

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

FIȘĂ¹ pentru MĂSURA 1.1. **Adoptarea și distribuirea în cadrul instituției a declarației privind asumarea unei agende de integritate organizațională și comunicarea acesteia MDLPA**

1. Stadiul implementării măsurii

implementată parțial implementată neimplementată în curs de implementare

Declarația adoptată la data de 17 martie 2023 , diseminată în rândul angajaților , postată pe site-ul instituției , transmiterea declarației către MDLPA la data de 24.03.2023.

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Asumarea de către conducerea autorității publice locale a agendei de integritate organizațională în conformitate cu SNA 2021-2025.

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

- Aducerea la cunoștință grupurilor țintă (angajaților și cetățenilor) a necesității reducerii impactului corupției asupra cetățenilor și a asigurării implementării cadrului legislativ anticorupție ce vizează, în principal, prevenirea corupției în instituțiile publice, creșterea gradului de educație anticorupție, combaterea corupției prin măsuri administrative, aprobarea planurilor de integritate și dezvoltarea sistemului național de monitorizare a SNA.

4. Costurile implementării

Nu este cazul

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Au fost respectate termenele și conținutul activităților.

¹ Fișa se aplică fiecărei măsuri raportate, se completează electronic, și se transmite pe adresa integritateinadministratie@mdlpa.ro.

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

FIȘĂ² pentru MĂSURA 1.2. **Desemnarea coordonatorului și a unei persoane responsabile de implementarea Strategiei Naționale Anticorupție 2021 – 2025**

1.Stadiul implementării măsurii

implementată parțial implementată neimplementată în curs de implementare

Prin Dispozitia primarului comunei Mahmudia cu nr.112 din 20 martie 2023 a fost desemnat coordonatorul si persoana responsabila de implementarea Strategiei Nationale Anticoruptie 2021-2025 .

2.Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

-

3.Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acestora

-

4.Costurile implementării

Nu este cazul

5.Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Au fost respectate termenele si continutul activitatilor.

6.Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul

² Fișa se aplică fiecărei măsuri raportate, se completează electronic, și se transmite pe adresa integritateinadministratie@mdlpa.ro.

--

7.Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

FIȘĂ³ pentru MĂSURA 1.3. **Consultarea angajaților în procesul de elaborare a planului de integritate.**

1.Stadiul implementării măsurii

implementată parțial implementată neimplementată în curs de implementare

In procesul de elaborare a PLANULUI DE INTEGRITATE AL COMUNEI MAHMUDIA PENTRU PERIOADA 2021-2025 au fost consultati un numar de 11 angajati care au luat act de Proiectul Planului de Integritate pentru perioada 2021-2025 ulterior aprobat prin Dispozitia primarului cu nr.112 din 20 martie 2023. Nu au fost obiectii sau propuneri din partea angajatilor in acest sens.

2.Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

-

3.Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

-

4.Costurile implementării

Nu este cazul

5.Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Au fost respectate termenele si continutul activitatilor.

³ Fișa se aplică fiecărei măsuri raportate, se completează electronic, și se transmite pe adresa integritateinadministratie@mdlpa.ro.

--

6.Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul

7.Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

FIȘĂ⁴ pentru MĂSURA 1.4. **Aprobarea și distribuirea în cadrul instituției a planului de integritate, precum și publicarea documentului pe site-ul instituției**

1.Stadiul implementării măsurii

implementată parțial implementată neimplementată în curs de implementare

PLANUL DE INTEGRITATE AL COMUNEI MAHMUDIA PENTRU PERIOADA 2021-2025 a fost aprobat prin Dispozitia primarului comunei Mahmudia cu nr.112 din 20 martie 2023 .

PLANUL DE INTEGRITATE AL COMUNEI MAHMUDIA PENTRU PERIOADA 2021-2025 a fost adus la cunostiinta angajatilor prin organizarea unei sedinte in acest sens.

PLANUL DE INTEGRITATE AL COMUNEI MAHMUDIA PENTRU PERIOADA 2021-2025 a fost publicat pe site-ul institutiei.

2.Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

A fost desemnat coordonatorul si persoana responsabila de implementarea Strategiei Nationale Anticoruptie 2021-2025 .

3.Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acestora

Prin Dispozitia primarului comunei Mahmudia cu nr.112 din 20 martie 2023 a fost desemnat coordonatorul implementarii Planului de Integritate.

4.Costurile implementării

Nu este cazul

⁴ Fișa se aplică fiecărei măsuri raportate, se completează electronic, și se transmite pe adresa integritateinadministratie@mdlpa.ro.

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Au fost respectate termenele și conținutul activităților.

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

FIȘĂ⁵ pentru MĂSURA 1.5. **Identificarea, analizarea și evaluarea riscurilor și vulnerabilităților la corupție specifice instituției**

1.Stadiul implementării măsurii

implementată parțial implementată neimplementată în curs de implementare

-

2.Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

-

3.Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acestora

-

4.Costurile implementării

Nu au fost estimate costurile in functie de masurile de remediere identificate

5.Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Anual

6.Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu a fost constituit un grup de lucru pentru managementul riscurilor la coruptie

⁵ Fișa se aplică fiecărei măsuri raportate, se completează electronic, și se transmite pe adresa integritateinadministratie@mdlpa.ro.

Personal instruit insuficient pentru aplicarea metodologiei.

7.Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

In cursul anului 2023

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

FIȘĂ⁶ pentru MĂSURA 1.6. **Stabilirea și Implementarea măsurilor de prevenire și control, conf. HG nr. 599/2018**

1. Stadiul implementării măsurii

implementată parțial implementată neimplementată în curs de implementare

-

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

-

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acestora

-

4. Costurile implementării

Nu au fost estimate costurile în funcție de măsurile de remediere identificate

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Permanent

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu a fost constituit un grup de lucru pentru managementul riscurilor la corupție

⁶ Fișa se aplică fiecărei măsuri raportate, se completează electronic, și se transmite pe adresa integritateinadministratie@mdlpa.ro.

Personal instruit insuficient pentru aplicarea metodologiei.

7.Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

FIȘĂ⁷ pentru MĂSURA 1.7. Evaluarea anuală a modului de implementare a planului și adaptarea acestuia la riscurile și vulnerabilitățile nou identificate și transmiterea către MDLPA

1. Stadiul implementării măsurii

implementată parțial implementată neimplementată în curs de implementare

PLANUL DE INTEGRITATE AL COMUNEI MAHMUDIA PENTRU PERIOADA 2021-2025 a fost aprobat prin Dispozitia primarului comunei Mahmudia cu nr.112 din 20 martie 2023.

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

-

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

-

4. Costurile implementării

Nu este cazul

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Anual

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Personal insuficient in cadrul institutiei

⁷ Fișa se aplică fiecărei măsuri raportate, se completează electronic, și se transmite pe adresa integritateinadministratie@mdlpa.ro.

--

7.Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

FIȘĂ⁸ pentru MĂSURA 1.8. **Autoevaluarea periodică a gradului de implementare a măsurilor de transparență instituțională și prevenire a corupției (Anexa 3 la SNA – inventarul măsurilor).**

1. Stadiul implementării măsurii

implementată parțial implementată neimplementată în curs de implementare

A fost completat inventarul masurilor preventive, precum si indicatorii de evaluare - Anexa 3 la SNA 2021-2025

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Completarea inventarului masurilor preventive s-a realizat pe baza raportarii structurilor organizatorice

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

In procesul de evaluare, responsabilii desemnati in cadrul structurilor organizatorice au respectat Metodologia de monitorizare a implementarii SNA 2021-2025

4. Costurile implementării

Nu este cazul

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Anual

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul

⁸ Fișa se aplică fiecărei măsuri raportate, se completează electronic, și se transmite pe adresa integritateinadministratie@mdlpa.ro.

7.Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

FIȘĂ⁹ pentru MĂSURA 2.1 **Organizarea de activități de informare și conștientizare a cetățenilor și angajaților cu privire la drepturile cetățenilor în relația cu autoritățile administrației publice.**

1. Stadiul implementării măsurii

implementată parțial implementată neimplementată în curs de implementare

Primaria comunei Mahmudia a creat pe site-ul propriu secțiunea „Strategia Nationala Anticorupție „ de unde se pot informa cetățenii , angajații cu privire la drepturile cetățenilor în relația cu autoritățile administrației publice.

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Derularea de campanii de conștientizare, promovarea bunelor practici anticorupție.

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Cresterea gradului de cunoaștere și înțelegere a standardelor de integritate de către angajați din administrația publică locală.
Cresterea gradului de satisfacție al cetățenilor privind serviciile oferite.

4. Costurile implementării

Nu este cazul

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Au fost respectate termenele stabilite și conținutul activităților

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

⁹ Fișa se aplică fiecărei măsuri raportate, se completează electronic, și se transmite pe adresa integritateinadministratie@mdlpa.ro.

Nu este cazul

7.Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

FIȘĂ¹⁰ pentru MĂSURA 3.1 **Aplicarea standardului general de publicare a informațiilor de interes public prevăzut în Anexa 4 la SNA 2021-2025**

1. Stadiul implementării măsurii

implementată parțial implementată neimplementată în curs de implementare

Primaria comunei Mahmudia asigura accesul la informatiile de interes public din oficiu sau la cerere, in functie de tipul solicitantului si modul de adresare, dupa cum urmeaza:

- Pagina de internet a entitatii publice sectiunea : Informatii de interes public- Solicitare informatii

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

O data cu sectiunea: Informatii de interes public-Solicitare informatii, pe pagina de internet www.mahmudia.ro, aceasta faciliteaza obtinerea de informatii publice referitoare la activitatea Primariei comunei Mahmudia , in baza Legii nr.544/2001- privind liberal acces la informatii de interes public.

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Informatiile de interes public sunt afisate/publicate conform standardului. Cetatenii sunt informati de autoritatea administratiei publice locale in mod activ.

4. Costurile implementării

Nu este cazul

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

¹⁰ Fișa se aplică fiecărei măsuri raportate, se completează electronic, și se transmite pe adresa integritateinadministratie@mdlpa.ro.

Au fost respectate termenele stabilite si continutul activitatilor

6.Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul

7.Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

FIȘĂ¹¹ pentru MĂSURA 3.2 **Publicarea de seturi de date pe portalul data.gov.ro**

1. Stadiul implementării măsurii

implementată parțial implementată neimplementată în curs de implementare

Primaria comunei Mahmudia asigura accesul la informatiile de interes public din oficiu sau la cerere, in functie de tipul solicitantului si modul de adresare. Se lucreaza la stabilirea unui mecanism pentru identificarea si publicarea periodica a seturilor de date in format deschis cuprinzand cele mai relevante informatii pentru obiectul de activitate al institutiei.

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Primaria comunei Mahmudia, la solicitarea directa, transmite partilor interesate seturi de date in format deschis.

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acestora

Partile interesate au la dispozitie informatii de interes public afisate/publicate conform standardului.

4. Costurile implementării

Nu este cazul

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Permanent

¹¹ Fișa se aplică fiecărei măsuri raportate, se completează electronic, și se transmite pe adresa integritateinadministratie@mdlpa.ro.

6.Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul

7.Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

FIȘĂ¹² pentru MĂSURA 3.3 **Publicarea contractelor de achiziții publice cu o valoare mai mare de 5.000 euro și a execuției acestora, cu o actualizare trimestrială.**

1. Stadiul implementării măsurii

implementată parțial implementată neimplementată în curs de implementare

Primaria comunei Mahmudia asigura accesul la publicarea contractelor de achizitii publice cu o valoare mai mare de 5000 Euro, dupa cum urmeaza :
-Pagina de internet a entitatii publice.

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

- Publicarea pe pagina de internet faciliteaza obtinerea de informatii referitoare la contractele de achizitii publice cu o valoare mai mare de 5000 Euro.

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Partile interesate au la dispozitie informatii de interes public afisate/publicate conform standardului.

4. Costurile implementării

Nu este cazul

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Permanent

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

¹² Fișa se aplică fiecărei măsuri raportate, se completează electronic, și se transmite pe adresa integritateinadministratie@mdlpa.ro.

Nu este cazul

7.Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

FIȘĂ¹³ pentru MĂSURA 4.1 Implicarea societatii civile in monitorizare a integritatii in procesul de derulare a achizitiilor publice prin utilizarea pactelor de integritate.

1.Stadiul implementării măsurii

implementată parțial implementată neimplementată în curs de implementare

-

2.Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

-

3.Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acestora

-.

4.Costurile implementării

-

5.Respectarea termenelor și a conținutului activităților

-

6.Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

-

7.Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

¹³ Fișa se aplică fiecărei măsuri raportate, se completează electronic, și se transmite pe adresa integritateinadministratie@mdlpa.ro.

Nu este cazul

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

FIȘĂ¹⁴ pentru MĂSURA 4.2 Auditarea internă, o dată la doi ani, a sistemului/ măsurilor de prevenire a corupției la nivelul instituției

1.Stadiul implementării măsurii

implementată parțial implementată neimplementată în curs de implementare

In conformitate cu Planul de audit intern , Structura de audit intern a programat pentru anul 2023 misiunea de audit intern avand ca tema „Evaluarea sistemului de prevenire a coruptiei,, .

2.Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

-

3.Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acestora

-.

4.Costurile implementării

-

5.Respectarea termenelor și a conținutului activităților

O data la 2 ani

6.Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul

¹⁴ Fișa se aplică fiecărei măsuri raportate, se completează electronic, și se transmite pe adresa integritateinadministratie@mdlpa.ro.

7.Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul