
- **autospecială de capacitate mică** – autospecială de stingere cu apă și spumă al cărei rezervor de apă este mai mic sau egal cu 2000 litri,
- **servant** – persoană numită în componența grupei (echipei) de intervenție care deservește sau nu o autospecială sau un utilaj, în măsură să îndeplinească îndatoririle specifice,
- **binom** – echipă formată din 2 persoane, nominalizată la locul intervenției, prin ordin al comandantului intervenției, în măsură să execute operațiuni de recunoaștere și stingere a incendiilor, în condiții deosebite,

1.1. Date referitoare la constituirea serviciului

Art. 1 – (1) Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență, denumit în continuare Serviciul Voluntar, este o structură specializată, alta decât cea aparținând serviciilor de urgență profesionale, organizată cu personal angajat pe funcțiile specifice și/sau voluntar, în scopul apărării vieții, avutului public și/sau a celui privat, împotriva incendiilor și a altor calamități, în sectorul de competență al comunei Frecăței, stabilit cu avizul Inspectoratului pentru Situații de Urgență „DUNĂREA” al județului Brăila.

(2) Constituirea, încadrarea și dotarea serviciului de urgență voluntar se realizează pe baza criteriilor de performanță elaborate de Inspectoratul General și aprobate prin Ordin al Ministrului Afacerilor Interne. Certificarea îndeplinirii criteriilor de performanță se realizează prin emiterea de către Inspectoratul pentru Situații de Urgență „DUNĂREA” al județului Brăila a avizului de înființare, respectiv pentru sectorul de competență a serviciului voluntar.

Istoric referitor la constituirea serviciului voluntar pentru situații de urgență

(3) În conformitate cu art. 1, alin. (1), și (2), din O.M.A.I. nr. 75/2019, **serviciile voluntare** sunt structuri specializate, altele decât cele aparținând serviciilor de urgență profesionale, organizate cu personal angajat și voluntar, în scopul apărării vieții, avutului public și/sau privat în situații de urgență, și **se constituie în subordinea Consiliilor Locale**. Serviciul voluntar pentru situații de urgență al Comunei Frecăței, **s-a constituit în baza** art. 13 lit. d), art. 14, litera b), art.31), alin.3, art. 32), precum și a art. 33) din Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, în baza art. 10), lit b și art.13), lit. d, din Legea nr. 481/2004 privind protecția civilă modificată și completată cu Legea nr. 212/2006 și a prevederilor Legii nr. 215/2001 privind administrația publică locală, cu completările și modificările ulterioare, a Criteriilor de performanță privind structura organizatorică și dotarea Serviciilor Voluntare pentru Situații de Urgență emise de Ministerul Administrației și Internelor cu Ordinul nr. 718/30.06.2005, modificat și completat cu Ordinul nr.195/20.04.2007 prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Frecăței nr. 8 emisă la data de 07.02.2006, fiind, Serviciu Voluntar pentru Situații de Urgență de categoria I-a, apoi, ca urmare a redistribuirii unei autospeciale de stins incendii de la Inspectoratul pentru Situații de Urgență “DUNĂREA” al Județului Brăila în baza adresei nr. 1914137 din 02.09.2015 și a Procesului-Verbal de predare-preluare nr. 1914299 din 04.09.2015, în conformitate cu art. 32 alin (3):(5) din Legea nr. 307/2006 reactualizată privind apărarea împotriva incendiilor Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență al comunei Frecăței a fost reorganizat în baza Hotărârii nr. 71/23.10.2015 a Consiliului Local Frecăței și a fost încadrat la categoria a III-a.

(4) Organizarea și funcționarea serviciului de urgență voluntar se stabilește prin regulament aprobat de Consiliul Local care l-a înființat, cu respectarea criteriilor de performanță în vigoare.

Art. 2 – Serviciul Voluntar se constituie în subordinea Consiliului Local al comunei Frecăței.

1.2. Prezentarea succintă a activității serviciului în funcție de tipurile de risc gestionate

Art. 3 – Structura Serviciului Voluntar și dotarea lui sunt dimensionate în funcție de principalele tipuri de riscuri generatoare de situații de urgență, grupate în funcție de natura lor, conform H.G. nr. 557/2016 *privind managementul tipurilor de risc și a Planului de analiză și acoperire a riscurilor*.

La constituirea și dimensionarea structurilor serviciului voluntar pentru situații de urgență se mai ține seama și de:

- numărul de gospodării și/sau clădiri de locuit colective,
- distanța față de structurile de intervenție ale serviciilor profesionale pentru situații de urgență,

- tipurile de riscuri identificate în sectorul de competență și concluziile rezultate din Planul de analiză și acoperire a riscurilor, întocmit potrivit Metodologiei de elaborare a Planului de analiză și acoperire a riscurilor și a Structurii – cadru a Planului de analiză și acoperire a riscurilor, aprobate prin Ordinul ministrului administrației și internelor nr. 132/2007,
- destinația, numărul de utilizatori și/sau suprafața construcțiilor/afereantă utilajelor și instalațiilor tehnologice și nivelul riscului de incendiu,
- asigurarea timpului de răspuns,
- asigurarea permanentă a intervenției,
- dotarea cu instalații de stingere a incendiilor.

Serviciul voluntar pentru situații de urgență Frecăței este o formațiune mobilă, voluntară, cu o structură și o dotare specifică care se constituie în subordinea Consiliului Local Frecăței, destinat să execute coordonarea de specialitate a activităților de protecție civilă, să îndeplinească atribuțiile de prevenire a riscurilor producerii unor situații de urgență, prin activități de îndrumare și control și să intervină pentru efectuarea acțiunilor de ajutor și salvare a oamenilor și bunurilor materiale în caz de dezastre, în cooperare cu celelalte structuri abilitate pentru asemenea situații. **Serviciul voluntar pentru situații de urgență** Frecăței își îndeplinește atribuțiile legale și prestează servicii într-un **sector de competență** ce reprezintă suprafața unității administrative – teritoriale (UAT Frecăței se întinde pe o suprafață de 429,77 Km² 42977 ha ce reprezintă 9,02% din suprafața totală a județului Brăila) în care acesta se constituie cu **avizul de la Inspectoratul pentru Situații de Urgență „DUNĂREA” al județului Brăila**. În funcție de schema cu riscurile teritoriale din unitatea administrativ-teritorială Frecăței, întocmită de I.S.D. și aprobată de prefectul județului Brăila, conform art.16, pct. b) din Legea 307/2006, art.1, alin (1) și art. 3 din Ordinul MAI nr. 75/2019 – pe baza Criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare pentru situații de urgență Serviciul voluntar își îndeplinește atribuțiile legale în limitele sectorului stabilit. Capitolul II. art. 4, alin. (1), pct. b) din H.G. nr. 557 din 3 august 2016 privind managementul tipurilor de risc face referire la **punerea în aplicare a planurilor de intervenție** în funcție de riscurile identificate în zona sa de responsabilitate, astfel comuna Frecăței poate fi afectată de următoarele riscuri: cutremure de pământ, inundații, incendiu la casele de locuit și anexele gospodărești, incendiu de pădure, incendiu de vegetație și stuf, secetă hidrologică, secetă pedologică, epizootii/zoonoze, epidemii, poluare de ape, căderi masive de zăpadă, furtuni și viscol, temperature extreme (ger, caniculă), căderi de obiecte din atmosferă și din cosmos, muniție neexplodată sau nedeactivată rămasă din timpul conflictelor militare, situații determinate de atacul organismelor dăunătoare plantelor, culturilor agricole, pădurii, etc.

Art. 4 – (1) În conformitate cu art. 2 pct. b) din Criteriile de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare pentru situații de urgență aprobate prin OMAI nr. 75 din 27 iunie 2019 structura organizatorică generală a serviciului voluntar se compune din:

- a) comandă
- b) compartiment pentru prevenire
- c) formație de intervenție
- d) atelier de întreținere și reparații sau contract cu o firmă specializată
- e) dispecerat sau centru de primire mesaje

Structura organizatorică a serviciului voluntar Frecăței cu numărul de personal este următoarea:

- Șef Serviciu voluntar = 1
- Șef compartiment prevenire = 1
- Specialiști pentru prevenire = 3
- Șef formație de intervenție = 1
- Șef echipă specializată = 3
- Personal ce încadrează echipa specializată = 6
- Șef grupă de intervenție = 1
- Conducător autospecială = 2
- Servanți pompieri = 4
- Dispecer/telefonist = 1

Total personal 23 din care 3 sunt angajați iar 20 au încheiat contract de voluntariat conform Hotărârii nr. 1579 privind statutul personalului voluntar din 08.12.2005 actualizată la 25 mai 2016 și este prezentată în Anexa nr. 3 la Hotărârea Consiliului Local nr. 57 din 31.07.2023.

(2) Încadrarea voluntarilor pe funcții se va face pe baza unui contract, încheiat în formă scrisă, sub sancțiunea nulității absolute, între voluntar și consiliul local, cu respectarea cerințelor H.G.R. nr. 1579/2005 pentru aprobarea Statutului personalului voluntar din serviciile de urgență voluntare, cu modificările aduse de Hotărârea nr. 371 din 18.05.2016.

(3) Personalul voluntar trebuie să fie apt din punct de vedere fizic, medical și psihologic conform criteriilor stabilite prin actele normative emise în acest sens.

Art. 5 – Sectorul de competență al Serviciului Voluntar al comunei Frecăței este unitatea administrativ-teritorială a comunei Frecăței având în componență satele: Titcov, Frecăței, Salcia, Agaua, Stoieniști și Cistia, desfășurând acțiuni pentru aplicarea hotărârilor C.L.S.U. Frecăței privind limitarea urmărilor dezastrelor, asigurarea logistică a populației din zonele afectate, sprijinirea forțelor profesioniste pe timpul intervenției acestora.

Art. 6 – (1) Pentru îndeplinirea atribuțiilor ce-i revin, autoritățile administrației publice locale pot încheia contracte ori convenții de colaborare pe bază de reciprocitate cu alte asemenea autorități care au constituit servicii voluntare pentru situații de urgență.

(2) Serviciul voluntar Frecăței poate încheia contract cu operatori economici/instituții numai în situația în care beneficiarul își desfășoară activitatea în sectorul acestuia de competență, nefiind necesară obținerea unui nou aviz pentru sectorul de competență.

(3) Pentru limitarea și înlăturarea urmărilor situațiilor de urgență, autoritățile administrației publice locale care au constituit servicii voluntare pot încheia protocoale cu asociații ce desfășoară activități în domeniu.

(4) Serviciul voluntar solicită sprijinul entităților prevăzute la alin. (1) și (2) sau, după caz, intervenția structurilor profesioniste de intervenție al Inspectoratului pentru Situații de Urgență „DUNĂREA” al județului Brăila, ori de câte ori amploarea situației de urgență depășește capacitatea de răspuns a acestuia.

1.3. Alte date de interes general

Art. 7 – Relațiile dintre structurile Serviciului voluntar sunt următoarele:

A. Ierarhice:

a) Șeful Serviciului voluntar se subordonează primarului în calitate de președinte al Comitetului Local pentru Situații de Urgență și are în subordine nemijlocită/directă întregul personal din componența Serviciului voluntar pentru situații de urgență;

b) Șeful compartimentului de prevenire și șeful de formației de intervenție se subordonează șefului Serviciului voluntar;

c) Șeful de formație coordonează activitatea întregului personal al formației de intervenție;

d) Servanții pompieri se subordonează șefilor echipelor specializate.

B. Funcționale:

a) Șeful Serviciului voluntar colaborează și conlucrează cu celelalte structuri funcționale din cadrul administrației publice locale, pentru îndeplinirea atribuțiilor specifice, respectiv colaborează pe bază de reciprocitate cu alte servicii voluntare/private/profesioniste, ori de câte ori, amploarea situației de urgență depășește capacitatea de răspuns a serviciului voluntar;

b) Șeful Serviciului voluntar colaborează cu asociații profesionale și organizații neguvernamentale, în baza unor protocoale, pentru limitarea și înlăturarea situațiilor de urgență.

C. Coordonare și control:

a) Șeful Serviciului voluntar organizează și coordonează activitatea compartimentului de prevenire cu privire la controlul respectării măsurilor de apărare împotriva incendiilor și de protecție civilă la construcțiile și instalațiile tehnologice aparținând domeniului public și privat al unității administrativ-teritoriale, precum și la instituțiile publice locale.

CAPITOLUL II – ORGANIZAREA ȘI ATRIBUȚIILE SERVICIULUI

2.1. Conducerea și structura organizatorică

Art. 8 – Serviciul voluntar pentru situații de urgență Frecăței tip V2 are următoarea compunere: șef serviciu, compartiment pentru prevenire, o formație de intervenție compusă din o grupă de intervenție care încadrează autospeciala de stingere cu apă și spumă, o echipă specializată pentru avertizare-alarmare-căutare-deblocare-salvare-evacuare, dispecer/telephonist iar pentru întreținere șe

reparații există un contract încheiat cu un Operator economic specializat în verificarea, întreținerea și repararea autospeciialelor destinate apărării împotriva incendiilor precum și a altor utilaje.

Art. 9 – (1) Serviciul voluntar pentru situații de urgență Frecăței este condus de către șeful serviciului, profesionist în domeniu, salariat al administrației publice locale.

(2) Șeful serviciului voluntar trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- a) să aibă avizul Inspectoratului pentru Situații de Urgență „DUNĂREA” al județului Brăila (Aviz nr. 02/19/BR din 28.10.2019);
- b) să fie apt din punct de vedere fizic, medical și psihologic.

2.2. Atribuțiile serviciului

Art. 10 – În conformitate cu art. 34 din Legea 307/2006, modificată și republicată în MO nr. 297 din 17 aprilie 2019 Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență are următoarele atribuții principale:

- a) desfășoară activități de informare și instruire privind cunoașterea și respectarea regulilor și a măsurilor de protecție civilă și de apărare împotriva incendiilor;
- b) verifică modul de aplicare a normelor, reglementărilor tehnice și dispozițiilor care privesc protecția civilă și apărarea împotriva incendiilor, în domeniul de competență;
- c) asigură intervenția pentru stingerea incendiilor, salvarea, acordarea primului ajutor și protecția persoanelor, a animalelor și a bunurilor periclitare de incendii sau în alte situații de urgență / protecție civilă.

Art. 11 – Pe baza Hotărârii Consiliului Local Frecăței și în condițiile prevăzute de lege, serviciul de urgență voluntar poate presta, contra cost, către orice persoană fizică sau juridică, fără a afecta îndeplinirea atribuțiilor, unele servicii cum sunt:

- a) supravegherea măsurilor de apărare împotriva incendiilor la târguri, expoziții, manifestări cultural-sportive, activități de filmare și altele asemenea;
- b) transport de apă, evacuarea apei din subsolurile clădirilor sau din fântâni;
- c) limitarea, colectarea sau îndepărtarea unor produse poluante;
- d) efectuarea de lucrări la înălțime;
- e) transport de apă;
- f) săpat șanțuri pentru evacuarea apei de pe terenul agricol al fermei aflat în extravilan;
- g) executat lucrări de demolare la case, anexe gospodărești;
- h) executat lucrări de igienizare în curți;
- i) executat servicii de vidanjare, transport gunoi, etc.

2.3. Atribuțiile compartimentului de prevenire

Art. 12 – Compartimentul pentru prevenire este compus din specialiști pentru prevenire și are următoarele atribuții principale:

- a) desfășoară activități de informare și instruire privind cunoașterea și respectarea regulilor și a măsurilor de protecție civilă și de apărare împotriva incendiilor;
- b) planifică și realizează, potrivit legii, acțiuni specifice, în vederea preîntâmpinării, reducerii sau eliminării riscurilor de producere a situațiilor de urgență și a consecințelor acestora, a protecției populației, a mediului, a bunurilor și valorilor;
- c) desfășoară activități de control, asistență tehnică de specialitate, verificarea și informarea preventivă a populației;
- d) asigură respectarea prevederilor actelor normative și ale celorlalte reglementări privind apărarea împotriva incendiilor și protecția civilă;
- e) identificarea, evaluarea și analizarea pericolelor potențiale prin aprecierea posibilităților de apariție a lor și a consecințelor acestora asupra vieții oamenilor, mediului și bunurilor materiale;
- f) conștientizarea riscurilor prin schimbul reciproc de informații dintre personalul care execută controlul de prevenire, factorii de decizie, personalul angajat și alte persoane interesate sau implicate;
- g) informarea populației și a salariaților privind pericolele potențiale, precum și modul de comportare în situații de urgență;
- h) la nevoie, sprijină formația de intervenție în acțiunile de gestionare a situațiilor de urgență.

2.4. Atribuțiile formației de intervenție

Art. 13 – Formația de intervenție este o structură specializată, condusă de un șef de formație, având în componere echipe specializate.

Art. 14 – Atribuțiile principale ale formației de intervenție sunt următoarele:

- a) limitarea și înlăturarea urmărilor situațiilor de urgență;
- b) desfășoară activitatea, potrivit legii, în vederea preîntâmpinării, reducerii, gestionării și eliminării situației de urgență;
- c) asigură intervenția operativă în cazul producerii unei situații de urgență.

2.5. Atribuțiile grupei de intervenție

Art. 15 – Atribuțiile principale ale grupei de intervenție sunt următoarele:

- a) asigură intervenția pentru stingerea incendiilor sau pentru înlăturarea urmărilor situațiilor de urgență, salvarea persoanelor, acordarea primului ajutor și protecția persoanelor, a animalelor și a bunurilor periclitate de incendii sau în alte situații de situații de urgență / protecție civilă;
- b) execută recunoașteri în sectorul de competență, cu accent pe identificarea surselor de alimentare cu apă, menținerea în stare de funcționare a căilor de acces, a sistemelor de anunțare, alarmare, precum și de alimentare cu apă în caz de incendiu;
- c) acționează în cadrul formației de intervenție, pentru salvarea răniților, a celor surprinși sub dărâmături sau blocați în clădiri avariate sau distruse;
- d) acționează pentru deblocarea căilor de acces spre obiectivele de intervenție și pentru evacuarea răniților și sinistraților;
- e) localizarea și limitarea avariilor la rețelele de utilitate publică care prezintă pericol pentru personalul de intervenție sau cel afectat;
- f) asigură transportul materialelor și hranei în cazul unor situații de urgență;
- g) asigură avertizarea/alarmarea populației cu mijloace specifice, premergător, pe timpul sau după producerea unei situații de urgență.

2.6. Atribuțiile echipei specializate

Art. 16 – Echipa specializată pentru stingere incendii se constituie numai pentru serviciile voluntare înființate în cadrul unităților administrativ-teritoriale care nu au obligația dotării cu autospeciale de stingere cu apă și spumă, (pentru comuna Frecăței nu este cazul).

Art. 17 – Atribuțiile principale ale echipei specializată pentru stingere incendii sunt următoarele:

- a) asigură intervenția pentru stingerea incendiilor sau pentru înlăturarea urmărilor situațiilor de urgență, salvarea persoanelor, acordarea primului ajutor și protecția persoanelor, a animalelor și a bunurilor periclitate de incendii sau în alte situații de situații de urgență/protecție civilă;
- b) execută recunoașteri în sectorul de competență, cu accent pe identificarea surselor de alimentare cu apă, menținerea în stare de funcționare a căilor de acces, a sistemelor de anunțare, alarmare, precum și de alimentare cu apă în caz de incendiu;

Art. 18 – Echipa specializată pentru avertizare-alarmare-căutare-deblocare-salvare-evacuare are atribuții în cazul situațiilor de urgență determinate de toate tipurile de risc identificate în sectorul de competență și menționate în Planul de analiză și acoperire a riscurilor.

Art. 19 – Atribuțiile principale ale echipei specializată pentru pentru avertizare-alarmare-căutare-deblocare-salvare-evacuare sunt următoarele:

- a) acționează în cadrul formației de intervenție, pentru salvarea răniților, a celor surprinși sub dărâmături sau blocați în clădiri avariate sau distruse;
- b) acționează pentru deblocarea căilor de acces spre obiectivele de intervenție și pentru evacuarea răniților și sinistraților;
- c) localizarea și limitarea avariilor la rețelele de utilitate publică care prezintă pericol pentru personalul de intervenție sau cel afectat;
- d) asigură transportul materialelor și hranei în cazul unor situații de urgență;
- e) asigură avertizarea/alarmarea populației cu mijloace specifice, premergător, pe timpul sau după producerea unei situații de urgență;
- f) culege informații despre cauza și gravitatea situațiilor de urgență.

2.7. Atribuțiile atelierului de întreținere și reparații

Art. 20 – Pentru efectuarea lucrărilor de verificare, întreținere și reparare a mijloacelor de intervenție din dotare, Primăria Frecăței are încheiat în acest sens contractul cu nr. 173 din 22.05.2019 cu operatorul economic SC AKAGIMMY MOTORS SRL.

CAPITOLUL III – **TRIBUȚIILE PERSONALULUI DIN STRUCTURA SERVICIULUI**

3.1. Atribuțiile șefului serviciului voluntar pentru situații de urgență

Șeful serviciului voluntar este direct subordonat primarului, președinte al Comitetului Local - pe linie de serviciu înlocuitorul acestuia este viceprimarul comunei Frecăței,

Art. 21 – Șeful serviciului voluntar are următoarele atribuții:

- a) întocmește și gestionează documentele de organizare și funcționare a activității serviciului voluntar pentru situații de urgență;
- b) planifică și conduce activitatea de pregătire a personalului serviciului voluntar;
- c) asigură respectarea prevederilor actelor normative în vigoare;
- d) controlează aplicarea normelor de apărare împotriva incendiilor și protecție civilă în sectorul de competență;
- e) organizează și asigură desfășurarea activităților de prevenire la nivelul localității, sub coordonarea primarului (anual, planifică activitățile de prevenire, prin Graficul de control și Graficul de informare publică, pe baza Programului de măsuri în vederea acordării asistenței pentru prevenirea situațiilor de urgență la gospodăriile populației și evidenței operatorilor economici din subordinea consiliului local și a instituțiilor publice din sectorul de competență;
- f) verifică întreținerea autospecialelor, utilajelor și materialelor din dotare;
- g) conduce acțiunile de intervenție în limita competențelor stabilite;
- h) întocmește rapoartele de intervenție;
- i) asigură întocmirea planurilor operative de la nivelul unității administrativ – teritoriale (planuri de intervenție și/sau de apărare, în funcție de riscurile identificate în sectorul de competență, planuri de cooperare, planul de evacuare în caz de situații de urgență, planul sectorului de competență pe care sunt marcate zonele locuite, operatorii economici și instituțiile, sursele de alimentare cu apă, zonele greu accesibile și vulnerabile la riscuri);
- j) verifică petițiile cetățenilor în probleme privind situațiile de urgență și face propuneri primarului pentru soluționarea acestora;
- k) înmânează primarului, săptămânal, toate documentele de control încheiate în săptămâna anterioară, în vederea constatării contravențiilor și aplicării sancțiunilor contravenționale, conform reglementărilor în vigoare;
- l) întocmește, semestrial, analiza activității de prevenire și a neregulilor constatate, pe care o supune dezbaterii consiliului local, și propune măsuri pentru remedierea acestora (raportul de evaluare a capacității de apărare împotriva incendiilor și protecție civilă);
- m) participă la elaborarea și aplicarea concepției de apărare împotriva incendiilor și protecție civilă la nivelul unității administrativ-teritoriale;
- n) propune includerea în bugetele proprii a fondurilor necesare organizării activității de apărare împotriva incendiilor și protecție civilă, dotării cu mijloace tehnice pentru apărarea împotriva incendiilor și protecție civilă și echipamente de protecție specifice;
- o) analizează respectarea încadrării în criteriile de constituire a serviciului de urgență voluntar;
- p) răspunde de pregătirea serviciului de urgență voluntar, precum și de participarea acestuia la concursurile profesionale;
- q) acordă sprijin pentru participarea la concursuri a cercurilor tehnico – aplicative de elevi „Prietenii pompierilor” și „Cu viața mea apăr viața”;
- r) întocmește Registrul istoric al serviciului voluntar pentru situații de urgență;
- s) îndeplinește funcția de agent de inundații (numit prin dispoziție a primarului) la nivelul unității administrativ teritoriale;

În conformitate cu prevederile Ordinului comun al ministrului mediului și schimbărilor climatice, al ministrului afacerilor interne și al ministerului dezvoltării regionale și administrației publice nr. 330/44/2178/2013, șeful serviciului voluntar pentru situații de urgență **îndeplinește și funcția de agent de inundații**. Atribuțiile agentului de inundații sunt reglementate prin **prevederilor art. 33 din Legea**

307/2006, reactualizată) și a art. 21 alin. (3) pct. B din Ordinul nr. 459/2019 pentru aprobarea Regulamentului privind gestionarea situațiilor de urgență generate de fenomene hidrometeorologice periculoase.

- a) **Agentul de inundații** funcția de agent de inundații s-a înființat conform prevederilor pct. 5.2.1.c. din Hotărârea Guvernului nr. 846/2010, Strategia Națională de management al riscului la inundații pe termen mediu și lung,
- b) agentul de inundații este numit prin dispoziție/decizie a primarului (Dispoziția primarului nr. 73 din 19 august 2013 reactualizată prin Dispoziția primarului nr. 93 din 27.07.2021),
- c) agentul de inundații are următoarele atribuții principale:
 - colaborează permanent cu agentul hidrotehnic din cadrul unității teritoriale de gospodărire a apelor pentru aspecte privind starea tehnică și funcțională a construcțiilor hidrotehnice cu rol de apărare și a cursurilor de apă de pe raza unității administrative – teritoriale a Comunei Frecăței, județul Brăila,
 - asigură, împreună cu secretarul Comitetului Local pentru Situații de Urgență, centralizarea datelor privind urmările fenomenelor hidrometeorologice periculoase având ca efect producerea de inundații, secetă hidrologică și poluări accidentale pe cursurile de apă,
 - asigură, împreună cu secretarul Comitetului Local pentru Situații de Urgență, întocmirea și transmiterea rapoartelor operative în maxim 24 de ore de la declanșarea evenimentului și nu mai mult de 12 ore de la încetarea fenomenului (pentru ultimul raport operativ), potrivit prevederilor art. 21, alin. (3), punctul A, lit. ai) și ale art. 1, lit. a) din anexa nr. 8 la Ordinul comun M.A.P./M.A.I. nr. 459/78/2019 pentru aprobarea *Regulamentului privind gestionarea situațiilor de urgență generate de fenomene hidrometeorologice periculoase având ca efect producerea de inundații, secetă hidrologică, precum și incidente/accidente la construcții hidrotehnice, poluări accidentale pe cursurile de apă și poluări marine în zona costieră*. Rapoartele operative se transmit către Centrul Operațional din cadrul Inspectoratului pentru Situații de Urgență Județean și Centrului Operativ al Sistemului de Gospodărire a Apelor care asigură Grupul de Suport Tehnic pentru gestionarea situațiilor de urgență generate de inundații, fenomene hidrometeorologice periculoase din județ,
 - asigură întocmirea periodică a unor acțiuni de conștientizare a populației asupra riscului pe care-l prezintă inundațiile și asupra măsurilor care trebuie întreprinse de fiecare cetățean pentru diminuarea pagubelor,
- t) asigură, împreună cu secretarul Comitetului Local pentru Situații de Urgență, întocmirea *Planului local de apărare împotriva inundațiilor, fenomene hidrometeorologice periculoase având ca efect producerea de inundații, secetă hidrologică, precum și incidente/accidente la construcții hidrotehnice, poluări accidentale pe cursurile de apă și poluări marine în zona costieră*;
- u) asigură întocmirea periodică a unor acțiuni de conștientizare a populației asupra riscului pe care-l prezintă inundațiile și asupra măsurilor care trebuie întreprinse de fiecare cetățean pentru diminuarea pagubelor;
- v) asigură afișarea în locuri publice a extraselor din *Planul local de apărare*, a semnificației codurilor de culori pentru avertizările meteorologice și hidrologice și a semnalelor de alarmare acustică a populației;
- w) asigură afișarea în locuri publice a extraselor din *Planul de acțiune în caz de accident la barajul situat în amonte de unitatea administrativ – teritorială* transmis de către Sistemul de Gospodărire a Apelor.

3.2. Atribuțiile șefului compartimentului pentru prevenire

Art. 22 – Șeful compartimentului pentru prevenire se subordonează șeful serviciului voluntar și are următoarele atribuții:

- a) coordonează desfășurarea activităților de prevenire la nivelul localităților;
- b) acționează cu fermitate pentru înlăturarea imediată a stărilor de pericol pe care le constată și urmărește rezolvarea lor operativă;
- c) stabilește restricții și interdicții la utilizarea sau efectuarea unor lucrări cu pericol dacă nu se respectă prevederile normelor de prevenire și regulile de executare a lucrărilor cu risc;
- d) sprijină conducerile operatorilor economici din comună în realizarea măsurilor de protecție și instruirea personalului în domeniul situațiilor de urgență;

- e) informează conducerea operatorilor economici, șeful serviciului voluntar, consiliul local, imediat după ce a constatat nereguli grave, sau stări de pericol de incendiu, explozii sau accidente tehnologice pe raza localităților;
- f) în cazul producerii unor situații de urgență, poate alerta serviciul voluntar și participă la nevoie, la limitarea și lichidarea situației de urgență;
- g) consemnează neregulile în carnetele cu constatările rezultate din controale (cele de la gospodăriile populației) și în notele de control (cele de la instituțiile publice și operatorii economici din subordinea consiliului local, de la unitățile de învățământ și de la operatorii economici din sectorul de competență, cu care s-au încheiat contracte de intervenție);
- h) prezintă șefului de serviciu carnetele cu constatările rezultate sau notele de control;
- i) cunoaște sensul principiilor care stau la baza desfășurării activității de prevenire (principiul legalității, principiul imparțialității și independenței, principiul confidențialității, principiul transparenței, principiul continuității și gradualității);
- j) propune includerea în bugetele proprii a fondurilor necesare organizării activității de prevenire, dotării cu mijloace tehnice și echipamente de protecție specifice.

3.3. Atribuțiile membrilor compartimentului pentru prevenire

Art. 23 – Membrii compartimentului pentru prevenire au următoarele atribuții:

- a) acționează cu fermitate pentru înlăturarea imediată a stărilor de pericol pe care le constată și urmărește rezolvarea lor operativă;
- b) stabilesc restricții și interdicții la utilizarea sau efectuarea unor lucrări cu pericol dacă nu se respectă prevederile normelor de prevenire și regulile de executare a lucrărilor cu risc;
- c) verifică dotarea și starea tehnică a mijloacelor de primă intervenție în caz de incendiu, sursele de alimentare cu apă (rezervoarele de apă de incendiu și hidranți exteriori de incendiu) de la operatorii economici și cele aparținând comunei Frecăței;
- d) controlează locurile de muncă unde se execută lucrări cu foc sau lucrări periculoase;
- e) sprijină conducerea operatorilor economici din comună în realizarea măsurilor de protecție și instruirea personalului în domeniul situațiilor de urgență;
- f) informează conducerea operatorilor economici, șeful serviciului voluntar, consiliul local imediat după ce a constatat nereguli grave sau stări de pericol de incendiu, explozii sau accidente tehnologice;
- g) urmărește modul cum se respectă regulile privind interzicerea fumatului și focului deschis în locurile stabilite;
- h) verifică menținerea liberă și în stare de utilizare a căilor de acces pentru intervenție și de evacuare în caz de situații de urgență în sectorul de competență;
- i) în cazul producerii unor situații de urgență, alertează serviciul voluntar și participă la nevoie, la limitarea și lichidarea situației de urgență;
- j) consemnează neregulile în carnetele cu constatările rezultate din controale (cele de la gospodăriile populației) și în notele de control (cele de la instituțiile publice și operatorii economici din subordinea consiliului local, de la unitățile de învățământ și de la operatorii economici din sectorul de competență, cu care s-au încheiat contracte de intervenție);
- k) prezintă șefului de serviciu carnetele cu constatările rezultate sau notele de control;
- l) cunoaște sensul principiilor care stau la baza desfășurării activității de prevenire (principiul legalității, principiul imparțialității și independenței, principiul confidențialității, principiul transparenței, principiul continuității și gradualității).

3.4. Atribuțiile șefului formației de intervenție

Art. 24 – Șeful formației de intervenție are următoarele atribuții:

- a) se subordonează șefului serviciului voluntar și îndeplinește sarcinile date de către acesta;
- b) în lipsa șefului serviciului voluntar conduce acțiunile de intervenție, în limita competențelor legale;
- c) pune în aplicare ordinele șefului serviciului voluntar și asigură transmiterea acestora grupei/echipei din sectorul de competență;
- d) face propuneri șefului serviciului voluntar privind modul de acțiune, necesarul de forțe și mijloace de intervenție;

- e) execută, împreună cu șefii echipelor specializate, recunoașterea la locul intervenției, analizează riscurile și transmite datele necesare șefului serviciului voluntar;
- f) dispune măsurile necesare îndeplinirii misiunii în sectorul repartizat;
- g) utilizează echipamentele de comunicații;
- h) recepționează și transmite ordine, semne și semnale;
- i) asigură intervenția operativă în cazul producerii unei situații de urgență;
- j) acționează cu fermitate pentru înlăturarea imediată a stărilor de pericol pe care le constată și urmărește rezolvarea lor operativă;
- k) verifică prezența personalului, starea de funcționare a mijloacelor tehnice de intervenție, accesoriilor, echipamentului de protecție din dotarea subordonaților;
- l) execută nemijlocit instruirea de specialitate în cadrul programului lunar, sau ori de câte ori este nevoie a personalului din subordine;
- m) asigură respectarea întocmai de către personalul din subordine a programului zilnic/lunar de activitate stabilit, ordinea și disciplina la locul de muncă;
- n) menține permanent legătura cu șeful serviciului pe timpul executării unor activități/misiuni specifice în sectorul de competență;
- o) îndeplinește și alte sarcini trasate de șeful serviciului.

3.5. Atribuțiile șefului grupei de intervenție

Art. 25 – Șeful grupei de intervenție are următoarele atribuții:

- a) se subordonează șefului formației de intervenție și îndeplinește sarcinile date de către acesta;
- b) pune în aplicare ordinele șefului formației de intervenție și asigură transmiterea acestora membrilor grupei din sector;
- c) mănuieste accesoriile, dispozitivele și utilajele din dotarea autospecialei pentru îndeplinirea misiunilor primite;
- d) asigură și urmărește executarea operațiunilor pentru desfășurarea intervenției;
- e) pune în aplicare ordinele șefului serviciului voluntar transmise direct sau prin șeful sectorului;
- f) participă la recunoașterea locului incendiului/situației de urgență și dă misiuni subordonaților;
- g) asigură cercetarea inițială pentru identificarea prezenței substanțelor periculoase;
- h) conduce acțiunile grupei de intervenție;
- i) aplică tehnici și tactici pentru stingerea incendiilor;
- j) informează șeful sectorului despre schimbările de natură operativă ce apar pe parcursul intervenției;
- k) este șeful echipei de salvare la ordinul șefului serviciului voluntar;
- l) ține permanent legătura cu membrii echipajului și cu șeful de sector;
- m) acționează la nevoie cu mijloace de primă intervenție;
- n) utilizează echipamentele de comunicații;
- o) recepționează și transmite ordine, semne și semnale;
- p) cunoaște mijloacele specifice de alarmare și semnalele de alarmare, locurile de evacuare.

3.6. Atribuțiile șefului echipei specializate

Art. 26 – Șeful echipei specializate are următoarele atribuții:

- a) se subordonează șefului formației de intervenție și îndeplinește sarcinile date de către acesta;
- b) pune în aplicare ordinele șefului formației de intervenție și asigură transmiterea acestora membrilor echipei specializate;
- c) mănuieste accesoriile, dispozitivele și utilajele din dotarea serviciului voluntar pentru îndeplinirea misiunilor primite;
- d) asigură și urmărește executarea operațiunilor pentru desfășurarea intervenției;
- e) pune în aplicare ordinele șefului serviciului voluntar transmise direct sau prin șeful sectorului;
- f) participă la recunoașterea locului incendiului/situației de urgență și dă misiuni subordonaților;
- g) asigură cercetarea inițială pentru identificarea prezenței substanțelor periculoase;
- h) conduce acțiunile echipei;
- i) aplică tehnici și tactici pentru stingerea incendiilor;

- j) informează șeful sectorului despre schimbările de natură operativă ce apar pe parcursul intervenției;
- k) este șeful echipei de salvare la ordinul șefului serviciului voluntar;
- l) ține permanent legătura cu membrii echipei și cu șeful de sector;
- m) acționează la nevoie cu mijloace de primă intervenție;
- n) utilizează echipamentele de comunicații;
- o) recepționează și transmite ordine, semne și semnale;
- p) cunoaște mijloacele specifice de alarmare și semnalele de alarmare, locurile de evacuare;
- q) îndeplinește și alte sarcini trasate de șeful serviciului.

3.7. Atribuțiile membrilor grupei de intervenție

Art. 27 – Membrii grupei de intervenție au următoarele atribuții:

- a) se subordonează șefului grupei de intervenție și îndeplinesc sarcinile date de către acesta;
- b) mănuiesc accesoriile, dispozitivele și utilajele din dotarea autospecialei pentru îndeplinirea misiunilor primite;
- c) execută tehnici de intervenție adecvate pentru stingerea incendiului și acționează prioritar pentru salvarea persoanelor;
- d) execută atribuții specifice la tipul de autospecială pe care îl deservește;
- e) îndeplinesc atribuțiile specifice în cadrul echipei de căutare-salvare;
- f) aplică tehnici și tactici pentru stingerea incendiilor;
- g) țin permanent legătura cu șeful grupei și cu membrii acesteia;
- h) acționează la nevoie cu mijloace de primă intervenție;
- i) se amplasează cât mai aproape de zona de ardere și acționează direct pentru limitarea propagării și lichidării focarelor;
- j) sprijină, prin acțiunea lor, activitatea de salvare a persoanelor și bunurilor;
- k) comunică orice modificare a situației operative ce se produce pe timpul misiunii;
- l) cooperează și se protejează reciproc, urmărind permanent evoluția incendiului, existența pericolului de producere a exploziilor sau pierderea capacității portante a elementelor de construcție (prăbușirea acestora);
- m) utilizează echipamentele de comunicații;
- n) recepționează și transmite ordine, semne și semnale;
- o) asigură sprijin în acțiunile de intervenție la calamități sau dezastre și salvarea persoanelor aflate în pericol;
- p) la ordin, execută recunoașteri și semnalizează/delimitază zona de intervenție;
- q) execută căutarea persoanelor cu mijloacele din dotare;
- r) asigură evacuarea, salvarea și/sau protecția persoanelor, animalelor și bunurilor și reducerea impactului negativ asupra mediului;
- s) aplică tehnici de salvare a persoanelor și mănuiesc accesoriile din categoriile: scări manuale, descarcerare, tăiat și demolat, salvare și prim ajutor medical, alte accesorii diverse;
- t) asigură sprijin în acordarea asistenței medicale de urgență;
- u) asigură întreruperea alimentării cu energie electrică și gaze naturale;
- v) asigură executarea desfacerilor sau a demolărilor;
- w) asigură protecția căilor destinate salvării și evacuării persoanelor, animalelor și bunurilor materiale, protecția instalațiilor și construcțiilor situate în zona afectată;
- x) asigură iluminarea zonei de intervenție;
- y) asigură transportul efectivelor și altor materiale la locul intervenției;
- z) asigură consolidarea elementelor de construcție care amenință cu prăbușirea, executarea de treceri printre și peste dărâmături spre locul intervenției;
- aa) acționează în cadrul formației de intervenție, pentru salvarea răniților, a celor surprinși sub dărâmături sau blocați în adăposturi, clădiri avariate sau distruse;
- bb) acționează pentru deblocarea căilor de acces spre obiectivele de intervenție și pentru evacuarea răniților și sinistraților;
- cc) asigură avertizarea-alarmarea populației cu ajutorul mijloacelor specifice din dotare;

- dd) localizează și limitează avariile la rețelele de utilitate publică care prezintă pericol pentru personalul de intervenție sau cel afectat;
- ee) asigură transportul materialelor și hranei în cazul unor situații de urgență;
- ff) utilizează echipamentele de comunicații aflate în dotare;
- gg) cunosc în permanență situația evacuării persoanelor și bunurilor materiale.

3.8. Atribuțiile membrilor echipelor specializate

Art. 28 – Membrii echipei specializate pentru avertizare-alarmare-căutare-deblocare-salvare-evacuare au următoarele atribuții:

- a) se subordonează șefului echipei și îndeplinesc sarcinile date de către acesta;
- b) asigură sprijin în acțiunile de intervenție la calamități sau dezastre și salvarea persoanelor aflate în pericol;
- c) la ordin, execută recunoașteri și semnalizează/delimitază zona de intervenție;
- d) execută căutarea persoanelor cu mijloacele din dotare;
- e) asigură evacuarea, salvarea și/sau protecția persoanelor, animalelor și bunurilor și reducerea impactului negativ asupra mediului;
- f) aplică tehnici de salvare a persoanelor și mănuiesc accesoriile din categoriile: scări manuale, descarcerare, tăiat și demolat, salvare și prim ajutor medical, alte accesorii diverse;
- g) asigură sprijin în acordarea asistenței medicale de urgență;
- h) asigură întreruperea alimentării cu energie electrică și gaze naturale;
- i) asigură executarea desfacerilor sau a demolărilor;
- j) asigură protecția căilor destinate salvării și evacuării persoanelor, animalelor și bunurilor materiale, protecția instalațiilor și construcțiilor situate în zona afectată;
- k) asigură iluminarea zonei de intervenție;
- l) asigură transportul efectivelor și altor materiale la locul intervenției;
- m) asigură consolidarea elementelor de construcție care amenință cu prăbușirea, executarea de treceri printre și peste dărâmături spre locul intervenției;
- n) acționează în cadrul formației de intervenție, pentru salvarea răniților, a celor surprinși sub dărâmături sau blocați în adăposturi, clădiri avariate sau distruse;
- o) acționează pentru deblocarea căilor de acces spre obiectivele de intervenție și pentru evacuarea răniților și sinistraților;
- p) asigură avertizarea-alarmarea populației cu ajutorul mijloacelor specifice din dotare;
- q) localizează și limitează avariile la rețelele de utilitate publică care prezintă pericol pentru personalul de intervenție sau cel afectat;
- r) asigură transportul materialelor și hranei în cazul unor situații de urgență;
- s) utilizează echipamentele de comunicații;
- t) cunosc în permanență situația evacuării persoanelor și bunurilor materiale.

3.9. Atribuțiile conducătorilor autospecialei de stins incendii

Art. 29 – Conducătorul autospecialei de stingere cu apă și spumă are următoarele atribuții:

- a) se subordonează șefului grupei de intervenție și îndeplinește sarcinile date de către acesta;
- b) execută operațiunile pentru desfășurarea intervențiilor și ordinele șefului grupei;
- c) respectă regulile de circulație pe timpul deplasării autospecialei;
- d) mănuieste instalațiile autospecialei, asigurând funcționarea acesteia pe tot timpul intervenției;
- e) apreciază distanța de apropiere față de locul incendiului, în funcție de natura acestuia;
- f) participă la restabilirea capacității de intervenție a autospecialei și raportează șefului grupei/șefului serviciului orice defecțiune apărută;
- g) acționează la nevoie cu mijloace de primă intervenție;
- h) utilizează echipamentele de comunicații;
- i) recepționează și transmite ordine, semne și semnale.

3.10. Atribuțiile dispecerului/telefonistului

Dispecerul (telefonistul) se subordonează primarului (președintele comitetului local pentru situații de urgență), revenindu-i următoarele sarcini:

- telefonistul se ocupă în principal cu asigurarea primirii înștiințărilor și avertizărilor în cazul producerii unei situații de urgență transmise de Inspectoratul pentru situații de urgență „DUNĂREA” al județului Brăila și a anunțurilor sau semnalărilor de incendiu sau alte cauze transmise de cetățeni, depășirea disfuncționalităților, stabilirea legăturilor telefonice conform „Schemei de avertizare - alarmare”, înregistrarea avertizărilor și solicitărilor,
- înregistrează în Registrul de intrare – ieșire documentele primite prin: fax, e-mail, poștă, curierat, etc și le dă curs acestora în conformitate cu obligațiile și sarcinile de serviciu trasate prin „fișa postului”,
- menține legătura între conducerea instituției și centrele operaționale, formații și conducerea serviciului,
- verifică la intrarea în serviciu și permanent, starea de funcționare a mijloacelor tehnice de comunicație și telecomunicație, cu și fără fir, existența și încărcarea acumulatorilor lor, luând în primire tehnica pe bază de proces-verbal,
- execută repunerea rapidă în stare de funcționare a mijloacelor tehnice de comunicație,
- în urma informației primite privind existența unei situații de urgență, declanșează alarma înștiințând membrii serviciului voluntar precum și în alte situații de risc, autoritățile administrației publice, alte instituții și organisme care au atribuții privind apărarea ordinii publice, precum și combaterea dezastrelor, apărării vieții și integrității fizice a persoanelor, avutului public și privat, precum și de protecție a mediului, cu care colaborează despre apariția situației de urgență,
- se preocupă de cunoașterea temeinică a sectorului de competență atribuit serviciului (drumuri și starea lor, căi de acces la localitățile proprii cât și la cele cu care s-au încheiat convenții sau contracte, surse de apă, locul unde sunt amplasați hidranții de la rețeaua publică de alimentare cu apă, locul unde sunt amplasate rampele de alimentare cu apă de la fluviul Dunărea și locuri de amplasare a tehnicii pentru intervenție,) pentru o mai bună dirijare a forțelor aflate la intervenții,
- urmărește ca verificările și reviziile tehnice ce se efectuează la sistemele de semnalizare, supraveghere, alarmare, de anunțare a incendiilor, să fie consemnate într-un registru (caiet) destinat acestui scop.
- nu părăsește locul de muncă decât după sosirea la sediu și luarea în primire a dispeceratului de către dispecerul care urmează să-l schimbe,
- cunoaște în permanență codul de acces de la sistemul de supraveghere și securitate.

CAPITOLUL IV – DISPOZIȚII FINALE

4.1. Obligații privind sănătatea și securitatea în muncă

Art. 30 – Personalul cu atribuții de conducere a intervențiilor:

- a) adoptă tactici de intervenție care să aibă în vedere, cu prioritate, asigurarea securității proprii și a personalului din subordine prin amplasarea forțelor și mijloacelor astfel încât să existe permanent posibilitatea retragerii în condiții de siguranță în cazul producerii unor explozii, răbufniri de flacără, prăbușiri de elemente de construcție, etc.;
- b) urmărește folosirea echipamentelor și mijloacelor de protecție individuală adecvate situației respective;
- c) ia în considerare competențele personalului din subordine, în ceea ce privește executarea misiunilor, având în vedere aspectele ce vizează securitatea și sănătatea în muncă.

Art. 31 – Personalul cu atribuții de execuție la intervenții:

- a) desfășoară activitatea de intervenție conform competențelor, executând doar operațiunile știute și ordonate;
- b) exploatează corespunzător autospeciala de stins incendii, utilajele și mijloacele de intervenție precum și accesoriile acestora aflate în dotare;
- c) monitorizează permanent locul unde își desfășoară activitatea, în vederea identificării în timp util a unor factori de risc care i-ar putea pune în pericol integritatea corporală, iar în cazul identificării unor astfel de factori va lua măsuri urgente de adăpostire/evacuare, fără a aștepta un ordin în acest sens.

Art. 32 – Verificarea și folosirea integrală a echipamentului de protecție individual este obligatorie pentru întregul personal participant la intervenție.

4.2. Pregătirea personalului serviciului voluntar

Art. 33 – (1) Pregătirea personalului serviciului voluntar se realizează prin: programe de pregătire, instruirii, convocări, verificări, exerciții și concursuri profesionale, care se cuprind în *Planul de pregătire în domeniul situațiilor de urgență*.

(2) Coordonarea activității de pregătire a personalului serviciului voluntar se execută de Inspectoratul pentru Situații de Urgență „DUNAREA” al județului Brăila.

(3) Programele de pregătire și exercițiile din *Planul de pregătire în domeniul situațiilor de urgență* prevăzut la alin. (1) se stabilesc în funcție de tipurile de risc identificate în sectorul de competență și de particularitățile intervenției.

4.3. Autospeciala, echipamentul de protecție și uniforma

Art. 34 – (1) Autospeciala, echipamentul de protecție și uniforma trebuie să fie inscripționate, vizibil, cu denumirea serviciului voluntar.

(2) Autospeciala trebuie să fie inscripționată cu numărul de telefon la care poate fi apelat serviciul voluntar.

(3) Numărul de telefon se afișează atât la sediul serviciului, cât și în zonele cu risc din sectorul de competență.

(4) Uniforma și echipamentul de protecție se asigură, gratuit, potrivit prevederilor art. 39 alin. (2) și (3) din Legea nr. 307/2006, republicată și art. 7, lit. k) din Hotărârea nr. 1579 din 08.12.2005, *privind statutul personalului din serviciile de urgență voluntare*, actualizată la 25 mai 2016.

4.4. Norma de dotare a serviciului voluntar

Dotările, sediul și utilitățile necesare Serviciului voluntar, precum și spațiile adecvate pentru pregătirea de specialitate a personalului voluntar, gararea, adăpostirea și întreținerea mijloacelor tehnice, depozitarea combustibililor și a materialelor, asigurarea mijloacelor de comunicații și birotica sunt puse la dispoziție de Consiliul Local Frecăței după cum urmează:

- **biroul șefului S.V.S.U.** este situat în sediul Primăriei comunei Frecăței, satul Frecăței, strada Mihai Eminescu, nr. 101 și este prevăzut cu următoarele utilități: birou complet, telefon mobil de serviciu, PC, imprimantă, dulap cu documente de organizare și funcționare a serviciului, furnituri de birou, hartă, energie electrică, încălzire centrală, sirenă electrică de 5,5 kw amplasată pe clădirea primăriei Frecăței,

- **spațiul necesar pentru depozitarea materialelor pentru intervenții a S.V.S.U precum și a altor mijloace tehnice** este situat în curtea primăriei, strada Mihai Eminescu, nr. 101 și este prevăzut cu următoarele utilități: curent electric, sistem de supraveghere – alarmare, stingătoare, unelte manuale pentru intervenții, bidoane pentru combustibil și lubrefianți, truse de scule, generator pentru curent electric și sudură, generator aer comprimat, motopompă pentru evacuarea apei, echipament pentru protecția membrilor voluntari, flex, drujbă, atomizoare, alte materiale,

- **spațiul adecvat pentru pregătirea teoretică** a personalului voluntar se află în sala de ședințe a Consiliului Local amplasată în clădirea primăriei, satul Frecăței, strada Mihai Eminescu, nr. 101,

- **spațiul adecvat pentru pregătirea practică și antrenamentele de specialitate** se află în incinta terenului de sport din satul Frecăței, strada Mihai Eminescu, nr. 111,

- **dispeceratul, centrul de primire a mesajelor și sesizărilor** se află în clădirea Primăriei Frecăței, satul Frecăței, strada Mihai Eminescu, nr. 101 și este dotat cu birou complet, PC, telefon fix, fax, imprimantă – copiator, schener, furnituri de birou, energie electrică, încălzire centrală, sistem de supraveghere centralizat al localităților Titcov, Frecăței și Agaua.

- **spațiul necesar pentru gararea, adăpostirea, întreținerea mașinilor și utilajelor din dotare** se află în clădirea din satul Frecăței, strada Mihai Eminescu, nr. 111, compartimentat, care este prevăzut cu groapă de vizitare și de verificare a stării funcționale a mijloacelor auto, curent electric, cu posibilitatea de a se monta calorifere electrice pe timp răcoros, turbosuflantă, spațiu pentru personalul voluntar,

- **Operatorul economic** în verificarea, întreținerea și repararea autospecialei destinate apărării împotriva incendiilor este „SC AKAGIMMY MOTORS SRL” cu sediul social în localitatea Brăila, județul Brăila, strada Griviței, nr. 121, punct de lucru în județul Brăila, localitatea Vărsătura, strada Principală, nr. 12, telefon nr. 0239650650 și colaborează cu Unitatea Administrativ Teritorială Frecăței în baza Contractului de Service nr. 173 din 22.05.2019.

(1) În baza normei orientative de dotare, serviciul voluntar își stabilește propria normă de dotare în funcție de tipul serviciului, riscurile identificate, precum și de tipul/capacitatea/destinația mijloacelor de intervenție, astfel încât să asigure:

- a) intervenția operativă și gestionarea tuturor situațiilor de urgență în funcție de riscurile identificate;

- b) spații pentru garare/revizie a tehnicii de intervenție;
- c) capacitatea maximă de lucru a autospecialei de stins incendii;
- d) îndeplinirea atribuțiilor și asigurarea protecției personalului serviciului.

(2) Componenta nominală a membrilor serviciului voluntar al comunei Frecăței și stabilirea normei proprii de dotare a Serviciului voluntar pentru situații de urgență, se va face prin Dispoziție a primarului comunei Frecăței avizată de Inspectoratul pentru Situații de Urgență „DUNĂREA” al județului Brăila și aprobată de prefectul județului Brăila,

4.5. Realizarea intervenției

Intervenția va fi asigurată de către întreg personalul serviciului voluntar, 24 de ore din 24 având continuitate prin programul de muncă și cu prezența la domiciliu.

Art. 36 – (1) Conducerea intervenției se asigură de către primar, până la finalizarea acesteia ori până la sosirea structurilor profesionale de intervenție ale Inspectoratului pentru Situații de Urgență „DUNĂREA” al județului Brăila.

(2) Intervenția se realizează gradual, astfel:

- a) alarmarea serviciului voluntar, concomitent cu anunțarea/alertarea structurilor profesionale de intervenție ale Inspectoratului pentru Situații de Urgență „DUNĂREA” al județului Brăila, precum și, după caz, a entității cu care a fost încheiat contract, convenție de colaborare sau protocol;
- b) realizarea intervenției propriu-zise de către serviciul voluntar pentru situații de urgență;
- c) acordarea de sprijin la intervenție, cu tehnică și personal specializat, de către entitatea cu care a fost încheiat contract, convenție de colaborare sau protocol;
- d) participarea la intervenție, cu tehnică și personal specializat, a structurilor profesionale de intervenție ale Inspectoratului pentru Situații de Urgență „DUNĂREA” al județului Brăila;
- e) în caz de intervenții la clădirile/casele/anexele alimentate cu energie electrică, comandantul intervenției se asigură pentru deconectarea acestora de la sursă, urmând a se acționa pentru stingerea incendiului/evacuare.

4.6. Drepturi ale membrilor voluntari

Atribuțiile, drepturile, compensațiile, despăgubirile, recompensele și sancțiunile sunt cele prevăzute în Hotărârea de Guvern nr.1579/08.12.2005 privind statutul personalului voluntar din cadrul Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență și la art. 35 – 43 din Legea 307 reactualizată, privind apărarea împotriva incendiilor. Principalele drepturi de care beneficiază personalul din serviciile voluntare sunt:

- a) participarea activă la elaborarea și derularea programelor în domeniul situațiilor de urgență,
- b) încadrarea în serviciu pe funcții corespunzătoare pregătirii sale profesionale,
- c) asigurarea de către beneficiarul voluntariatului a desfășurării activităților în condițiile legale de protecție a muncii, în funcție de natura și de caracteristicile activității respective,
- d) asigurarea, de către beneficiarul voluntariatului, în condițiile legii, împotriva riscurilor de accident și de boală ce decurg din natura activității, cu plata primelor de asigurare de către beneficiarul voluntariatului; în lipsa asigurării sau în cazul neplății primelor de asigurare, costul prestațiilor medicale se suportă integral de către beneficiarul voluntariatului,
- e) eliberarea de către beneficiarul voluntariatului a unui certificat nominal care să ateste calitatea de voluntar în serviciul de urgență voluntar,
- f) rambursarea de către beneficiarul voluntariatului, în condițiile convenite în contract, potrivit prezentului statut, a cheltuielilor efectuate de personalul voluntar pentru realizarea activității de intervenție,
- g) durata timpului de lucru stabilită în condițiile prezentului statut și cu respectarea duratei timpului de muncă prevăzut de art. 108 și următoarele din Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare, să nu afecteze sănătatea și resursele psihofizice ale voluntarului,
- h) păstrarea locului de muncă și a drepturilor salariale la instituția/operatorul economic la care este angajat, pe perioada în care participă la intervenții, cursuri de pregătire sau concursuri profesionale,
- i) control medical anual, asigurat gratuit de consiliul local care a înființat serviciul de urgență voluntar,
- j) gratuități pe mijloacele de transport în comun, aflate sub autoritatea beneficiarului voluntariatului și/sau în baza contractelor încheiate de acesta cu societățile private,
- k) uniformă, echipament de protecție, aparatură și mijloace de înștiințare, asigurate gratuit de

beneficiarul voluntariatului,

l) despăgubirea corespunzătoare, de către beneficiarul voluntariatului, în cazul în care pe timpul intervenției i s-a degradat îmbrăcămintea ori alte bunuri personale,

m) exonerarea de răspunderea materială pentru daunele produse pe timpul acțiunilor de intervenție executate cu respectarea procedurilor specifice,

n) dreptul la antidot adecvat naturii mediului de lucru pe timpul intervenției, asigurat de beneficiarul voluntariatului sau de beneficiarul intervenției,

o) hrană gratuită, în echivalentul a cel puțin 2.000 de calorii/zi, în cazul operațiunilor de peste 4 ore, asigurată de beneficiarul voluntariatului sau de beneficiarul intervenției,

p) drepturi de deplasare, cazare și diurnă pe timpul cât se află la cursuri de pregătire și concursuri profesionale organizate în afara localității în care funcționează serviciul de urgență voluntar, acordate de beneficiarul voluntariatului, conform legii,

r) compensații în bani pentru timpul efectiv de lucru prestat la intervenții și la celelalte activități prevăzute în programul serviciului de urgență voluntar; quantumul orar al compensației acordate voluntarului se stabilește și se achită de consiliul local, diferențiat pe categorii de funcții, și nu poate fi mai mic decât quantumul orar calculat la valoarea salariului lunar minim pe economie. În baza celor enumerate mai sus Consiliul Local Frecăței a adoptat Hotărârea nr. 20 din 29 aprilie 2022 cu privire la acordarea unor facilități membrilor serviciului voluntar pentru situații de urgență.

4.7. Obligații ale membrilor voluntari

(1) Principalele obligații ale voluntarului din serviciul de urgență voluntar sunt următoarele:

a) să respecte cu strictețe clauzele contractului de voluntariat;

b) să îndeplinească sarcinile primite și atribuțiile stabilite prin regulamentul de organizare și funcționare aprobat de beneficiarul voluntariatului;

c) să păstreze confidențialitatea informațiilor la care are acces în cadrul activității de voluntariat;

d) să respecte timpul de prezentare în caz de alertă la locul stabilit de beneficiarul voluntariatului;

e) să participe la cursurile de instruire și verificările anuale a cunoștințelor și abilităților practice, organizate sau stabilite de beneficiarul voluntariatului;

f) să utilizeze în condiții de eficiență, eficacitate și economicitate bunurile aflate în folosința serviciului de urgență voluntar și să acționeze pentru păstrarea mijloacelor tehnice din dotarea acestuia în perfectă stare de funcționare;

g) să sesizeze organele în drept despre neregulile din domeniul de activitate constatate în sectorul de competență;

h) să fie respectuos, cuviincios și corect în relațiile cu personalul serviciului de urgență voluntar și să dovedească sollicitudine și respect față de orice persoană;

i) să acorde sprijin colegilor pe timpul executării misiunilor și intervențiilor;

j) să fie disciplinat și să dovedească probitate profesională și morală în întreaga activitate;

k) prin întregul său comportament să se arate demn de considerația și încrederea impuse de statutul de voluntar;

l) să își probeze calitatea de voluntar, în exercitarea atribuțiilor specifice, cu legitimația eliberată de beneficiarul voluntariatului;

(2) Personalul voluntar din serviciul de urgență voluntar are obligația să poarte uniformă, echipament de protecție și însemne distinctive, ale căror descriere, condiții de acordare și folosire sunt stabilite prin Regulamentul privind portul, descrierea, condițiile de acordare și folosire a uniformei, echipamentului de protecție și însemnelor distinctive ale personalului serviciilor pentru situații de urgență voluntare/private, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 160/2007.

4.8. Alte precizări

Serviciul voluntar pentru situații de urgență al comunei Frecăței va funcționa după acest regulament asigurând o eficiență sporită activității de prevenire și intervenție în situații de urgență pe întregul sector de competență. Prezentul regulament va fi completat periodic cu precizări specifice noilor modificări legislative având ca efect o mai bună coordonare și o mai mare eficiență în intervenții a serviciului voluntar. Se instituie obligativitatea cunoașterii și aplicării prevederilor prezentului regulament de către întreg personalul serviciului voluntar pentru situații de urgență, iar cu ducerea la îndeplinire a

obligațiilor prevăzute în prezentul regulament se însărcinează personalul nominalizat din Hotărârea Consiliului Local Frecăței. Cu ducere la îndeplinire a prevederilor prezentului regulament se însărcinează primarul comunei și membrii serviciului voluntar pentru situații de urgență.

Prezentul regulament de organizare și funcționare intră în vigoare de la data aprobării lui prin Hotărârea Consiliului local al comunei Frecăței nr. 56 din 31.07.2023.

Întocmit,
Șef SVSU
Orjan Gheorghe
